**SÚMULA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 25/01/2024 | **HORÁRIO** | 09h15min às 17h25min  |
| **LOCAL** | Sede e/ou virtual (formato híbrido) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Larissa Moreira | Coordenadora | 09h | 17h25min |
| Rosane Giannella Kasemodel | Coordenadora Adjunta | 08h45min | 17h25min |
| Anne Elise Rosa Soto | Membra Titular | 09h | 17h25min |
| Lorena Morrudo Babot | Membra Suplente | 09h | 17h25min |
| Mariana Campos de Andrade | Membra Titular | 09h | 17h25min |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Cicero Hipólito da Silva Junior – Assessor Eduardo Paulon Fontes – Secretário  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | Camila Rafaela Chiarelli – Conselheira SubstitutaLaís Araújo Baschirotto – Conselheira SubstitutaJoão Vicente Scarpin – Gerente GeralPedro Schultz Fonseca Baptista – Gerente TécnicoJaime Teixeira Chaves – Secretário dos Órgãos Colegiados |

|  |
| --- |
| **Ausências justificadas**  |
| **Conselheiro** | Douglas Goulart Virgilio |
| **Justificativa** | Motivos pessoais |

|  |
| --- |
| **Ausências não justificadas** |
| **Conselheiros** | -  |

|  |
| --- |
| **Leitura, discussão e aprovação de Súmula da 11ª Reunião Ordinária de 2023 e da 2ª Reunião Extraordinária de 2023**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | A Súmula da 11ª Reunião Ordinária de 2023 foi aprovada e encaminhada para publicação. A Súmula da 2ª Reunião Extraordinária de 2023 foi adiada para a próxima reunião, para correções. |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Conselheira Mariana Campos de Andrade** |
| **Comunicado** | A Conselheira relatou um questionamento recebido por uma colega arquiteta que é analista de determinada Prefeitura. Ao analisar um projeto, essa analista verificou que, em determinado projeto arquitetônico, foi informado na RRT que ele teria acessibilidade, porém não cumpre na prática. Foi indagado se cabe uma denúncia ética e em como proceder nesse caso. O Assessor Cicero Hipólito, junto dos demais presentes, orientaram a Conselheira sobre como proceder no caso específico. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Apresentação da pauta e dos assuntos extra pauta.** |
| 4.1. Calendários 2024 |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Apresentação sobre as características, competências e principais aspectos da CED-CAU/SC** |
| **Fonte** | CED – CAU/SC |
| **Relator** | CED – CAU/SC |
| **Encaminhamento** | O Assessor Cicero Hipólito apresentou um panorama geral do que se trata a Comissão, apontando suas atribuições, competências e principais aspectos. Também trouxe as normas legais e princípios do Direito que balizam a atuação da CED.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Apresentação sobre os principais aspectos do processo ético-disciplinar** |
| **Fonte** | CED – CAU/SC |
| **Relator** | CED – CAU/SC |
| **Encaminhamento** | O Assessor Cicero Hipólito apresentou a jornada de um processo ético julgado no âmbito da Comissão, explicando e informando os conselheiros sobre qual seria a forma correta de agir. Respondeu às dúvidas das Conselheiras e utilizou processos éticos para auxiliar na compreensão do fluxo dos julgamentos.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Análise de processos ético-disciplinares** |
| **Fonte** | CED – CAU/SC |
| **Relator** | CED – CAU/SC |
| **Encaminhamento** | - Processo nº 603936/2017 – Relatora Conselheira Larissa Moreira- Processo nº 631241/2018 – Relatora Conselheira Mariana Campos de Andrade- Processo nº 631868/2018 – Relatora Conselheira Anne Elise Rosa Sotto- Processo nº 633699/2018 – Relatora Conselheira Rosane Giannella Kasemoto- Processo nº 716588/2018 – Relatora Conselheira Lorena Morrudo Babot |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Projetos CED-CAU/SC 2024** |
| **Fonte** | CED – CAU/SC |
| **Relator** | CED – CAU/SC |
| **Encaminhamento** | O Gerente Geral João Scarpin apresentou os projetos CED definidos para 2024 e forneceu uma orientação geral para preenchimento do plano detalhado de cada um.Após, as conselheiras debateram os objetivos que a Comissão queria alcançar com esses projetos. Auxiliadas pelo Secretário dos Órgãos Colegiados Jaime Chaves, discutiram as possibilidades e os meios utilizados para esse fim.Os projetos definidos foram os seguintes:- “Comunicação CED”, com postagens nas redes sociais e material gráfico, incluindo nova tiragem do Manual de Ética atualizado;- “Capacitação continuada CED”, com vídeos disponibilizados no Youtube e emissão de certificado |

|  |
| --- |
| **EXTRAPAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Calendário 2024** |
| **Fonte** | CED – CAU/SC |
| **Relator** | Coordenadora Larissa Moreira |
| **Encaminhamento** | Após discussão pelas conselheiras, decidiu-se por manter o calendário atual das reuniões da CED. |

Esta Súmula foi aprovada na 2ª Reunião Ordinária da CED-CAU/SC, de 22/02/2024, com os votos favoráveis das Conselheiras Larissa Moreira, Rosane Giannella Kasemodel, Anne Elise Rosa Soto, Mariana Campos de Andrade e Lorena Morrudo Babot.

**Eduardo Paulon Fontes**

Assistente Administrativo

Secretário

**COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA**

 **DO CAU/SC**

Considerando o estabelecido na Deliberação Plenária DPOSC nº 752, de 22 de setembro de 2023, que trata da regulamentação das reuniões dos órgãos colegiados do CAU/SC, atesto a veracidade das informações prestadas. Publique-se.

**Bruna Porto Martins**

Secretária dos Órgãos Colegiados Interina

do CAU/SC