**SÚMULA DA 03ª REUNIÃO ORDINÁRIA CATHIS-CAU/SC - 2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 27/03/2020 | **HORÁRIO** | 13:00 às 17:45 |
| **LOCAL** | Reunidos com participação virtual (à distância) dos conselheiros, nos termos da autorização estabelecida no item 2 da Deliberação Plenária *Ad Referendum* nº 01, de 15 de março de 2020, c/c com a Deliberação Plenária *Ad Referendum* nº 02, de 18 de março de 2020 e com §3º do artigo 107 do Regimento Interno | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Antonio Couto Nunes |
| Éliton Renan Kutas |
|  | Fernando Volkmer |

|  |
| --- |
| **Verificação de Quórum** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Claudia Poletto | Coordenadora | 13:00 | 17:45 |
| Christiane Muller | Suplente | 13:00 | 17:45 |
| Daniel Rodrigues da Silva | Suplente | 13:00 | 17:45 |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | Everson Martins |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências justificadas** | |
| **Conselheiro** |  |
| **Justificativa** |  |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 2ª Reunião Ordinária de 2020** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Súmula da 2ª Reunião ordinária de 2020 aprovada e encaminhada para publicação. |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Conselheira Cláudia Poletto |
| **Comunicado** | Comentou sobre sua participação no evento Seminário sobre Residência em AU, na UFSC. Acredita que possibilitou ampliar a visão para agilizar as atividades e ações com relação a ATHIS.  Experiências importantes foram mostradas e discutidas, atalhando o caminho a ser percorrido por nós em SC.  Acredita que com a situação atual o EAD será ampliado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Daniel Rodrigues da Silva |
| **Comunicado** | Achou extremamente positivo, abrindo o mercado para novos profissionais, recém-formados, por exemplo.  Poderia ter sido mais apartidário, com menos exposição de posições políticas.  A residência é muito positiva, propiciando experiências ricas para os participantes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Christiane Müller |
| **Comunicado** | Um dos tópicos que acabou ficando travado foi a questão de recursos, a questão da remuneração dos profissionais, etc. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Everson Martins |
| **Comunicado** | O evento da residência em ATHIS passará pelo crivo da comissão de monitoramento, devendo a mesma comunicar à organização qualquer ato falho ou pontos de crítica de maior relevência. |

|  |
| --- |
| **Extra pauta** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | ASSESSORIA |
| **Comunicado** |  |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Monitoramento do Edital Livro de Experiências em ATHIS** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Assessoria |
| **Encaminhamento** | A ação de execução do objeto fica adiada em função da inviabilidade técnica por conta da COVID-19. Entretanto a pesquisa virtual é mantida. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Edital de patrocínio 2020 em ATHIS** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Assessoria |
| **Encaminhamento** | O lançamento fica suspenso, não obstante já existir a aprovação da CATHIS. Em 30 dias será feita a avaliação da situação, evitando o esvaziamento do edital.  Ficou decidido deixar este edital já produzido em espera, ficando a cargo da assessoria determinar o lançamento, com o de acordo, online, dos membros da comissão.  Foi decidido que será produzido novo edital, com foco do objeto em ações de ATHIS no âmbito da crise da COVID-19. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Monitoramento Acordo de Cooperação Chapecó** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Assessoria |
| **Encaminhamento** | Foi apresentado o Laudo Técnico desenvolvido pela Assessoria, validado pela GERTEC e GERFISC.  Foi aprovado pelos conselheiros e sugerido que pudesse ser publicado no site para outros arquitetos interessados.  **Deliberação 07/2020**. Será enviada para a prefeitura de Chapecó para disponibilização por seus canais, para a coordenação da TI do CAU/SC para publicação no site e para a Comunicação para divulgação da disponibilidade.  Foram analisadas as propostas de alteração no acordo de cooperação técnica com o município de Chapecó feitas pelo Conselheiro Althoff.  Não foi concluída a análise em função do tempo da reunião, mas foi feito acordo entre os conselheiros de terminar a análise das observações de forma online, finalizando na próxima reunião. Será disponibilizado via GoogleDocs para que todos possam se manifestar, sendo as observações compiladas pela assessoria até a próxima reunião extraordinária. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Câmara Temática Habitação e Direito à Cidade** |
| **Fonte** | CATHIS |
| **Relator** | Assessoria |
| **Encaminhamento** | Será pautado em próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Monitoramento Capacitação em ATHIS** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Assessoria |
| **Encaminhamento** | Foi proposto que a Capacitação presencial seja transformada em vídeos baseados na cartilha já enviada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Monitoramento revisão do PEI-ATHIS** |
| **Fonte** | CATHIS |
| **Relator** | CATHIS |
| **Encaminhamento** | Será pautado em próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Representações em Conselho de Habitação** |
| **Fonte** | ASSESSORIA |
| **Relator** | ASSESSORIA |
| **Encaminhamento** | Será feito relato na próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Contribuições para Cartas aos Candidatos** |
| **Fonte** | ASSESSORIA |
| **Relator** | ASSESSORIA |
| **Encaminhamento** | Disponibilização online e debate na próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Agendas com ALESC e MP** |
| **Fonte** | ASSESSORIA |
| **Relator** | ASSESSORIA |
| **Encaminhamento** | Será pautada em próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Agenda com o município de Balneário Camboriú** |
| **Fonte** | ASSESSORIA |
| **Relator** | ASSESSORIA |
| **Encaminhamento** | Será feito como comunicado na próxima reunião. |

|  |
| --- |
| **EXTRA PAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Como o tema da Comissão pode contribuir na agenda emergencial do Coronavirus** |
| **Fonte** | ASSESSORIA |
| **Relator** | ASSESSORIA |
| **Encaminhamento** | Será enviado Formulário google para que os conselheiros pudessem fazer propostas a ser validadas pelo Conselho Diretor do CAU/SC. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Situação do grupo Indígena do TISAC para o TICEN** |
| **Fonte** | ASSESSORIA |
| **Relator** | ASSESSORIA |
| **Encaminhamento** | Será pautado em próxima reunião |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Reunião Extraordinária** |
| **Fonte** | ASSESSORIA |
| **Relator** | ASSESSORIA |
| **Encaminhamento** | Proposta de reunião extraordinária: 03/04/2020 ás 13:00 às 17:30  Deliberação 08/2020 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Claudia Elisa Poletto**  Coordenadora |  | **Christiane Müller**  Membro suplente |
|  |  |  |
| **Daniel Rodrigues da Silva**  Membro suplente |  | **Antonio Couto Nunes**  Assessor CATHIS |
|  |  |  |
| **Éliton Rena Kutas**  Estagiário Comissões |  | **Fernando Volkmer**  Secretário |