**SÚMULA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CEF-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** |  02/04/2018 | **HORÁRIO** |   |
| **LOCAL** | Sede CAU/SC |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Melina Valença Marcondes |
| Fernando de Oliveira Volkmer |

|  |
| --- |
| **Verificação de Quórum** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Jaqueline Andrade | Coordenadora | 13:00 | 17:30 |
| Gabriela Morais Pereira | Coordenadora Adjunta | 13:00 | 17:30 |
| Diego Daniel | Membro suplente | 13:00 | 17:30 |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** |  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Ausências justificadas** |
| **Conselheiro** | Rodrigo Althoff Medeiros |
| **Justificativa** | Participação na Reunião do CONCIDADE  |

|  |
| --- |
| **Ausências não justificadas** |
| **Conselheiros** |  |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Melina Marcondes |
| **Comunicado** | Logística da exposição itinerante dos trabalhos premiados no Prêmio para Estudantes de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina: comentou com os conselheiros sobre como desenvolver as exposições itinerantes, seus custos e dificuldades com a logística. Serão estudadas novas possibilidades. Em 2016, quando foi realizada a exposição, as coordenações ficaram responsáveis por enviar para a escola seguinte, pois o CAU se responsabilizar pela locomoção ficaria muito dispendioso.  |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Planejamento das ações da CEF-CAU/SC para 2018** |
| **Fonte** | CEF |
| **Relator** | CEF |
| **Encaminhamento** | - Baseando-se na planilha de plano de ação do departamento financeiro do CAUSC, foram discutidas as ações para o triênio 2018/2020 e procedido o preenchimento da planilha.**Prêmio para estudantes de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina – “Prêmio TCC”**O seu termo de referência de 2018 será construído com base nos termos de 2016 e 2017 e será enviado por e-mail aos conselheiros antecipadamente a próxima reunião ordinária da comissão. A CEF pretende aprovar o termo na reunião ordinária de 23/04/2018.A comissão resolveu permanecer com a indicação dos anos anteriores de contratar o Instituto de Arquitetos do Brasil - Departamento de Santa Catarina para a organização do 6º Prêmio TCC. A indicação se fundamenta principalmente na expertise do IAB na realização de concursos de projetos, com evidência às cinco edições anteriores do “Prêmio TCC” e na sua boa reputação na realização desses concursos. O edital, a ser elaborado pelo contratado, deverá estar pronto para análise e aprovação da comissão na reunião ordinária do dia 25/06/2018, para ser lançado no dia 23/07/2018.A comissão pretende estabelecer para os próximos “Prêmio TCC” um tema alinhado ao tema do ano do CAU/SC.**CAU NAS ESCOLAS**Foi discutido o calendário do CAU NAS ESCOLAS. A assessoria da comissão mostrou a dificuldade de agendas, tentando conciliar as datas de comissões, férias de funcionários e a agenda da CATHIS de divulgação do PEI-ATHIS pelo Estado. Comentou dos problemas com o quadro de funcionários reduzido e a disponibilização de assistente para as palestras. O calendário aprovado ficou o seguinte:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MESO** | **DATA** | **LOCAL** | **IES** |
| **SUL** | 15/05/2018 | LAGUNA | UDESC |
| 15/05/2018 | TUBARÃO | UNISUL |
| 16/05/2018 | CRICIÚMA | UNESC |
| **GR FPOLIS** | 29/05/2018 | SÃO JOSÉ | ESTÁCIO DE SÁ |
| **VALE** | 04/06/2018 | BRUSQUE | UNIFEBE |
| 04/06/2018 | BRUSQUE | FAVIM |
| 05/06/2018 | BLUMENAU | FURB |
| 05/06/2018 | TIMBÓ | FAVINCI |
| 06/06/2018 | BCN | UNIVALI |
| **OESTE** | 14/08/2018 | VIDEIRA | UNOESC |
| 14/08/2018 | CAÇADOR | UNIARP |
| **NORTE** | 03/09/2018 | JOINVILLE | UNIVILLE |
| 03/09/2018 | JOINVILLE | SOCIESC |
| 04/09/2018 | GUARAMIRIM | FAMEG |
| 04/09/2018 | JOINVILLE | CATÓLICA DE JOIVILLE |
| **SERRANA** | 10/09/2018 | LAGES | FACVEST |
| **OESTE** | 15/10/2018 | CHAPECÓ | UNOCHAPECÓ |
| 16/10/2018 | SMO | UNOESC |
| 17/10/2018 | XANXERÊ | UNOESC |
| 18/10/2018 | CONCÓRDIA | FACC |
| 19/10/2018 | CHAPECÓ | FAEM-UCEFF |
| **GR FPOLIS** | 05/11/2018 | FPOLIS | UNISUL |
| 06/11/2018 | FPOLIS | UFSC |
| 06/11/2018 | FPOLIS | BARDDAL  |

 |

- Deverá ser avaliado material já disponível no CAUSC para entrega durante os eventos no CAU NAS ESCOLAS e a possibilidade de criação de novos materiais específicos.- As apresentações criadas para as palestras, tanto institucional como técnica, serão disponibilizadas na intranet para avaliação da comissão e possíveis alterações.**PALESTRAS TED**- Foi definido o planejamento para as palestras TED a serem realizadas no ano de 2019. Serão definidos temas e os participantes convidados durante as próximas reuniões;- Sugerido a transversalidade de assuntos, trazendo profissionais de outras áreas para palestras sobre assuntos relativos a Arquitetura e Urbanismo;- Verificar a possibilidade do uso do termo “TED” para os eventos;**FORMAÇÃO CONTINUADA**- Construir uma plataforma colaborativa no *site* para o levantamento de questões a serem abordadas na formação continuada;- Estabelecer contato com as IES para elaboração de cursos em parceria com CAU e /ou outras entidades, como SEBRAE;- Deverá ser elaborado projeto para acreditação profissional – Cursos relevantes, critérios para acervo.**KIT NOVOS ARQUITETOS**- Sugerido fazer levantamento de número de formandos de 2018/1 para possibilidade de enviar KIT;- O KIT para formandos sugerido pela assessoria contempla um mini caderno personalizável, com caneta e post-it, tendo um orçamento aprovado pela comissão. Será necessário a produção de arte para a personalização. Verificar com a assessoria como operacionalizar a contratação ou se está dentro do contrato já existente.**ENCONTRO DE COORDENADORES**- Encontro de coordenadores de curso e CEF/UF deverá ser fomentado pela CEFSC. Fazer contato para levantamento de interesse por parte dos coordenadores e com as CEF/UF;- A assessora Melina Marcondes informou que o coordenador da CEF/PR poderá comparecer na reunião para discussão deste projeto no dia 16/04/2016, uma das datas sugeridas pela CEF/SC. A CEF/RS ficou de confirmar em breve. Na impossibilidade de comparecerem todos pessoalmente para a reunião de alinhamento, a assessoria da CEF/RS sugeriu a reunião por teleconferência com o coordenador da CEF/RS. A CEF/SC aceitou a proposta, caso seja inviável pessoalmente. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **JAQUELINE ANDRADE**Coordenadora |  | **GABRIELA MORAIS PEREIRA**Coordenadora-Adjunta |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIEGO DANIEL** Membro |  | **MELINA VALENÇA MARCONDES**Assessora |
|  |  |  |
|  |  | **FERNANDO VOLKMER**Secretário |