**SÚMULA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** |  19/09/2018 | **HORÁRIO** |  09h00min – 18h00min |
| **LOCAL** | Sede CAU/SC  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Antonio Couto Nunes |
| Luiza Mecabô |

|  |
| --- |
| **Verificação de Quórum** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Jaqueline Andrade | Coordenadora | 09h00min | 17h55min |
| Silvya Helena Caprario | Membro | 09h00min | 17h55min |
| Fabio Vieira Da Silva | Membro | 09h00min | 17h55min |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** |  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Ausências justificadas** |
| **Conselheiro** | Não houve |
| **Justificativa** |  |

|  |
| --- |
| **Ausências não justificadas** |
| **Conselheiros** | Não houve |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da reunião anterior** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Encaminhar para publicação |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Conselheira Silvya |
| **Comunicado** | Comunicou à CPUA que esteve em um evento no CREA no qual estava a Arquiteta e Urbanista do IPUF autora do ‘Manual das Calçadas’. Segundo relato, foi uma reunião interessante, o CREA também apresentou a Cartilha de Orientação e Acessibilidade, e foi realizado contato com a Promotora Ariadne Klein Sartori e a Representante da OAB, Ludmila Hanisch, sobre o SC Acessível. Participou da Semana Inclusiva cujo tema também foi sobre acessibilidade e ressaltou a importância da participação do CAU/SC nesse tema. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Conselheiro Fábio |
| **Comunicado** | Relatou sobre a participação na reunião da ACIF, e sugeriu a participação do CAU na palestra que será realizada. Núcleo de Paisagismo o procurou para uma conversa de aproximação com o Conselho. O Conselheiro informou que foi solicitado ao Núcleo de Paisagismo solicitar oficialmente uma reunião entrando em contato com a Secretaria via e-mail. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Coordenadora Jaqueline** |
| **Comunicado** | Comunicou à CPUA sobre o encontro da OAB em que esteve presente juntamente com a Conselheira Silvya e informou que a reunião foi bem positiva. Falou do tema do CONCIDADE debatido no encontro e narrou também sobre a reunião que participou no IPUF. Enfatizou a questão de o CAU/SC elaborar um documento para ser encaminhado ao IPUF sobre a o Projeto de Lei e verificar a possibilidade de criar um Grupo de Estudo para criar esse documento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Assessor Antonio** |
| **Comunicado** | Comunicou sobre o andamento do PGI – Projeto do Georreferenciamento Integrado e informou que está sendo definido o plano do trabalho e definidas as consultas aos municípios de SC para saber o que esperam de uma troca como essa e como pode ser realizada essa troca de conhecimento. A ideia é iniciar com Laguna juntamente com o evento da ATHIS para uma conversa inicial com a Prefeitura de Laguna como piloto. |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Representações regionais do CAU/SC:**1. **Indicações de representantes regionais do CAU/SC;**
2. **Relato ou correspondência sobre as representações regionais;**
 |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Sobre a Indicação de Representante para Coordenadoria Municipal de proteção e Defesa Civil de Chapecó a Comissão deliberou por: indicar a Arquiteta e Urbanista Samantha Busnello (CAU nº 152865-3) como representante titular do CAU/SC na Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil; indicar o Arquiteto e Urbanista Olnear Ortis Ceccatto (CAU nº A96218-0) como representante suplente do CAU/SC na Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil;Sobre a indicação para o Grupo SC Acessível a CPUA deliberou por indicar: Indicar a Arquiteta e Urbanista Silvya Helena Caprario (CAU nº A19016-0) como representante do CAU/SC no Grupo SC Acessível e encaminhar estas deliberações à Presidência do CAU/SC para providências cabíveis.Não houve relatos ou correspondências sobre as representações. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Avaliação das próximas etapas para Cartilha dos Planos Diretores;** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Sobre a Cartilha foi proposto pela Comissão alterar o nome, possivelmente para ‘Princípios para Cidade 2030’ pois trata-se da junção de vários projetos do Plano Estratégico do CAU/SC. Para dar continuidade, a Comissão aguarda o retorno das Conselheiras Carla Back e Valesca Menezes sobre o termo de referência, ambas trabalham na área de planejamento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Projeto Manual do Representante;** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Será novamente pautado na próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Plano de Ação 2018-2020 para CPUA a partir da priorização das propostas de projetos resultantes da Oficina Final de Planejamento;** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Foi proposto pela Comissão elencar os projetos do planejamento Estratégico que estão diretamente relacionados com a CPUA. Optou-se por contribuir com: o Projeto Arquiteto; Palestra TED; CAU Itinerante; Plataforma de Comunicação; Campanha Contrate um Arquiteto; CAU na Rua; Plataforma PGI; Promovendo as ODSs; Cidade Patrimônio de Todos e Implantação de Câmaras Técnicas e também propor um novo projeto que é o TR da Equipe Técnica. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Definição de agenda para encontro com órgãos parceiros (MP, TCU, etc);** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Sobre esse ponto de pauta, o Assessor Antonio, informou que alguns encontros com órgãos parceiros estão sendo agendados para a próxima semana, mas ainda o assunto principal a ser tratados nesses encontros está relacionado a ATHIS. Foi levantada também a questão de ter uma pauta de assunto definida para ser tratada nesses encontros. Como encaminhamento ficou acordado por aguardar a publicação do resultado das oficinas de planejamentos do orçamento 2019 no Conselho Diretor e a partir desse resultado dar início a elaboração de um material com conteúdo objetivo para levar a esses encontros para que as parcerias sejam mais efetivas até início de outubro. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Ofício no 0799/2018/02PJ/XXE, da 2a Promotoria de Justiça da Comarca de Xanxerê (MPSC), de considerações a respeito do Projeto de Lei de ligação de energia elétrica e água sem "habite-se;** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Será novamente pautado na próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Oficina – orçamento 2019.** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Foi realizada uma oficina, com a empresa Geocidades, para auxiliar os Conselheiros na escolha das prioridades dos projetos a serem desenvolvidos pelo CAU/SC em 2019. O Exercício foi em conjunto com a CED. |

