**SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 16/02/2024 | **HORÁRIO** | 13h30min às 17h30min |
| **LOCAL** | Reunião Presencial |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Douglas Goulart Virgilio | Coordenador | 13h30min | 17h30min |
| Larissa Moreira | Membro | 13h30min | 17h30min |
| Laís Araújo Baschirotto  | Membro | 13h30min | 17h30min |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Jucelio Dall’ Agnol |
| Pery Roberto Segala Medeiros |

|  |
| --- |
| **Ausências Justificadas** |
| **Conselheira** | Rosane Kasemodel |
| **Justificativa** | Motivo profissional |

|  |  |
| --- | --- |
| **Convidado** | Fernando Volkmer - Coordenador de TI |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 01ª Reunião Ordinária** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Foi aprovada a Súmula da 1ª Reunião Ordinária pelos conselheiros Douglas Goulart Virgílio, Laís Araújo Baschirotto e Larissa Moreira. Contudo, houve pedido de correção em uma frase do comunicado por parte da conselheira Larissa Moreira. A Súmula foi encaminhada para publicação. |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Conselheiro Douglas Goulart Virgílio** |
| **Comunicado** | Conselheiro Douglas: Comunica que esteve presente no grupo de trabalho da Fiesc com o Corpo de Bombeiros onde debateram sobre a simplificação nos processos de análises. Tiveram como encaminhamentos das tramitações ocorrerem no máximo em 05 (cinco) dias no Corpo de Bombeiros e haver a publicação no site deles. |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Representações regionais do CAU/SC:**1. **Indicações de representantes regionais do CAU/SC;**
2. **Relatórios de representantes regionais do CAU/SC;**
 |
| **Fonte** | CPUA/CAU-SC |
| **Relator** | Coordenador Douglas Virgílio |
| **Encaminhamento** | Sem solicitações. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Apresentação e treinamento da SGR aos membros da CPUA: Coordenador de TI – CAU/SC, Fernando Volkmer.** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador de TI Fernando Volkmer |
| **Encaminhamento** | O Coordenador de TI, Fernando Volkmer, apresentou a plataforma de representantes do CAU/SC (SGR representações) para os Conselheiros. Mostrou os tópicos da plataforma e explicou aos conselheiros como usar os recursos. Nesse sentido, realizou uma simulação de como se envia para os interessados o e-mail de uma nova solicitação de representação. Comentou sobre alinhar com as prefeituras o cadastro de interessados, bem como o período de vigência da representação. Foi abordado o tema dos relatórios que os representantes precisam enviar após reuniões das quais participam, nesse sentido foi sugerido um modelo de relatório de forma simplificada para ser registrado. Ademais, foi sugerido que os membros da CPUA tivessem acesso a alguns materiais lançados pelos representantes, além disso, que se houvesse a possibilidade, que os representantes pudessem ver os relatórios enviados por seus outros colegas. Viu-se a necessidade de atualização do texto do termo. Logo, seria necessário comunicar aos representantes ativos que será preciso atualizar o termo e as assinaturas. Os Conselheiros comentaram a possibilidade de se fazer um grupo fechado no WhatsApp para transmissão e recebimento de informações dos representantes, funcionaria da seguinte maneira:- Os conselheiros entram como administradores do grupo e somente eles poderiam enviar material lá;- Nele, aproveitariam para convidar os integrantes para eventos e capacitações.Conselheira Larissa Moreira ficou de elaborar um texto para o WhatsApp para lembrar os representantes de ver o spam e atualizar as informações do termo e dados das representações.Logo, ficou como encaminhamento para o Coordenador de TI realizar: - Atualizar o texto do termo de compromisso;- Atualização do termo e assinatura para os representantes;- “Projeto dos padrinhos”: planilha com os telefones cadastrados com mensagem automática padrão para o WhatsApp direto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Denúncia Mirante Hercílio Luz. Ref. Deliberação 46-2019 CPUA-CAUSC: Acompanhamento.** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador Douglas Virgílio |
| **Encaminhamento** | O Assessor, Pery Segala, atualiza a comissão do que vinha ocorrendo e das medidas que tinham sido tomadas. Comenta que deliberação 30 de 2023 foi fruto da minuta do posicionamento da CPUA do ano passado. Nesse sentido, foi questionado pela nova comissão e pelo atual Presidente do CAU/SC o porquê dar um parecer sendo que o inquérito já foi encerrado.Portanto, foi decido realizar retificações em pontos do texto: encaminhar a presidência para a ciência e enviar para o Sr. Pedro que foi dado atenção ao solicitado. Nesse contexto, houve uma nova deliberação, a de número 001 de 2024, na qual contemplou as correções na sua redação e foi aprovada pelos conselheiros, tendo como única abstenção da Conselheira Laís Araújo Baschirotto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Planejamento e desenvolvimento Projetos CPUA-CAU/SC 2024.** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador Douglas Virgílio |
| **Encaminhamento** | O Assessor apresentou os projetos, fazendo a leitura dos objetivos, resultados, justificativos, riscos e os produtos esperados deles. Após isso ficou acordado os seguintes critério para os 3 projetos:**Projeto 11: *Novo Diálogos Urbanos**** Mantido e executado em 2024;
* Continuará com o mesmo nome;
* 3 palestrantes em 2 horas:
1. ATHIS: escala urbana;
2. Educação Urbanística;
3. Plano diretor;
4. Licenciamento declaratório.
* Local: auditório externo ou Sede CAU/SC.

