

**Ata da 10ª Reunião da Comissão de Contas e Atos Administrativos, realizada aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e quinze, em Florianópolis – SC.**

1 **1. ABERTURA DOS TRABALHOS: 1ª chamada:** Aos vinte e um dias do mês de outubro do ano de dois  
2 mil e quinze, às quatorze horas e vinte e dois minutos, a Comissão de Contas e Atos Administrativos  
3 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Santa Catarina – CAU/SC, reuniu-se na sede do  
4 CAU/SC – Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina, situado à Avenida Prefeito Osmar  
5 Cunha, 260, Centro, Florianópolis/SC. **2. VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: a. Membros presentes:** O  
6 Conselheiro Ademir Luiz Bogoni, o Conselheiro Rodrigo Kirck Rebêlo, o Conselheiro Sérgio Oliva, a  
7 suplente de Conselheiro Adriana Diniz Baldissera, o Gerente Geral Jaime Teixeira Chaves, o Gerente  
8 Administrativo Interino Alexandre Junckes Jacques, o Gerente Financeiro Filipe Lima Rockenbach e a  
9 Secretária Bruna Porto Martins. **b. Membros que solicitaram dispensa:** O Conselheiro Célio Luiz Damo.

10 **3. APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** A ata da reunião anterior foi aprovada. **4.**  
11 **COMUNICADOS DA COORDENAÇÃO E DOS CONSELHEIROS MEMBROS DA COMISSÃO:** O Conselheiro  
12 Sérgio relatou sua participação junto ao Presidente Luiz Alberto de Souza no “Seminário Internacional  
13 sobre concursos públicos para Projetos de Arquitetura e Urbanismo”, promovido pelo CAU/BR,  
14 ocorrido em São Paulo no dia dezesseis de outubro de dois mil e quinze. Disse que o evento não  
15 apresentou muitas novidades e mencionou a posição favorável do palestrante Fernando Silveira  
16 Camargo, Auditor Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União, sobre a realização de  
17 Concurso Público para construção de obras públicas e de sua preocupação com a reformulação da Lei  
18 8.666-93, no que diz respeito à licitação para execução de obras públicas. O Conselheiro Sérgio relatou  
19 também outras experiências relativas ao assunto que foram compartilhadas pelos palestrantes do  
20 evento. Informou que o posicionamento do CAU/BR é favorável a uma obrigatoriedade de Concurso  
21 Público para toda obra pública. Nesse momento, às quatorze horas e trinta e oito minutos, registrou-  
22 se a chegada do Conselheiro Ademir Luiz Bogoni. O Presidente Luiz Alberto, que estava presente nessa  
23 etapa da reunião, mencionou que o Arquiteto e Urbanista Gilberto Belezza, Presidente do CAU/SP,  
24 expôs sua opinião, mencionando que deveria haver uma simplificação da metodologia de entrega do  
25 trabalho para concurso público. O Conselheiro Sérgio mencionou que o Deputado Federal Luiz Carlos  
26 Busato relatou ter disponibilizado ao CAU/BR a minuta do que ele pretende apresentar como relatório  
27 do Projeto de Reforma da Lei 8.666/93 (licitações) e disse ser de fundamental importância que os  
28 Arquitetos e Urbanistas o auxiliassem na redação dos pontos de interesse da categoria profissional.  
29 Por esse motivo o Conselheiro Sérgio solicitou ao Gerente Jaime que fosse feito um pedido formal ao  
30 CAU/BR de disponibilização da minuta. **5. LEITURA DE EXTRATO DE CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS  
31 OU RECEBIDAS:** Não houve. **6. ASSUNTOS EXTRA PAUTA:** Não houve. **7. DISCUSSÃO DOS ASSUNTOS  
32 DA PAUTA: 7.1 Definição de data e pauta para o 2º Encontro das COA's /CCAA – SUL:** O Gerente Jaime  
33 apresentou aos conselheiros a proposta de pauta para o evento. O Gerente Alexandre sugeriu que a  
34 pauta do CAU/SC tivesse como foco principal o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI. O  
35 Gerente Jaime apresentou o *layout* de página da INTRANET e disse que a ideia seria construir um portal  
36 que possibilitasse fácil acesso dos conselheiros aos documentos provenientes do Conselho. Disse  
37 também que todo o processo, desde o recebimento de convocação até o pagamento de diárias,  
38 supostamente poderia ser realizado por meio da INTRANET. Após discussão foi sugerida a pauta para  
39 o “2º Encontro das COA's /CCAA – SUL” com os seguintes assuntos: Plano Diretor de Tecnologia da  
40 Informação – PDTI, mapeamento de processos e apresentação do planejamento estratégico que vem  
41 sendo desenvolvido pelo CAU/SC. A data sugerida foi doze de novembro de dois mil e quinze, com  
42 horário das nove às dezessete horas. O Gerente Jaime falou que a pauta seria validada com os  
43 membros da CCAA. **8. ASSUNTOS E PAUTAS DO CONSELHO DIRETOR E PRESIDÊNCIA: 8.1 Relatório  
44 Administrativo de setembro:** O Gerente Alexandre apresentou o relatório mencionando que foram  
45 atualizadas as tabelas com os dados do mês de janeiro a setembro de dois mil e quinze. Relatou que o  
46 número de admissões e desligamentos do quadro funcional do Conselho se manteve estável.



