**SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEP-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 20/02/2024 | **HORÁRIO** | 13h37min às 17h21min  |
| **LOCAL** | Reunião Híbrida |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Eliane de Queiroz Gomes Castro | Coordenadora | 13h30min | 17h21min |
| Daniel Rodrigues da Silva | Coordenador Adjunto | 13h30min | 17h21min |
| Aretha Lecir Rodrigues dos Santos | Membro | 13h30min | 17h21min |
| Luís Carlos Consoni | Membro | 13h30min | 17h21min |
| Suzana de Souza | Membro | 13h30min | 17h21min |
|  |
| **ASSESSORIA** | Leonardo Vistuba Kawa – Gerente de Fiscalização - Assessor |
|  | Eduardo Paulon Fontes - Secretário |
|   | Juliana Donato Tacini - Convidada |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | - |
|  | - |

|  |
| --- |
| **Ausências justificadas**  |
| **Conselheiro** | - |
| **Justificativa** | - |

|  |
| --- |
| **Ausências não justificadas**  |
| **Conselheiro** | - |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 2ª Reunião Ordinária de 2024** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | A Súmula foi aprovada e encaminhada para publicação. |

|  |
| --- |
| **Comunicados** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Coordenadora Eliane de Queiroz Gomes Castro** |
| **Comunicado** | A Coordenadora citou sobre o Fórum de Encontro dos Coordenadores das CEP/UF, que terá uma edição em Maio, a depender do acerto do calendário pela CEP/BR.Eliane também anunciou que irá se candidatar a ser a Coordenadora do Fórum neste ano. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Apresentação da pauta e dos assuntos extra pauta.** |
| 4.1. Julgamento do Processo – Relatoria Conselheiro Daniel Rodrigues da Silva |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Registros de pessoas jurídicas** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | A comissão deliberou por deferir a homologação de 36 registros de pessoas jurídicas, conforme publicado na **Deliberação CEP-CAU/SC 007/2024**. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Interrupções e baixas de registros de pessoas jurídicas** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | A comissão deliberou por deferir a homologação de 04 interrupções de registro de pessoa jurídica, conforme **Deliberação CEP-CAU/SC 008/2024**.A comissão deliberou por deferir a homologação de 02 baixas de registro de pessoa jurídica, conforme **Deliberação CEP-CAU/SC 009/2024**.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Interrupções e cancelamentos de registros de pessoas físicas** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | A comissão deliberou por deferir a homologação de 79 interrupções de registro de pessoa física, conforme **Deliberação CEP-CAU/SC 010/2024.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Homologação de Suspensão de Registro Provisório** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | A comissão deliberou por deferir a homologação de 04 suspensões por registro provisório vencido, conforme **Deliberação CEP-CAU/SC 011/2024.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Assuntos relacionados às atividades técnicas** |
| **Fonte** | GERTEC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | Nada a relatar. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Processos de Fiscalização** |
| **Fonte** | GERFISC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | O Assessor Leonardo Kawa apresentou dois processos de fiscalização que necessitam julgamento pela Comissão. Após apresentar um breve resumo de cada um dos processos~~,~~ os conselheiros trocaram algumas informações e definiram a relatoria dos processos da seguinte maneira:Processo nº 1000190912/2023 – Conselheira Relatora Suzana de SouzaProcesso nº 1000192289/2023 – Conselheiro Relator Luís Carlos Consoni.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Projetos 2024 – CEP-CAU/SC** |
| **Fonte** | CEP-CAU/SC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | O Gerente Geral João Scarpin contribuiu para o desenvolvimento do projeto “Relacionamento Institucional: Mercado de Interiores” dando sugestões de ações, abordagens e questões relacionadas ao orçamento. Foram discutidas maneiras de aproximar os profissionais de arquitetura de interiores com o CAU/SC, destacando os benefícios de ser registrado junto ao Conselho, como a possibilidade de contratar um seguro para a obra .Diante disso, a Comissão considerou a participação no evento da "Convenção Nacional AsBEA 2024", com a proposta de um espaço para o CAU e discutiu os detalhes das palestras a serem promovidas pelo projeto.Ficou definido também que a Coordenadora Eliane irá entrar em contato com Ronaldo Matos Martins, Presidente da AsBEA, para acertar detalhes da participação do CAU no evento, incluindo a localização do estande do CAU/SC, as expectativas da comissão em relação ao evento e outras questões pertinentes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Site CAU/SC – Página Cadastro Denúncia** |
| **Fonte** | CEP-CAU/SC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | A Conselheira Aretha Rodrigues  levantou a questão sobre a disponibilidade de flyers virtuais do CAU contendo orientações sobre como realizar denúncias no Conselho, devido a mensagens recebidas de colegas arquitetos. O Assessor Leonardo Kawa se comprometeu a fornecer o material existente com informações relevantes sobre denúncias à Comissão. Na próxima reunião, será melhor aprofundado e discutido quais informações serão incluídas nos flyers e como será feita a divulgação do mesmo. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Programação CEP-CAU/BR** |
| **Fonte** | CEP-CAU/SC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | A Comissão está empenhada em buscar alternativas para otimizar o uso das diárias e garantir que os recursos sejam utilizados da melhor forma possível. Com isso os membros irão analisar melhor o calendário 2024 de Eventos e Reuniões da CEP/BR. A Comissão aguarda a confirmação das datas por parte do CAU/BR para então dar sequência ao planejamento de diárias.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Prefeitura Biguaçu – Tratamento de Efluentes** |
| **Fonte** | CEP-CAU/SC |
| **Relator** | CEP-CAU/SC |
| **Encaminhamento** | O Assessor Leonardo Kawa apresentou uma demanda recebida no e-mail do atendimento, feita por uma analista da Prefeitura de Biguaçu, referente a utilização de novas tecnologias para o tratamento doméstico de esgoto. Como essas novas tecnologias não estão regulamentadas, havia dúvidas sobre como a prefeitura poderia garantir a eficiência dos equipamentos e evitar impactos ambientais.Após debate entre os membros da comissão e, levando em conta ~~e~~as limitações e deveres de atuação das prefeituras, os conselheiros concordaram que a responsabilidade pela ~~a~~ qualidade e eficácia do produto recai sobre a empresa fabricante do mesmo. Assim, a orientação sugerida foi para a Prefeitura solicitar à empresa o laudo ou RRT do produto. |

|  |
| --- |
| **EXTRAPAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Julgamento do Processo – Relatoria Conselheiro Daniel Rodrigues da Silva** |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | - |
| **Encaminhamento** | O Conselheiro Daniel Rodrigues da Silva apresentou o Relatório e Voto referente ao Processo de fiscalização nº 1000135438/2021. Os membros votaram a favor do relatório apresentado e concordaram com os encaminhamentos formalizados na **Deliberação CEP-CAU/SC nº 012/2024**. |

Esta Súmula foi aprovada na 3ª Reunião Ordinária da CEP-CAU/SC de 19/03/2024, com os votos favoráveis dos Conselheiros Eliane de Queiroz Gomes Castro, Daniel Rodrigues da Silva, Eduardo Westphal, Luís Carlos Consoni e Suzana de Souza.

**Eduardo Paulon Fontes**

Assistente Administrativo

Secretário

**COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL**

**DO CAU/SC**

Considerando o estabelecido na Deliberação Plenária DPOSC nº 752, de 22 de setembro de 2023, que trata da regulamentação das reuniões dos órgãos colegiados do CAU/SC, atesto a veracidade das informações prestadas. Publique-se.

**Pery Roberto Segala Medeiros**

Secretário dos Órgãos Colegiados

do CAU/SC