**SÚMULA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEAU-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 18 de junho de 2020 | **HORÁRIO** | 09h às 13h |
| **LOCAL** | Online |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Antonio Couto Nunes – Assessor Especial da Presidência |
|  | Tatiana Moreira Feres de Melo - Secretária |

|  |
| --- |
| **Verificação de Quórum** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Daniela Pareja Garcia Sarmento  | Presidente do CAU/SC | 09h | 11h30 |
| Luiz Alberto de Souza | Representante do IAB/SC | 09h | 11h30 |
| Luiz Fernando Motta Zanoni | Representante suplente da AsBEA/SC | 09h | 11h30 |
| Daniela Accorinte Lopes | Representante do SASC | 09h | 11h30 |
| Everson Martins | Coordenador da CEP - CAU/SC | 09h | 11h30 |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | Keven Moreira Prates – FeNEA (ausência não justificada) |

|  |
| --- |
| **Ausência não justificada** |
| **Membro** | Carlos Alexandre Vieira Lopes – Representante AsBEA |

|  |
| --- |
| **Ausência justificada** |
| **Membro** | Rodrigo Althoff Medeiros – Coordenador da CEF - CAU/SC |

|  |
| --- |
| **COMUNICAÇÕES**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Assessor Antônio Couto |
| **Comunicado** | Explicou que o Coordenador da CEF justificou sua ausência e que a comissão estaria sem coordenação adjunta uma vez que seria eleita na plenária seguinte, dia 19 de junho. |

|  |
| --- |
| **LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA SÚMULA DE REUNIÕES ANTERIORES** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | O Assessor Antonio apresentou a súmula da 1ª Reunião extraordinária do CEAU no dia 03 de abril de 2020 que foi aprovada com os votos dos arquitetos Daniela Lopes, Luiz Alberto, Daniela Sarmento e Everson Martins e a abstenção do arquiteto Luiz Fernando por não ter estado presente na reunião. O Assessor Antonio apresentou a súmula da 29ª Reunião Ordinária do CEAU no dia 14 de abril de 2020, que foi aprovada com os votos dos arquitetos Daniela Lopes, Luiz Alberto, Luiz Fernando, Daniela Sarmento e Everson Martins. |