47 ressaltando que o número de funcionários concursados vem se mantendo estável desde o mês de  
48 maio. Informou que o percentual de absenteísmo atingiu o índice de 5% (cinco por cento), destacando  
49 que as horas faltas compreendiam: atestados médicos, declarações de comparecimento em  
50 ambulatório e/ou postos de saúde, faltas por comparecimento para doação de sangue e na Justiça  
51 Eleitoral para cadastramento biométrico obrigatório. O Gerente Alexandre apresentou também o  
52 quantitativo das horas de treinamento e cursos disponibilizados, que somou um total de quarenta e  
53 oito horas, sendo que, doze horas foram destinadas à Procuradoria Geral, nove horas à Gerência  
54 Administrativa e vinte e sete horas à Gerência Técnica. Informou que não houve alterações do quadro  
55 funcional no mês de setembro e sobre a aquisição do painel de publicações do Conselho. O Gerente  
56 Alexandre salientou também que foi lançado o Pregão Presencial nº 02, referente ao plano de saúde  
57 que será disponibilizado aos funcionários do CAU/SC. Ressaltou que foram desenvolvidos textos base  
58 dos Termos de Referência que estavam em fase de análise para definição dos textos definitivos que  
59 viabilizariam as publicações dos Editais de licitação: Projetos arquitetônicos e de engenharia  
60 executivos, para contratação das obras de reforma da sala da Gerência Técnica - GERTEC e  
61 modificações no atual Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCS). Os conselheiros Rodrigo e Sérgio  
62 questionaram a decisão de se utilizar a modalidade de licitação "tomada de preços" para a contratação  
63 das obras de reforma da nova sala da GERTEC. O Gerente Jaime disse que o Presidente Luiz Alberto  
64 havia sugerido essa modalidade pois acreditava que a reforma deveria ser algo simples e econômico.  
65 O Conselheiro Rodrigo comentou que seria uma boa estratégia realizar concurso público para executar  
66 o projeto pois proporcionaria uma maior visibilidade ao Conselho. Nesse momento, ao apresentar as  
67 considerações finais do relatório gerencial, o Gerente Alexandre ressaltou que foi dado  
68 prosseguimento ao inventário de bens móveis (patrimônio), que será concluído em outubro, onde se  
69 fará a divisão dos bens por área responsável e aplicados os Termos de Responsabilidade. O Relatório  
70 Administrativo foi aprovado. Após ampla discussão deliberou-se que a contratação do Projeto de  
71 Arquitetura de Interiores da sala térrea da GERTEC seja realizada por meio de Concurso Público de  
72 Arquitetura. **8.2 Relatório Financeiro de setembro:** O Gerente Filipe expôs o relatório aos  
73 conselheiros, demonstrando os resultados contábeis e financeiros referentes aos meses de julho e  
74 agosto. Informou que foi possível, em um esforço conjunto com a SEECON, empresa que presta  
75 serviços de assessoria contábil ao Conselho, efetuar o fechamento contábil dos dois meses  
76 supracitados. Posteriormente apresentou o comparativo de receitas e acumulado do exercício  
77 destacando que houve redução na arrecadação de verbas provenientes dos Registros de  
78 Responsabilidade Técnica – RRT e anuidades, e o comparativo de despesas ressaltando algumas das  
79 despesas totais do referido período: campanha publicitária da empresa 9MM, passagens aéreas,  
80 serviços prestados, Centro de Serviço Compartilhado – CSC, fundo de apoio aos CAU/UF deficitários,  
81 primeira parcela do Edital de Patrocínio, e aquisição de dois notebooks. O Gerente Filipe apresentou  
82 um quadro com a representatividade das despesas fixas, de pessoal, e de projetos previstos para o  
83 orçamento 2016, destacando seus respectivos percentuais: despesas fixas, 33% (trinta e três por  
84 cento); Projetos Institucionais, 15% (quinze por cento); investimentos, 3% (três por cento) e despesas  
85 de pessoal, 49% (quarenta e nove por cento). Destacou que o CAU/BR passou a adotar o entendimento  
86 de que benefícios tais como: vale transporte, vale alimentação, e plano de saúde, não fazem mais parte  
87 de despesa de pessoal. Entretanto, o Gerente Jaime disse que o CAU/SC, diferentemente do CAU/BR,  
88 considera que esses benefícios estão inclusos em tais despesas. O Conselheiro Bogoni questionou qual  
89 seria o percentual de limite para gastos com as despesas de pessoal. O Gerente Filipe respondeu que  
90 o limite legal é de 55% (cinquenta e cinco por cento), e mencionou que a faixa do CAU/SC prevista para  
91 dois mil e dezesseis é de 48% (quarenta e oito por cento). O Conselheiro Sérgio sugeriu que para o  
92 gráfico apresentado fossem desmembradas as despesas com as unidades regionais do CAU/SC. Após,  
93 O Gerente Filipe destacou o quantitativo das atividades do Setor de Planejamento e Orçamento do  
94 mês de setembro, no qual foram emitidos oitenta empenhos, setenta e nove anulações e sete  
95 transposições. A respeito dos saldos bancários das contas 5810-6 (pagamentos) e da conta 6810-  
96 1 (recebimentos), disse que o montante somado das contas, em 1º de outubro, foi de R\$ 6.328.528,90  
97 (seis milhões, trezentos e vinte e oito mil, quinhentos e vinte e oito reais e noventa centavos), o que