Desse modo, já ter-se-ia o conteúdo para o SUMMIT, caso haja. Assim, espera-se a reunião do Presidente do CAU/SC com a Fepese, para se saber o que vai acontecer.**Projeto 12: *Encontro de representantes**** Será no primeiro semestre;
* Local: Sede CAU/SC;
* Entre abril ou maio, com o seguinte horário: das 14h às 17:30;
* Temas:
1. Contexto da CPUA: apresentado pelos membros da CPUA;
2. SGR: apresentado por Fernando Volkmer;
3. Termo relatório: convidar dois representantes com destaque na apresentação de relatórios, como forma de apresentar suas experiências;
4. Previsão para 30 pessoas.

**Projeto 13: *Oficina Plano Diretor***O Assessor irá enviar aos conselheiros o material da última edição. Deverá ser reforçado o convite às prefeituras, além do convite ao CINCATARINA para a próxima reunião do dia 15 de março.Por fim, cada Conselheiro ficou incubado de ser responsável por um projeto, para detalhar no formulário para eventos, isso para se ter pronto na próxima Reunião Ordinária da CPUA:-Projeto 11: Larissa Moreira;-Projeto 12: Douglas Virgílio;-Projeto 13: Laís Baschirotto. |

|  |
| --- |
| **EXTRAPAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Documento de relato de comunicado da Conselheira Suzana de Souza.** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador Douglas Virgílio |
| **Encaminhamento** | O Assessor leu o documento enviado pela Conselheira Suzana de Souza, o qual se apresenta como um relato de comunicado ocorrido na Reunião Plenária Ordinária nº 148. Será disponibilizado no grupo de trabalho do WhatsApp o documento na íntegra para ser apreciado e ter um direcionamento de como se proceder com o comunicado, já que não ficou totalmente claro o que a conselheira solicitou. Portanto, foi acordado inserir o presente item como item de pauta para a próxima reunião. |

Esta Súmula foi aprovada na 3ª Reunião Ordinária da CPUA-CAU/SC de 15/03/2024, com os votos favoráveis dos conselheiros Douglas Goulart Virgílio, Laís Araújo Baschirotto e Larissa Moreira.

**Jucelio Dall’ Agnol**

Estagiário

Secretário

Considerando o estabelecido na Deliberação Plenária DPOSC nº 752, de 22 de setembro de

2023, que trata da regulamentação das reuniões dos órgãos colegiados do CAU/SC, atesto a veracidade das informações prestadas. Publique-se.

**Pery Roberto Segala Medeiros**

Secretário dos Órgãos Colegiados

do CAU/SC