|  |
| --- |
| **COMUNICAÇÕES**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Daniela Pareja Garcia Sarmento |
| **Comunicado** | Relatou que nos últimos meses o foco principal estava sendo o contingenciamento e o funcionamento do CAU/SC e que essas questões já estariam bem encaminhadas. Informou que a arrecadação já sinalizava recuperação do fluxo, mas que haveria consciência que o cenário para o ano seguinte era bem incerto, explicando que no segundo semestre seria iniciado o planejamento de 2021. Relatou que no Fórum de Presidentes foi discutida a questão do EaD, destacando a precarização desse formato nos tempos da pandemia e explicando que essa pauta ainda estaria sendo bastante discutida. Falou que de certa forma essa pauta já estaria sendo encaminhada em Santa Catarina, destacando a importância da Carta divulgada. Sobre o contato com o Governo do Estado, disse que o CAU se colocou à disposição, porém eles estavam bem fechados. Informou de uma agenda com a FECAM que poderia facilitar essa articulação. Falou dos próximos eventos do CAU/SC, destacando o lançamento do Manual Fundamentos para as Cidades 2030, convidando todas as entidades a serem parceiras nesse movimento. Destacou a importância do projeto de encaminhamento da Carta aos Candidatos 2020/2021. O Assessor Antônio detalhou o que aconteceria no encontro com a FECAM sobre a questão da pandemia. Apresentou o Manual Fundamentos para as Cidades 2030 e o cronograma do seu lançamento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Luiz Alberto de Souza |
| **Comunicado** | Informou que no IAB/SC o vice-presidente Angelo Arruda solicitou afastamento do cargo por seis meses, por questões de saúde e quem assumiria o cargo seria o Diretor William Fevago. Falou da publicação da eleição para a diretoria dos núcleos de Chapecó e Lages, dia 21 de junho, solicitando que o CAU/SC pudesse ajudar nessa divulgação. Convidou todos a participarem do Projeto de Lives do IAB, todas as quintas-feiras, às 13 horas, sempre com algum tema afeto a profissão. Com relação ao EaD, informou que o IAB estava fazendo uma enquete nacional, com o apoio da FENEA e ABEA para mapear as dificuldades do ensino remoto. Destacou a importância de prezar pela qualidade do ensino e a cautela para que a pandemia não seja combustível para a implantação do EaD de qualquer forma. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Everson Martins |
| **Comunicado** | Informou da realização de três reuniões desde a última reunião do Colegiado, informando das atividades ordinárias da comissão e relatando como vem sendo a fiscalização durante a pandemia. Falou que foi discutida a questão do patrimônio. Informou da readequação do planejamento dos projetos das comissões, destacando a elaboração de um diagnóstico sobre o Exercício Profissional no estado e a gestão dos negócios perante a pandemia.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Luiz Fernando Motta Zanoni |
| **Comunicado** | Informou que a AsBEA se adequou bem a nova realidade e que a maioria dos escritórios já estariam trabalhando à distância. Disse que a retomada das atividades das cidades gerou uma escalada dos casos de COVID 19 e que então era um momento de muita cautela. Informou que no momento a AsBEA estaria voltada para as próximas eleições e que as reuniões estão acontecendo todas de forma online.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Daniela Accorinte Lopes |
| **Comunicado** | Informou que o SASC estava com uma nova diretoria e uma nova realidade em função da pandemia. Falou que a questão trabalhista estaria ficando cada vez mais difícil, principalmente em função da pandemia. Disse que o sindicato também estaria dando bastante apoio aos estudantes, destacando a preocupação desses futuros profissionais com o desemprego. Informou ações trabalhistas e para o ensino em busca de uma qualificação profissional.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Assessor Antônio Couto |
| **Comunicado** | Lembrou que na plenária do dia 19 de junho seria divulgado os vencedores do 1º Concurso Nacional de Croquis e Fotografias, convidando todas as entidades a participarem como apoiadoras |