98 representava um *déficit* financeiro mensal de R\$ 71.451,82 (setenta e um mil, quatrocentos e  
99 cinquenta e um reais e oitenta e dois centavos), porém um *superávit* financeiro anual de R\$ 439.524,64  
100 (quatrocentos e trinta e nove mil, quinhentos e vinte e quatro reais e sessenta e quatro centavos).  
101 Apresentou também os saldos da capitalização em OUROCAP em 1º de outubro de dois mil e quinze e  
102 os gráficos da evolução do saldo bancário, do resultado financeiro e do tipo de receita. O Gerente Filipe  
103 expôs o quantitativo da relação de atividades de suporte ao atendimento técnico relativo à interrupção  
104 de registro profissional, solicitação de ressarcimento, Gerenciador Avançado de Demandas – tarefa  
105 GAD e Carteiras Profissionais. Por fim, apontou que a Reprogramação Orçamentária 2015 foi aprovada  
106 tanto pela Comissão de Planejamento e Finanças – CPFI, quanto pelo Plenário do CAU/BR. Disse  
107 também que a contabilidade do Conselho estava “em dia” pois os fechamentos contábeis foram  
108 regularizados e que no mês de outubro estavam sendo entregues os fechamentos referentes aos  
109 meses de julho e agosto, que estavam em atraso. O Relatório Financeiro foi aprovado. **8.3**  
110 **Apresentação do processo de pagamento de diárias do ex-Presidente Ronaldo de Lima para análise:**  
111 O Gerente Jaime disse que, em maio do corrente ano, a Assessoria Jurídica do CAU/BR encaminhou  
112 Nota Jurídica determinando a abertura de processo administrativo para verificação da regularidade  
113 quanto ao pagamento de diárias ao então Presidente do CAU/SC, senhor Ronaldo de Lima. O  
114 Conselheiro Sérgio disse que era competência do Conselho a instauração de processo  
115 administrativo, efetuando a leitura do Artigo 24 do Regimento Interno do CAU/SC. Disse que o rito não  
116 foi seguido, que na época, o então Presidente em Exercício Giovanni Bonetti despachou o documento  
117 à Procuradora Isabel para que ela desse seu parecer acerca do assunto. O Conselheiro Bogoni  
118 concordou com o Conselheiro Sérgio, ressaltando que o trâmite não era correto. O Parecer emitido  
119 pela Procuradoria Geral do CAU/SC foi retirado devido ao descumprimento dos trâmites. Foi  
120 deliberado que o processo administrativo referente ao pagamento de diárias do ex-presidente  
121 Ronaldo de Lima, mencionado na Nota Jurídica nº 3/AJ-CAM/2015 (ofício nº 971/2015 – PR do  
