**SÚMULA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEP-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 27/01/2021 | **HORÁRIO** | 09h00min – 12h30min  13h30min – 17h00min |
| **LOCAL** | Plataforma de Reuniões Virtuais do CAU/SC | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Carmen Eugênia Alvarez Patrón |
| Estefânia Hikari Ávila de Oliveira |

|  |
| --- |
| **Verificação de Quórum** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Eliane De Queiroz Gomes Castro | Coordenador | 09:00 | 17:00 |
| Silvana Maria Hall | Membro | 09:00 | 17:00 |
| Camila Gonçalves Abad | Membro | 09:00 | 17:00 |
| Dalana De Matos Vianna | Membro | 09:00 | 17:00 |
| Jose Alberto Gebara | Membro Suplente | 09:00 | 17:00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | Dr. Cícero Hipólito – Assessoria Jurídica CAU/SC |
| Antônio Couto Nunes - Assessor Especial da Presidência |
| GERTEC e GERFISC |
| Juliana Cordula Dreher De Andrade |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências justificadas** | |
| **Conselheiro** | Janete Sueli Krueger |
| **Justificativa** | Motivos profissionais |
| **Conselheiro** | Felipe Braibante Kaspary |
| **Justificativa** | Motivos profissionais |

|  |
| --- |
| **Ausências não justificadas** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Conselheiro** | Não houve |
| **Justificativa** |  |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Não houve |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** |  |
| **Comunicado** | Não houve |

|  |
| --- |
|  |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Apresentação da Comissão de Exercício Profissional** |
| **Fonte** |  |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Carmen, Assessora da comissão, iniciou a reunião apresentando o funcionamento da CEP, desde a sua finalidade, equipes relacionadas, legislação pertinente, julgamento de processos até os ritos inerentes as atividades desenvolvidas. Também foram apresentados o Assessor Jurídico Cícero, as Assessoras das áreas Técnica e de Fiscalização, Melina (GERTEC) e Mayara (GERFISC) e a Secretária Estefânia.  Na sequência tanto a Gerência Técnica quanto a Gerência de Fiscalização apresentaram suas atividades bem como explicaram quais demandas costumam se trazidas para apreciação desta Comissão. Após as apresentações a Assessora Carmen expôs os itens de pauta do dia e explicou que eventualmente podem surgir assuntos que serão acrescentados como extra pauta. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Homologação de 19 solicitações de Registro de Pessoa Jurídica** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Atentando para a competência da CEP CAU/SC de propor, apreciar e deliberar sobre os requerimentos de registro de pessoas jurídicas. Considerando a Deliberação Nº 104/2019 – CEP-CAU/SC que aprova o procedimento de registro de pessoa jurídica e determina a homologação, por esta comissão, dos registros deferidos pela gerência técnica. A comissão deliberou por homologar 19 solicitações de Registro de Pessoa Jurídica. Conforme Deliberação Nº 01/2021 – CEP-CAU/SC.  Ainda sobre esta pauta, os conselheiros sugeriram que os documentos relacionados as solicitações de registro sejam encaminhados antes da reunião para que possam ser analisados previamente. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Homologação de 9 Solicitações de Baixa de Registro de Pessoa Jurídica** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Considerando que foram atendidos os requisitos da Deliberação Nº 37/2019 – CEP-CAU/SC e da Resolução nº28 do CAU/BR para a baixa de registro de empresa junto ao CAU. A comissão deliberou por aprovar a homologação 9 solicitações de baixa de registro de pessoa jurídica. Conforme Deliberação Nº 02/2021 – CEP-CAU/SC. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Homologação de 5 Solicitações de Interrupção de Registro de Pessoa Jurídica** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Considerando que foram cumpridos os requisitos da Resolução nº28 do CAU/BR e da Deliberação Nº 19/2019 – CEP-CAU/SC. A comissão deliberou por aprovar a homologação de 5 solicitações de interrupção de registro de pessoa jurídica. Conforme Deliberação Nº 03/2021 – CEP-CAU/SC. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Homologação de 93 Solicitações de Interrupção de Registro Profissional** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Considerando a Resolução nº 18 e a Resolução nº 167 do CAU/BR, que dispõem sobre a interrupção de registro profissional junto ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo; e considerando a Deliberação nº 36/2019 da CEP-CAU/SC, que aprovou o procedimento de interrupção de registro no CAU/SC. A comissão deliberou por aprovar a homologação de 93 solicitações de interrupção de registro profissional. Conforme Deliberação Nº 04/2021 – CEP-CAU/SC. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Apreciação de assuntos relacionados à Atribuição Profissional** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Melina trouxe para conhecimento e apreciação dos conselheiros o Ofício circular nº 051/2020-CAU/BR que trata sobre a Deliberação Plenária DPAEBR nº 006-03/2020 que aprova as orientações e esclarecimentos sobre questionamentos referentes às atividades e atribuições profissionais e campos de atuação dos arquitetos e urbanistas, e referentes à exercício, disciplina e fiscalização da profissão. Foi definido que os conselheiros estaduais deverão apresentar relatório e voto referentes a assuntos de atribuição profissional. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Apreciação de assuntos relacionados à pessoa jurídica** |
| **Fonte** | GERFISC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Está pauta deve será tratada na próxima reunião, visto que ainda é necessário sanar algumas dúvidas antes de trazer para discussão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Apreciação de assuntos relacionados a acervo técnico** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Em relação a este item de pauta, foram designados os relatores que farão a análise e apresentação do voto fundamentado, na próxima reunião, referente a RRT extemporâneo e Certidão de Acervo Técnico com atestado. Para tanto, foi definida como relatora do RRT Extemporâneo nº 10265493 (protocolo nº 1213407/2020), a conselheira Camila Gonçalves Abad; e como relator da Certidão de Acervo Técnico com atestado nº CAT-A 62062 (protocolo 1196412/2020), o conselheiro José Alberto Gebara. |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Análise e aprovação Registro Direito Autoral nº 2031** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | Considerando que o RDA nº 2031 preenche os requisitos da Resolução nº 67 do CAU/BR e que a profissional declarou estar ciente que não cabe ao CAU/UF analisar o mérito da autoria ou coautoria do projeto ou trabalho técnico objeto do registro, sendo o RDA um documento auto declaratório. Considerando que na documentação enviada constam outros profissionais Arquitetos e Urbanistas que poderão vir a requerer, posteriormente, o RDA do mesmo projeto, correspondente a coautoria apresentada no projeto. A comissão deliberou por aprovar o Registro de Direito Autoral (RDA) nº 2031. Conforme Deliberação Nº 05/2021 – CEP-CAU/SC. |