|  |
| --- |
| **APRESENTAÇÃO DOS ASSUNTOS EXTRA PAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** |  Não houve |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Carta do CEAU-CAU/SC em relação à crise com a Covid-19** |
| **Fonte** | - |
| **Encaminhamento** |  A Arquiteta Daniela Lopes disse que iniciou a carta com base no envio do material encaminhado pelas entidades e informando que o documento ainda estaria em aberto, que era apenas uma proposta inicial. O Assessor Antonio apresentou a carta e disse da importância de que para cada item da carta houvesse uma proposta de ação efetiva. Falou que ficou em aberto também a conclusão do documento. A Arquiteta Daniela Lopes destacou que a carta abordou questões de curto, médio e longo prazo. O Arquiteto Luiz Alberto destacou a questão da aprovação de projetos, falou que tem sido uma cobrança recorrente, sugerindo a implantação de protocolos e aprovações online. O Conselheiro Everson informou que esse projeto estava pautado na CEP mas que não havia sido encaminhado durante a quarentena, destacando a importância desse sistema mais informatizado. A Presidente Daniela falou que muitos municípios já buscavam essa tecnologia, lembrando que o CIGA poderia auxiliar, uma vez que sua missão era organizar tecnologia para levar a todas as prefeituras. Destacou que a carta estava pronta no momento certo, que além do convenio como CIGA o CAU também teria convenio com a FEACM o que ajudaria muito na articulação dessa carta. O Arquiteto Luiz Fernando disse que a carta foi debatida na AsBEA mas que o entendimento era que ainda faltariam alguns itens e que a Diretoria da AsBEA iria compilar as contribuições para encaminhar ao Colegiado, questionando se haveria algum prazo. A Presidente Daniela sugeriu que a carta fosse aprovada na plenária de julho. O Arquiteto Luiz Alberto sugeriu uma reunião extraordinária em julho, antes da plenária, para aprovação da carta pelo Colegiado. Sugeriu 15 das para o encaminhamento de novas sugestões. A Arquiteta Daniela Lopes solicitou que as sugestões fossem encaminhadas até o dia 26 de junho. |
|  |  |
| **2** | **Prêmio de Honra ao Mérito gestão 2018-2020** |
| **Fonte** | - |
| **Encaminhamento** | O Assessor Antonio explicou o regramento para concessão da premiação, destacando que era de competência do CEAU essa organização. Apresentou um histórico da premiação. O Arquiteto Luiz Alberto disse que a premiação sempre acontecia no último ano da gestão, lembrando da importância de estabelecer alguns prazos, com um calendário de datas limites para as ações do Colegiado. Destacou a importância da premiação. O Assessor Antonio sugeriu que as entidades começassem a estudar nomes para trazer para aproxima reunião. O Arquiteto Luiz Fernando questionou como eram feitas as indicações e o Assessor Antonio apresentou a portaria que regulamentava o Prêmio de Honra ao Mérito. O Arquiteto Luiz Fernando sugeriu uma arte específica para ampliar a informação para indicação dos nomes. A Presidente Daniela lembrou que eram dois momentos: a organização do evento, com a indicação dos nomes e o fluxo de divulgar o prêmio, salientando a importância de estruturar bem cada critério. A Arquiteta Daniela Lopes encaminhou que fosse feito um cronograma e que as entidades buscassem suas indicações. O Assessor Antonio sugeriu que na reunião de agosto as entidades trouxessem suas indicações. O Arquiteto Luiz Alberto sugeriu que fosse publicado um edital com esse calendário e o tema fosse discutido na reunião extraordinária de julho. A Arquiteta Daniela Lopes encaminhou que o item fosse tratado na reunião de julho, para que as indicações viessem em seguida e os nomes aprovados na reunião de outubro para encaminhamento para a plenária do mês de novembro. O Arquiteto Luiz Fernando solicitou que fosse feito um documento formal com o cronograma. A Arquiteta Daniela Lopes encaminhou que a pauta da reunião extraordinária fosse a carta e a premiação, no dia 09 de julho no período da tarde. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Carta aos candidatos** |
| **Fonte** | - |
| **Encaminhamento** |  O Assessor Antonio explicou como a carta foi formulada e todas as contribuições dos demais CAUs, informando que a ideia era construir as pautas regionais no próximo momento. Sugeriu contribuições das entidades e o apoio na divulgação da carta pelas entidades. A Presidente Daniela destacou a importância de ver uma estratégia de como reverberar a pauta nacional em Santa Catarina, elencando os temas afetos ao estado, mas explicando que seria apenas uma única carta. A Arquiteta Daniela Lopes lembrou da importância de acompanhar os encaminhamentos nos anos seguintes. O Arquiteto Luiz Fernando sugeriu que as opiniões fossem encaminhadas até julho pelas entidades. A Presidente Daniela sugeriu utilizar o convenio com a Escola da ALESC, através de uma capacitação dos gestores públicos ao longo do segundo semestre. O Arquiteto Everson sugeriu que as primeiras agendas fossem com partidos para num segundo momento diretamente com candidatos. A Arquiteta Daniela Lopes encaminhou que as sugestões fossem enviadas pelas entidades até dia 26 de junho e o item pautado na reunião do dia 09 de julho. |

|  |
| --- |
| **APRECIAÇÃO DE ASSUNTOS EXTRA PAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Não houve |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daniela Pareja Garcia Sarmento**Presidente do CAU/SC**Luiz Alberto de Souza**Representante do IAB/SC |  | **Luiz Fernando Motta Zanoni**Representante AsBEA/SC**Daniela Accorinte Lopes**Representante do SASC |
| **Everson Martins** Representante da CEP - CAU/SC**Tatiana Moreira Feres de Melo**Secretária |  | **Antonio Couto Nunes**Assessor Especial da Presidência |

 **\*Esta Súmula foi aprovada na reunião do CEAU realizada de forma virtual no dia 13/08/2020, com os votos favoráveis dos Arquitetos Daniela Accorinte Lopes, Daniela Pareja Garcia Sarmento e Everson Martins. Nos termos do item 2.4 da Deliberação Plenária CAU/SC nº 504, de 19 de junho de 2020, atestamos a veracidade das informações. Publique-se.**