

**Ata da 10ª Reunião Ordinária da Comissão  
Comissão de Contas e Atos Administrativos,  
realizada aos treze dias do mês de outubro  
de dois mil e dezesseis, em Lages/SC.**

1 **1. ABERTURA DOS TRABALHOS: 1.2. 2ª chamada:** Aos treze dias do mês de outubro de  
2 dois mil e dezesseis, às quinze horas, a Comissão de Contas e Atos Administrativos (CCAA)  
3 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Santa Catarina (CAU/SC), reuniu-se  
4 ordinariamente na sala 2126 do Bloco 2 da Universidade do Planalto Catarinense –  
5 UNIPLAC, situada na Avenida Castelo Branco, 170, Bairro Universitário, Lages/SC. **2.**  
6 **VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: 2.1. Membros presentes:** o Conselheiro Ademir Luiz  
7 Bogoni, Conselheiro Rodrigo Kirck Rebêlo, o Gerente Geral Jaime Teixeira Chaves, o  
8 Gerente Financeiro Filipe Lima Rockenbach e a Assistente Administrativo Jaqueline Freitas  
9 Vilain. **2.2. Membros que solicitaram dispensa:** o Conselheiro Celio Luiz Damo e a  
10 Conselheira Adriana Diniz Baldissera justificaram ausência. Após verificação e  
11 constatação da existência de quórum, foi feita a abertura da reunião e a leitura da ordem  
12 do dia. **3. APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:** Foi aprovada a ata da nona  
13 reunião ordinária, realizada no dia oito do mês de setembro do ano corrente, por  
14 unanimidade. **4. COMUNICADOS DA COORDENAÇÃO E DOS CONSELHEIROS MEMBROS**  
15 **DA COMISSÃO:** Não houve. **5. LEITURA DE EXTRATO DE CORRESPONDÊNCIAS**  
16 **EXPEDIDAS OU RECEBIDAS:** o Gerente Financeiro Filipe informou o convite do “III  
17 Encontro de Contadores e Gestores Financeiros do CAU”, recebido do Gerente de  
18 Orçamento e Finanças do CAU/BR Renato Melo. O evento será realizado nos dias 23 a 25  
19 de novembro deste ano, em Brasília/DF, e o tema é a gestão de riscos e controles internos,  
20 com enfoque na controladoria. O Gerente Financeiro Filipe questionou se havia algum  
21 membro da CCAA interessado em participar. Não houve manifestação dos Conselheiros  
22 presentes em participar do evento. **6. ASSUNTOS EXTRAPAUTA:** Não houve. **7.**  
23 **DISCUSSÃO DOS ASSUNTOS DA PAUTA: 7.1. Relatório Administrativo de setembro;** o  
24 Gerente Financeiro Filipe lembrou que o documento havia sido encaminhado previamente  
25 por e-mail e abriu no momento para questionamentos. O Conselheiro Rodrigo destacou o  
26 índice do absenteísmo apresentado neste mês. O Conselheiro Bogoni ressaltou os termos  
27 aditivos firmados da ONDREPSB, Claro e Correios. O Conselheiro Rodrigo comentou que  
28 o edital de patrocínio foi publicado. Por fim, o relatório administrativo do mês de setembro  
29 restou aprovado. **7.2. Relatório Financeiro de Setembro;** o Gerente Financeiro Filipe  
30 apresentou o relatório financeiro do mês de setembro e destacou o déficit mensal de R\$  
31 119.702,61 (cento e dezenove mil e setecentos e dois reais e sessenta e um centavos).  
32 Informou que as transposições foram efetuadas devido ao Congresso Itinerante - 2º  
33 Congresso Catarinense de Arquitetos e Urbanistas. Ressaltou que no início do ano a  
34 anuidade era a parcela representativa da receita e que no atual momento o Registro de  
35 Responsabilidade Técnica – RRT passa a ser 46,10% da receita arrecada. Comentou que  
36 recebeu do CAU/BR o relatório contábil aprovando os balanços do CAU/SC, relativos ao  
37 segundo trimestre do ano corrente, pela Comissão de Planejamento e Finanças – CPFII do  
38 CAU/BR. Informou também que recebeu um email do Setor de Planejamento e Gestão da  
39 Estratégica do CAU/BR aprovando a reprogramação orçamentária do CAU/SC, de acordo  
40 com a Deliberação Plenária DPOBR Nº 0058-04/2016. Após, o relatório financeiro do mês  
41 de setembro foi aprovado por unanimidade. **7.3. Prazos do Edital do Patrocínio;** O  
42 Gerente Geral Jaime apresentou o cronograma do edital de chamada pública de apoio  
43 institucional do CAU/SC nº 01/2016, cujo tema é “Cidade Inteligente Pensa”. O Conselheiro  
44 Rodrigo destacou que o prazo de inscrição é até dia sete de novembro e questionou se





