**SÚMULA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA CTP-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 22/03/2019 | **HORÁRIO** | 09:00 - 12:00 |
| **LOCAL** | Sede CAU/SC | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Alexandre Junckes Jacques – Assessor |
| Laraue Pommerening – Secretária |

|  |
| --- |
| **Verificação de Quórum** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Rosana Silveira | Coordenadora | 09h00min | 12h45min |
| Silvya Helena Caprario | Coordenadora Adjunta | 09h00min | 12h45min |
| Ronaldo de Lima | Membro | 09h00min | 12h45min |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | Alcenira Vanderlinde |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências justificadas** | |
| **Conselheiro** | Não houve |
| **Justificativa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências não justificadas** | |
| **Conselheiros** | Não houve |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 5ª Reunião Ordinária CTP** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Encaminhar para publicação. |

|  |
| --- |
| **COMUNICAÇÃO** |
| Não houve |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Explanação sobre as últimas conversas realizadas com as entidades que receberam a CTP para tratar sobre a possível cessão de imóvel ao CAU/SC** |
| **Fonte** | Pauta da reunião |
| **Relatora** | Conselheira Rosana Silveira |
| **Encaminhamento** | * **FIESC:** O imóvel pleiteado não pertence mais à FIESC. Ficou definido que não se fará novos contatos com os proprietários dos imóveis apresentados pelo SEPHAN. * **IPUF:** A conselheira Silvya informou que o foco principal é o Colégio Antonieta de Barros, houve solicitação de busca de mais informações perante a ALESC. Alcenira informou que haverá contato com a casa civil sobre o imóvel. * **SPU:** A conselheira Silvya informou que houve sugestão de alguns imóveis que podem ser de interesse do CAU/SC. Será retomado contato para mais informações sobre imóvel situado na beira mar de São José e imóvel da rua Irmã Bonavita (Florianópolis). Informou ainda que o imóvel ocupado atualmente pelo próprio SPU já está destinado para uso do IPHAN. * **Governador:** Pedido de agenda. * **Secretaria do Estado de Santa Catarina:** Após encaminhamento com a casa civil, será solicitada agenda (se necessário). * **Prefeitura Municipal de Florianópolis**: Retomar conversa sobre o imóvel na praça Pereira Oliveira que era utilizado pela Casan. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Verificação da situação atualizada sobre:**  a. Retorno dos ofícios referentes a disponibilidade dos imóveis públicos;  b. Respostas dos outros CAU/UFs na pesquisa sobre os imóveis para suas sedes próprias;  c. Contratos de Cessão de Uso dos CAUs que obtiveram imóveis cedidos;  d. Programas de Necessidades dos outros CAUs; |
| **Fonte** | Pauta da reunião |
| **Relator** | Assessor Alexandre Junckes Jacques |
| **Encaminhamento** | * Sobre o retorno dos ofícios referentes a disponibilidade dos imóveis públicos, os tópicos já foram abordados no item anterior. * Com relação aos tópicos “b” (Respostas dos outros CAU/UFs na pesquisa sobre os imóveis para suas sedes próprias), “c” (Contratos de cessão de uso dos CAUs que obtiveram imóveis cedidos) e “d” (Programa de necessidades dos outros CAUs) ficou definido que devem ser atualizadas as informações nas próximas reuniões da CTP à medida que os CAU/UFs responderem. * A conselheira Silvya considera importante que seja feita uma consulta junto aos funcionários, oferecendo a estes a oportunidade para contribuir com o Programa de Necessidades da nova sede, de forma a facilitar as rotinas dos empregados e melhorar o ambiente organizacional. Ficou estabelecido que a consulta será feita em momento oportuno. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Definição dos próximos encaminhamentos conforme Plano de Trabalho da CTP.** |
| **Fonte** | Pauta da reunião |
| **Relator** | Assessor Alexandre Junckes Jacques |
| **Encaminhamento** | Ficou definido:   * Dar continuidade às tratativas com a SPU; * Enviar oficio ao IPUF sobre o imóvel na praça Pereira Oliveira (antiga CASAN); * Acompanhar a agenda junto à Casa Civil e à Presidência da ALESC; * Verificar sobre a agenda da Secretaria do Estado e do Governador. * Solicitar ao jurídico parecer sobre a possibilidade de na nova sede o CAU compartilhar espaços com outras entidades de arquitetura. |

|  |
| --- |
| **EXTRA PAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Apreciação do leilão de imóveis Credcrea** |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | - |
| **Encaminhamento** | Solicitar um posicionamento do jurídico. Verificar se há possibilidade do CAU/SC participar de leilões na condição de interessado na compra. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Retorno de e-mail recebido pelo Sr. Ivo Silveira.** |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | - |
| **Encaminhamento** | Ficou estabelecido:   * Enviar cópia da publicação do diário Catarinense do dia 14 de fevereiro de 2017 sobre a “Comunicação de Interesse na Aquisição De Imóvel em Florianópolis” aos membros da comissão. * Posteriormente à análise, será elaborada a resposta para o Sr. Ivo Silveira. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Calendário para as próximas reuniões da CTP** |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | - |
| **Encaminhamento** | Ficou acordado que as próximas reuniões da CTP ficarão agendadas para os dias: 24/05; 19/06; 19/07; 23/08; 20/09 e 18/10, na Sede do CAU/SC, em horários a definir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ROSANA SILVEIRA** Coordenadora |  | **SILVYA HELENA CAPRARIO** Coordenadora-Adjunta |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **RONALDO DE LIMA** Membro |  | **ALEXANDRE JUNCKES JACQUES** Assessor |

|  |
| --- |
|  |
| **LARAUE POMMERENING**  Secretária |