122 CAU/BR), fosse apresentado pela presidência ao Plenário, haja vista ser de competência do Plenário a  
123 instauração de processo administrativo. **8.4 Suplementação orçamentária para Projeto de**  
124 **Intranet/Extranet:** O Gerente Jaime apresentou as propostas de aluguel de contratação do sistema de  
125 INTRANET e destacou que a cobrança seria efetuada por usuário do sistema. Informou que a despesa  
126 fixa com a compra do código fonte seria a de hospedagem e que ele o Gerente Filipe trataram do  
127 assunto com o CAU/BR, o qual os informou que tal compra poderia ser enquadrada em “despesas de  
128 capital”. O Gerente Jaime expôs aos conselheiros o conteúdo do Termo de Referência que está sendo  
129 elaborado. O Coordenador de Tecnologia da Informação, Lucas Rocha, conversou com os conselheiros  
130 presentes e esclareceu dúvidas sobre o assunto. Após longa discussão, deliberou-se que fosse  
131 enviado Termo de Referência de contratação da INTRANET aos membros da CCAA, visando justificar o  
132 pedido de suplementação orçamentária, e que fosse analisada junto às instituições de ensino a  
133 possibilidade de celebração de convênios para executar o projeto. **8.5 Indicadores:** O Gerente Jaime  
134 apresentou aos conselheiros o quadro de indicadores do CAU/SC e explicou que os índices  
135 apresentados seriam lançados no sistema de INTRANET. Disse que na INTRANET seria possível  
136 visualizar o *status de cada projeto*. **9. APRECIÇÃO DE ASUNTOS EXTRA-PAUTA:** Não houve. **10.**  
137 **DELIBERAÇÕES:** Conforme Proposta de Deliberação Plenária nº 04/2015 – CCAA e Deliberação nº  
138 17/2015 – CCAA. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador Adjunto Rodrigo Rebêlo Kirck, declarou  
139 encerrada a décima reunião ordinária da Comissão de Contas e Atos Administrativos do CAU/SC. Para  
140 constar, eu, Bruna Porto Martins, Secretária do CAU/SC, lavrei a presente Ata que será rubricada em  
141 todas as suas páginas e, ao final, assinadas por mim e pelos membros da Comissão, para que reproduza  
142 os efeitos legais.

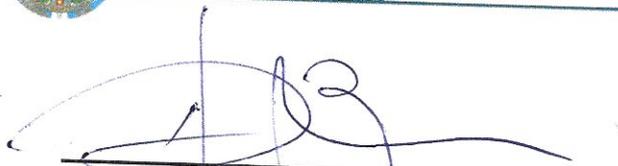
Rodrigo Rebêlo Kirck  
Coordenador Adjunto da CCAA

Ademir Luiz Bogoni  
Membro da CCAA



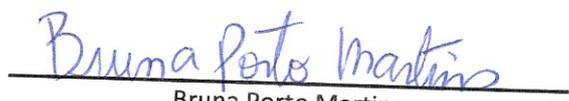
**CAU/SC**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina

  
Suplente de Membro da CCAA  
Adriana Diniz Baldissera

  
Sérgio Oliva  
Membro da CCAA

  
Jaime Teixeira Chaves  
Assessor

  
Bruna Porto Martins  
Secretária do CAU/SC