**Continuação Ata da 10ª Reunião Ordinária da Comissão de Contas e Atos Administrativos 2016**

45 algum projeto já foi recebido pelo CAU/SC. O Gerente Geral Jaime esclareceu que nenhum  
46 projeto foi recebido até o presente momento e lembrou que os projetos serão analisados  
47 na próxima reunião da CCAA, a ser realizada no dia dez de novembro, para efetuarem o  
48 ranqueamento de zero a dez atribuído a cada item do julgamento, sendo que cada  
49 Conselheiro atribuirá sua nota e por fim, farão a média. O Gerente Geral Jaime sugeriu que,  
50 dependendo da quantidade de projetos inscritos, deverão fazer uma CCAA estendida para  
51 análise dos mesmos. O Conselheiro Rodrigo irá aguardar se haverá projetos suficientes,  
52 pois o tema está restritivo. O Conselheiro Rodrigo questionou como está a divulgação deste  
53 edital. O Gerente Geral Jaime comentou que a divulgação está sendo feita através das  
54 mídias sociais do CAU/SC. Destarte, a Comissão deliberou que seja amplamente divulgado  
55 o edital de patrocínio, principalmente a todas entidades mistas de Arquitetura e  
56 Urbanismo, com intuito de fomentar a inscrição de projetos do Patrocínio CAU/SC nº  
57 01/2016. O Gerente Geral Jaime apresentou também o edital de chamada pública do  
58 CAU/SC nº 02/2016 que tem por objetivo a convocação de Entidades Mistas de  
59 Representação de Arquitetos e Urbanistas em Santa Catarina que tenham interesse em  
60 integrar o Colegiado Permanente de Entidades de Arquitetos e Urbanistas de Santa  
61 Catarina – CEAU/SC no ano civil de dois mil e dezessete. O Gerente Geral Jaime informou  
62 que o prazo para candidatura e envio da documentação é até sete de novembro. **7.4.**  
63 **Apresentação do resultado do grupo de trabalho - Mapeamento de Processos;** o  
64 Gerente Administrativo Alexandre Junckes Jacques fez o relato da atual situação do grupo  
65 de trabalho mapeamento de processos e informou que o Conselheiro Luiz Fernando Motta  
66 Zanoni saiu do grupo, pois tem outros compromissos, e que o Conselheiro Rodrigo Kirck  
67 Rebêlo assumiu como padrinho deste projeto. O Gerente Administrativo Alexandre  
68 comentou sobre o estudo feito com a empresa de consultoria Neuron e a confecção do  
69 termo de abertura do projeto. O Conselheiro Rodrigou ressaltou que esse projeto de  
70 mapeamento deve ser digital e vinculado ao projeto da intranet. O Gerente Administrativo  
71 Alexandre concluiu que o próximo caminho é elaborar um termo de referência e  
72 posteriormente encaminhar a licitação. **7.5. Discussão dos Projetos e Centro de Custos**  
73 **em aberto 2016 das comissões ordinárias e temporárias;** Assunto discutido  
74 juntamente com o item 7.7. **7.6. Apresentação da Revisão do Plano de Cargos, Carreira**  
75 **e Salários – PCCS (Véli Soluções em RH);** O Gerente Geral Jaime apresentou o PCCS e  
76 explicou que ainda restam alguns detalhes para acertar com o Conselho Diretor e que não  
77 possuem uma proposta finalizada. O Gerente Geral Jaime sugeriu que o ideal é que a  
78 própria empresa Veli Soluções em RH apresente a versão final posteriormente a Comissão,  
79 na próxima reunião ordinária, a ser realizada em Florianópolis. O Gerente Geral Jaime  
80 adiantou algumas principais mudanças como: a unificação da gerência administrativa e  
81 financeira, criação do gerente de fiscalização e a terceirização da assessoria de  
82 comunicação, assessoria contábil e a proposta de terceirização da coordenadoria de  
83 tecnologia da informação, baixando assim o valor da folha de pagamento. Em relação a  
84 estrutura de cargos, o Gerente Geral Jaime comentou sobre as alterações das  
85 nomenclaturas: arquiteto fiscal e analista técnico passa a ser denominado arquiteto e  
86 urbanista, suprimir o cargo de ouvidor, analista jurídico para advogado, secretária  
87 ajustaria para técnico em secretariado e os assistentes seriam unificados, possibilitando a  
88 realocação. O Gerente Administrativo Alexandre explicou as promoções por antiguidade e  
89 por mérito. Por fim, o Gerente Geral Jaime concluiu que o novo PCCS esta prevendo que  
90 todos os cargos dirijam veículos para facilitar as atividades. **7.7. Proposta de**  
91 **Programação Orçamentária 2017;** o Gerente Financeiro Filipe apresentou a planilha  
92 com a proposta de programação orçamentária para o ano seguinte e comentou sobre a