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | **Consultas de outros setores** |
| **Fonte** |  |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | A Assessora Carmen trouxe para apreciação dos conselheiros a solicitação do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região de esclarecimentos quanto o que diferencia o analista de projetos (técnico) do arquiteto, mencionando as tarefas técnicas de cada profissão, em especial quais são as atividades privativas do arquiteto, advindo da Ação Trabalhista - Rito Ordinário nº 0000618-45.2020.5.12.0046. Após discussão foi definido o encaminhamento de oficio resposta para 2ª Vara do Trabalho de Jaraguá do Sul, que será previamente aprovado pelos membros. |

|  |  |
| --- | --- |
| **12** | **Concurso Público Edital PMI/CERSP/CP Nº 01/2020** |
| **Fonte** | GERFISC |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | A Gerente de Fiscalização Mayara apresentou o conteúdo das denúncias nº30517 e nº 30581 que tratam sobre edital de concurso público para contratação de Arquiteto e Urbanista com vencimento incompatível com o piso salarial. O referido edital ao estabelecer o vencimento mensal em R$2.251,41 para o cargo de Arquiteto e Urbanista, com carga laboral semanal de 40 horas, de fato não observa o pagamento de vencimento compatível com o piso profissional assegurado aos Arquitetos e Urbanistas pela Lei n° 4.950-A. Além disso no Edital do concurso consta somente “arquiteto” e não a denominação correta “Arquiteto e Urbanista”. Nesse sentido foi enviado no dia 06/01/2021 um Ofício de cunho orientativo, porém não houve nenhum retorno. Considerando a situação apresentada, a comissão deliberou por aprovar o envio da minuta de Ofício Presidencial à Prefeitura Municipal de Imbituba; e por solicitar a ASJUR um parecer jurídico acerca das atuais jurisprudências sobre o salário mínimo profissional para servidores públicos e da possibilidade de judicialização quando não for respeitado o salário mínimo profissional nos moldes da Lei n° 4.950-A. Conforme Deliberação Nº 06/2021 – CEP-CAU/SC. |

|  |  |
| --- | --- |
| **13** | **Planejamento de ações 2021** |
| **Fonte** | CEP |
| **Relator** | CEP |
| **Encaminhamento** | A Assessora Carmen apresentou um resumo dos projetos que a CEP há realizado nos últimos anos e foi realizado em breve *brainstorm*, com possíveis propostas para os projetos que podem ser propostos para este ano. Quanto ao projeto em andamento, a Semana do Exercício Profissional, foi definido que seria adotado o critério definido pela gestão passada de não realizar contratações de convidados que impliquem custos, já que o orçamento previsto será exclusivamente para os projetos do ano em curso. Na sequência, O Assessor Especial Antônio contribuiu explicando o conteúdo das etapas da Semana do Exercício Profissional e apresentou uma tabela contendo a lista dos possíveis convidados para participar como palestrantes, organizada com a contribuição dos Conselheiros. Foi definido, após o analise de cada um do nome propostos, que seja feito o convite oficial e após ter respostas favoráveis, seria organizado o cronograma e estrutura do evento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | **Proposta final das datas para acontecer o Evento da Semana do Exercício Profissional** |
| **Fonte** | CEP |
| **Relator** |  |
| **Encaminhamento** | Tendo em vista o cronograma previsto no Termo de Referência do Projeto “Diagnóstico sobre os impactos da pandemia Covid-19 na atuação profissional dos Arquitetos e Urbanistas Catarinenses objetivando a realização da Semana do Exercício Profissional em Arquitetura e Urbanismo” e considerando que a Deliberação CEP/SC nº129/2020 determina que seja alterado o calendário de execução do projeto, executando a 3º Etapa durante o mês de janeiro de 2021. Considerando ainda a necessidade de adequação do Calendário do Evento da Semana do Exercício Profissional, a comissão deliberou por alterar as datas do evento da Semana do Exercício Profissional, aprovadas na Deliberação nº 131/2020 – CEP-CAU/SC para os dias 1º a 5 de março de 2021. Conforme Deliberação Nº 07/2021 – CEP-CAU/SC. |

Esta Súmula foi aprovada na reunião da CEP realizada de forma virtual no dia 23/02/2021, com **(5) cinco votos favoráveis** dos Conselheiros Eliane De Queiroz Gomes Castro, Silvana Maria Hall, Camila Gonçalves Abad, Dalana De Matos Vianna, Jose Alberto Gebara; **0** **(zero) votos contrários**; **0 (zero) abstenções** e **0 (zero) ausência**. Nos termos do item 2.1 da Deliberação Plenária CAU/SC nº 504, de 19 de junho de 2020, atestamos a veracidade das informações. Publique-se.

Florianópolis, 23 de fevereiro de 2021.

Larissa

Assessor Especial da Presidência

Estefânia Hikari Ávila de Oliveira Secretária