**SÚMULA DA 01ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/SC - 2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 29/01/2020 | **HORÁRIO** | 09h – 17h |
| **LOCAL** | Sede CAU/SC | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Antonio Couto Nunes |
| Luiza Mecabô |

|  |
| --- |
| **Verificação de Quórum** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Valesca Menezes Marques | Coordenadora | 09h | 17h45min |
| Silvana Maria Hall | Coordenadora Adjunta | 09h30 | 17h45min |
| Silvya Helena Caprario | Membro Suplente | 09h35min | 17h45min |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | Isabel Leal Marcon Leonetti |
| Presidente do CAU/SC, Daniela Sarmento |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências justificadas** | |
| **Conselheiro** | - |
| **Justificativa** | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Atrasos Justificados** | |
| **Conselheiro** | - |
| **Justificativa** | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências não justificadas** | |
| **Conselheiros** | Não houve. |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da reunião anterior** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Encaminhada para publicação. |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Advogada Isabela Borba** |
| **Comunicado** | Comunicou sobre os encaminhamentos da Reunião com a Dra. Luciana Cardoso Pilati Polli, Coordenadora do Centro de Apoio do Meio Ambiente do MPSC em que participou com a presidente Daniela Sarmento no dia 21/01/2020. Tratou-se, especificamente nesta reunião, sobre a preservação do patrimônio histórico e sobre esse ponto a Dra. Luciana informou “que a gerência das questões afetas ao patrimônio histórico-cultural fica a cargo de cada Promotor de Justiça e que o Centro de Apoio apenas exerce o papel de orientação desses profissionais a partir das dúvidas que lhe chegam, destacou que teve ciência sobre os dois casos que apresentamos, porém, que a atuação nessas hipóteses compete apenas ao Promotor local”. Informou que como forma de contribuição o Centro de Apoio poderia apoiar o CAU/SC com: disponibilização de local para realização de eventos; divulgação e parceria na elaboração da cartilha. Além desse assunto, foi proposta a possibilidade de participação do CAU, enquanto convidado, no Grupo de Patrimônio Histórico vinculado ao Centro de Apoio. Também de a Câmara Temática contribuir com posicionamentos técnicos em temas de interesse do MPSC, quando demandada, além de ficar a par das solicitações formuladas pelo MPF. Para formalizar essa proposta foi sugerida uma reunião técnica com a Dra. Luciana, no mês de fevereiro, com tópico específico sobre o projeto relacionado aos planos diretores, a fim de disponibilizar informações que lhe sejam úteis, tal como ocorreu com o convênio celebrado com o TCE. A Câmara Temática de Cidade: Patrimônio Todos se reunirá no dia 03 de fevereiro para contribuir com a pauta ser tratada na próxima reunião com a Dra.Luciana. |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Representações regionais do CAU/SC:**   1. **Indicações de representantes regionais do CAU/SC;** 2. **Relato ou correspondência sobre as representações regionais;** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | 1. Por meio da deliberação nº 01/2020 a CPUA resolveu indicar o Arquiteto e Urbanista Edilson Pereira (CAU nº A99378-6) como representante suplente do CAU/SC no Conselho de Planejamento Urbano – COPLAN de Blumenau;   Na deliberação nº 03/2020 a CPUA resolveu ratificar a indicação do Arquiteto e Urbanista Gustavo Pires de Andrade Neto com registro no CAU/SC nº A89371-4 como representante no Conselho Metropolitano para o desenvolvimento da Grande Florianópolis - COMDES de Florianópolis.  Referente a solicitação do Conselho da Cidade de Florianópolis para o CAU/SC indicar representante, foi encaminhado pela comissão enviar e-mail aos Arquitetos e Urbanistas de Florianópolis para ser realizada a indicação. |
|  | 1. Foi apresentado à Comissão o relatório recebido do representante do COMDEMA de Florianópolis, Danilo Alves Milhome, na reunião do dia 14/10/2019 recebido em 28/11/2019. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Câmara Temática de Patrimônio** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | A próxima reunião da Câmara Temática Cidade: Patrimônio de Todos será no dia 03 de fevereiro e como encaminhamento à CT, foi solicitado pela CPUA, que a CT contribua para elaborar os assuntos a serem tratados no próximo encontro com o MPSC e como sugestão apresentar conteúdo prévio da cartilha para próxima reunião com o MPSC.  A comissão, por meio da Deliberação nº 02/2020, estipulou até final de março para encaminhar ao setor de comunicação do CAU/SC, o conteúdo sobre Preservação do Patrimônio Cultural, elaborado pela Câmara Temática Cidade: Patrimônio de Todos. O Conteúdo servirá tanto para produção da Cartilha como para campanha conjunta com o MPSC que se realizará em agosto de 2020. Foi encaminhado também nesta deliberação por solicitar a ASSESP a contratação de profissional/empresa especializada na produção de vídeos, para documentar adequadamente as ações do Projeto Cidade: Patrimônio de Todos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Câmara Temática de Estudos Urbanos e Ambientais** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Será realizada nova reunião em março devido a necessidade de ser reestruturada e reformulada para atuar novamente. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Câmara Temática de Acessibilidade** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | A Coordenadora da CAT de Acessibilidade, Conselheira Silvya, comunicou que estão sendo desenvolvidos 03 (três) projetos, sendo: palestras para divulgação do tema de acessibilidade (para o desenvolvimento do projeto serão criadas duas apresentações uma formatada para o público em geral e outra para os profissionais arquitetos e urbanistas); desenvolvimento de uma cartilha ou um App para celular sobre acessibilidade com informações unificadas dos vários órgãos como prefeituras, corpo de bombeiros, etc.; apoio e participação em atividades de capacitação junto ao MPSC e Assembleia Legislativa.  Sobre a possibilidade de sempre ter um representante nas atividades de projetos da CT de Acessibilidade a CPUA, por meio da deliberação nº 04/2020, resolveu por indicar a Conselheira Silvya Helena Caprario como representante do CAU/SC nas reuniões com o MPSC e na eventual impossibilidade do seu comparecimento indicar representante da Câmara Temática para substituir a Conselheira. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Projeto Fundamentos para Cidades 2030** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Foi solicitado enviar os e-mails recebidos pelo Instituto COURB, ao Jurídico, para que em conjunto com a CPUA e o fiscal do Contrato, Assessor Antonio, possa se ter uma definição a respeito das sugestões enviadas pela Comissão para serem inseridas no Manual. Será redigido ofício solicitando que o COURB acate as sugestões do CPUA para que o Manual possa ser finalizado dentro do prazo do contrato. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Solicitação da AMVAGRA: apoio ao Projeto da Estrada Parque PEP entre os bairros Rio Vermelho e Vargem Grande: apoio junto à Prefeitura Municipal de Florianópolis** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Será pautado novamente em próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **CPUA-SUL: Proposta de plano regional** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Foi revista a Súmula da reunião da CPUA/SUL realizada em 19 de dezembro de 2019 e como encaminhamento foi definido entrar em contato com os Conselheiros da CPUA/PR e CPUA/RS para dar continuidade aos trabalhos iniciados e para que em fevereiro possa ser dado prosseguimento a elaboração da carta, e se possível, ter uma versão preliminar de vídeo institucional para ser apresentado. A Presidente Daniela participou desse ponto de pauta e sugeriu que além da carta, o assessor Antonio entrasse em contato com o Sr. Paulo do Projeto Qualifica da ALESC para que o material fosse também preparado para realização de ‘Oficinas de Capacitação’ como forma de participar da agenda dos candidatos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Manifestações Projetos de Lei: Portal de Manifestações CAU-BR: aprovação das minutas a serem encaminhadas ao Plenário do CAU/SC** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Será pautado novamente em próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Planejamento das ações 2020** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Foram definidas as prioridades e materiais necessários para o andamento dos projetos elencados pela CPUA para 2020. |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Posicionamento em relação à derrubada do monumento em homenagem à Getúlio Vargas pela Prefeitura de Lages** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Encaminhar a minuta de ofício elaborada pelo setor Jurídico à Câmara Temática Cidade: Patrimônio de Todos para contribuições. |

|  |
| --- |
| **EXTRA PAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Palestra CAU nas Escolas** |
| **Fonte** | CEF |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Sobre a palestra CAU nas Escolas, a CPUA se colocou à disposição para contribuir com o tema da Acessibilidade. As datas em que a Conselheira Silvya se disponibilizou para realizar as palestras são: na semana de 13 a 16 de abril; de 11 a 14 de maio; de 19 a 23 de outubro e de 9 a 12 de novembro. As datas de outubro foram inseridas como sugestão à CEF para realização de reuniões em outubro pois acredita-se que em novembro as universidades estarão no fim do semestre letivo o que poderá contribuir para baixa participação dos estudantes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Protocolo nº 1001026/2019** |
| **Fonte** | Fiscalização CAU/SC |
| **Relator** | CPUA |
| **Encaminhamento** | Enviar material para comissão analisar e elaborar minuta de ofício a ser encaminhado para Prefeitura de São José do Cedro solicitando esclarecimentos. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VALESCA MENEZES MARQUES**  Coordenadora da CPUA | |  | | **SILVANA MARIA HALL**  Coordenadora adjunta da CPUA | |
|  |  | |  | |
| **SILVYA HELENA CAPRARIO** Membro Suplente da CPUA |  | | **LUIZA MECABÔ** Assessora da CPUA | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANTONIO COUTO NUNES**  Assessor da CPUA |  |  |