|  |
| --- |
| **EXTRA PAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Consulta sobre contratação de consultoria para elaboração de pareceres Técnicos** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | Coordenadora Jaqueline |
| **Encaminhamento** | Foi debatida a possibilidade de fazer a contratação de uma empresa para emitir pareceres técnicos para o CAU/SC. A ideia surgiu da conselheira Jaqueline, como forma de embasar o CAU quando precisa se manifestar sobre algum assunto que não seja especialidade de nenhum conselheiro ou funcionário. A sugestão é realizar uma licitação no formato da ata de eventos, quando o CAU precisar de um parecer técnico sobre alguma coisa, podemos solicitar para a empresa vencedora da licitação esse parecer. A empresa possuirá um tempo determinado em ata para realizar esse texto e será paga em um valor fixo por cada parecer emitido. Foi solicitado verificar com o setor jurídico e financeiro do CAU/SC o melhor formato para realizar essa licitação. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Eventos de 2018** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Foi sugerido, pela Coordenadora, convidar o Arquiteto e Urbanista Nivaldo Andrade para realizar uma palestra/ evento sobre patrimônio em nome da CPUA. A ideia seria aproveitar a presença do arquiteto, uma vez que estará presente como avaliador no 6º Prêmio Acadêmico TCC, evento realizado pela Comissão de Ensino e Formação – CEF. O Assessor Antonio vai consultar o arquiteto Nivaldo sobre essa possibilidade. Também foi relatado pela comissão sobre o Congresso Mundial da UIA 2020, que será debatido no COSU em Blumenau (dias 8 e 9 de novembro) – no qual a coordenadora comunicou que foi aberto para participação do CAU/SC na elaboração da pauta. A Coordenadora Jaqueline propõe a participação da CPUA no evento, como forma de contribuir com a discussão do Congresso Mundial da UIA. Sobre o evento COSU, foi informado pela Conselheira Silvya que o pedido de apoio realizado por meio do edital de patrocínios da COAF de 2018 não foi aprovado pela comissão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Recomendação ao CAU/BR sobre os Arquitetos do CONCIDADE** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Enviar uma recomendação ao CAU/BR para estimular que os Conselhos das Cidades dos Municípios tenham representantes Arquitetos e Urbanistas. Como encaminhamento foi solicitado realizar uma consulta aos Municípios sobre a representação dos profissionais nesses municípios e também informar sobre a legislação que trata sobre as atribuições dos profissionais no planejamento urbano das cidades. Também realizar um levantamento de quantos municípios que o CAU/SC tem representante no Conselho da Cidade entrando em contato com os Municípios por ofício. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **JAQUELINE ANDRADE**Coordenadora da CPUA |  | **FABIO VIEIRA DA SILVA** Membro da CPUA |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANTONIO COUTO NUNES**Assessor da CPUA |  | **SILVYA HELENA CAPRARIO**Membro da CPUA |
| **LUIZA MECABÔ**Secretária da CPUA |  |  |
|  |  |  |