**Continuação Ata da 10ª Reunião Ordinária da Comissão de Contas e Atos Administrativos 2016**

93 criação das três novas comissões: Comissão Temporária Eleitoral – CTE, Comissão  
94 Temporária de Assistência Técnica – CTAT e Comissão Temporária de Honra ao Mérito –  
95 CTHM. O Gerente Financeiro Filipe explicou sobre a mudança no plano de ação de  
96 treinamento de dirigentes e conselheiros, que agora passa a sair do gabinete da  
97 presidência e não mais do custo das comissões. O Gerente Financeiro Filipe relatou que nas  
98 unidades operacionais foi considerado a unificação da gerência administrativa e financeira,  
99 a previsão da criação de duas regionais, alguns cargos extra: mais um arquiteto e urbanista  
100 na sede, dois arquitetos e urbanistas nas regionais, a nomeação de um gerente de  
101 fiscalização. A Comissão deliberou por aprovar a proposta de programação orçamentária  
102 do exercício de dois mil e dezessete, no montante de R\$ 12.702.722,00 (doze milhões e  
103 setecentos e dois mil e setecentos e vinte e dois reais). **7.8. Projetos da CCAA para 2017;**  
104 O Conselheiro Rodrigo lembrou os projetos específicos da CCAA (COA SUL e o  
105 mapeamento de processos) e os projetos gerais (manutenção do planejamento estratégico,  
106 patrocínio e intranet). **7.9. Retorno sobre o levantamento dos inadimplentes e ações**  
107 **de cobrança;** o Gerente Financeiro Filipe relatou que estão realizando o levantamento da  
108 base de dados dos inadimplentes e comentou que o Sistema de Informação e Comunicação  
109 do CAU – SICCAU e o Sistema de Inteligência Geográfica – IGEO não auxiliam neste  
110 levantamento. Lembrou a última deliberação que solicitou o envio das cartas com Aviso  
111 de Recebimento – AR, nos mesmos moldes do CAU/RS e expôs a dificuldade de levantar os  
112 cadastros, que encontram-se desatualizados. Disse que é uma questão recorrente e que a  
113 nossa procuradoria jurídica já emitiu parecer favorável a cobrança administrativa de  
114 momento. O Gerente Financeiro Filipe concluiu que a partir da listagem confiável dos  
115 inadimplentes irão enviar as cartas ainda no mês de outubro. **8. APRECIÇÃO DE**  
116 **ASSUNTOS EXTRAPAUTA:** Não houve. **9. DELIBERAÇÕES:** Conforme Deliberação da  
117 CCAA nº 13/2016, Deliberação da CCAA nº 14/2016 e Proposta de Deliberação Plenária nº  
118 06/2016 (documentos anexos). Nada mais havendo a tratar, o Coordenador Rodrigo Kirck  
119 Rebêlo, as dezessete horas e cinquenta minutos, declarou encerrada a décima reunião  
120 ordinária da Comissão de Contas e Atos Administrativos do CAU/SC. Para constar, eu,  
121 Jaqueline Freitas Vilain, Assistente Administrativo do CAU/SC, lavrei a presente Ata que  
122 será rubricada em todas as suas páginas e, ao final, assinada por mim e pelos membros da  
123 Comissão, para que reproduza os efeitos legais.

Rodrigo Kirck Rebêlo  
Conselheiro Titular  
Coordenador da CCAA

Ademir Luiz Bogoni  
Conselheiro Titular  
Coordenador Adjunto da CCAA

(ausência justificada)

Celso Luiz Damo  
Conselheiro Titular  
Membro da CCAA

Filipe Lima Rockenbach  
Gerente Financeiro  
Assessor da CCAA

Jaqueline Freitas Vilain  
Assistente Administrativo  
Secretária da CCAA

