

**Ata da Reunião Ordinária nº 13, de 08 de Novembro de 2013 da Comissão de Contas e Atos Administrativos.**

Aos oito dias do mês de Novembro de dois mil e treze, às dez horas, a Comissão de Contas e Atos Administrativos do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Santa Catarina – CAU/SC, reuniu-se na Universidade do Sul de Santa Catarina, na Cidade de Florianópolis – SC, estando presentes os Conselheiros André Luiz Serafim Coordenador, Conselheiro Décio Gomes Goes, Conselheiro Giovani Bonetti, a Gerente Financeiro Fernanda Maria Pires, a Gerente Administrativo Talitha Roberta Bonfatti e a Assistente Financeiro Mirian Dreyer. O conselheiro Décio iniciou a reunião fazendo leitura da ata anterior e foi aprovado. O Coordenador verificou o quórum e abriu a reunião fazendo a leitura da ordem do dia: que foi alterada a pedido do diretor geral ordem começando pelo item 3. Orçamento 2014; Marcio destacou a reunião ampliada da diretoria onde foi definido cronograma apresentado na plenária anterior e que foi enviado para o CAU/BR do qual estipulou o prazo para entrega do orçamento até dia dezessete de novembro, também apresentou um comparativo do orçamento de dois mil e treze com o orçamento dois mil e quatorze, conforme diretrizes do CAU/BR. O orçamento será aprovado na Plenária e enviado para o o CAU/BR para publicação no Diário Oficial da União, com ressalva que deverá ser feita uma revisão no início de dois mil e quatorze, a comissão sugeriu um ofício para o CAU/BR manifestando o posicionamento da CAU/SC para que todas as Comissões de Contas e Atos Administrativos do Brasil participem das discussões referentes ao compartilhamento das despesas; na sequencia o item 1. Aprovação do relatório financeiro; a gerente Fernanda destacou que a Receita total neste mês foi de trezentos e vinte e seis mil e oitocentos e setenta e quatro e cinquenta centavos, alcançando uma receita corrente acumulada de três milhões e oitocentos e cinquenta e dois mil e quatrocentos e noventa e quatro reais e noventa centavos, perfazendo noventa e oito vírgula noventa por cento do total orçamento para este exercício. Os Recebimentos provenientes de anuidades pessoa física e jurídica somaram quarenta e três mil novecentos e sessenta e dois reais e quatro centavos, Fernanda enfatizou que a previsão de receita, após a reformulação do Orçamento, proveniente de Anuidades Pessoa Física e Jurídica para o ano de dois mil e treze foi de um milhão e quatrocentos e setenta e três mil e noventa e quatro reais e trinta e dois centavos, deste modo à receita de anuidades realizada acumulada em Outubro de dois mil e treze ultrapassou em dois vírgula vinte e oito por cento o total orçado. Neste mês as despesas somaram trezentos e sessenta e nove mil e seiscentos e oitenta e oito reais e trinta e seis centavos, conforme quadro apresentado no relatório. Também pontuou que em outubro foi finalizado a partilha para o Fundo de Apoio aos CAU'UF deficitários, o repasse excedeu setecentos oitenta e dois reais e oitenta e oito centavos e já foi informado à Gerência Financeira do CAU/BR. A comissão questionou o valor das passagens aéreas para conselheiros e convidados e foi solicitado um relatório das passagens e envio para os membros da CCAA. O relatório foi aprovado; 2. Aprovação do relatório administrativo; Talitha pontuou o pagamento de horas excedentes de trabalhos efetuados aos sábados das funcionárias da Gerência Técnica Franciani Rigoni e Sarah Trentini, também a contratação de estagiária administração e foi selecionado estagiário para design gráfico. Salientou que foi realizado o Cadastro Mobiliário na Prefeitura que se refere ao CADASTRO MUNICIPAL DO CONTRIBUINTE (CMC) para o a retenção do imposto ISS dos nossos prestadores de serviços. Apresentou as licitações em programação e os contratos assinados com os



**Continuação da Ata da 13ª Reunião ordinária da Comissão de Contas e Atos Administrativos** correios e a empresa que irá elaborar os orçamentos para a reforma. A comissão solicitou a exigência de registro no CAU para todas as contratações que tenham no escopo da licitação, serviços e/ou atividades ligadas à arquitetura e urbanismo; 4. Prestação de contas Congresso Estadual dos Arquitetos e Urbanistas; retirado da pauta; 5. Aprovação da minuta da Portaria de Diárias; aprovação será na próxima reunião CCAA; 6. Aprovação da minuta da Portaria de Suprimentos de Fundo; atende a legislação vigente, e será aprovada na próxima reunião CCAA. 7. Ressarcimento: a comissão solicitou que sejam sanadas todas as pendências independente do parecer do CAU/BR, fazer prestação de contas mensal dos ressarcimento realizados. 8. Assuntos gerais; o Conselheiro Giovani destacou o projeto para patrocínio para 2014 e que as inscrições se encerram dia onze de novembro, solicitou o envio das inscrições por e-mail para CCAA e para o presidente Ronaldo de Lima, e ficou deliberado uma reunião extraordinária via skype dia dezoito de novembro às dezessete horas para o julgamento das inscrições. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador André Luiz Serafim, declarou encerrada às doze horas a Décima terceira Reunião Ordinária da Comissão de Contas e Atos Administrativos do CAU/SC. Para constar, eu, Mirian Dreyer, Assistente Financeiro do CAU/SC, nomeada Secretária Ad hoc, lavrei a presente Ata que será rubricada em todas as suas páginas e, ao final, assinada por mim e pelos membros da Comissão, para que reproduza os efeitos legais.

Décio Gomes Góes  
Coordenador Adjunto da CCAA

Giovani Bonetti  
Membro da CCAA

Mirian Dreyer  
Secretária Ad hoc