



Ata da 1ª Reunião Ordinária da Comissão Especial de Comunicação, realizada em dezesseis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e quatorze, em Florianópolis - SC.

1 **1 Abertura dos trabalhos: 1.1- 1ª CHAMADA:** Aos dezesseis dias do mês de janeiro do
2 ano de dois mil e quatorze, às treze horas, a Comissão Especial de Comunicação do
3 Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Santa Catarina – CAU/SC, reuniu-se na
4 sala de Reuniões do CRA/SC – Conselho Regional de Administração de Santa Catarina –
5 Avenida Prefeito Osmar Cunha, 260 – 7º andar – Centro - Florianópolis.- SC. **2 –**
6 **VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: 2.1 PRESENTES:** O Conselheiro Marcos Jobim, o Presidente
7 Ronaldo de Lima, o Conselheiro Giovani Bonetti, o Assessor Especial Arq. e Urb. João
8 Edmundo Bohn Neto, a Assistente de Licitações Sabrina Martins Fortunato, as Assessoras
9 de Comunicação, Sara Caprario e Andressa Dreher, representantes da Letra Editorial, a
10 Assistente de Comissões Eliziane Galliani Menegali e a Estagiária de Designer, Nathalia
11 Matos. **2.2 - MEMBROS QUE SOLICITARAM DISPENSA:** Não houve. **3. ELEIÇÃO DA**
12 **COORDENAÇÃO:** Foi reconduzido à Coordenação, o Conselheiro Marcos Alexandre Jobim
13 e eleito como Coordenador Adjunto, Conselheiro Giovani Bonetti. **4. VERIFICAÇÃO DOS**
14 **TRABALHOS REALIZADOS EM 2013:** É relatado pelo Coordenador Jobim o histórico dos
15 trabalhos realizados em dois mil e treze e seus encaminhamentos. **5. PLANEJAMENTO**
16 **2014:** A ser definido na próxima reunião. **6. APRESENTAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO**
17 **RELATÓRIO DE ESTRUTURAÇÃO DO CAU/SC:** O Assessor Especial, João, apresentou o
18 conteúdo do infográfico (histórico e ações do CAU/SC nos seus três anos de constituição).
19 O Conselheiro Jobim fez algumas observações e solicitou alterações no alinhamento dos
20 slides, fundamentação das fotos, revisão dos dados (datas) do infográfico. **7.**
21 **ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELA EMPRESA NUOVO (SITE) E**
22 **DZIGUAL (APLICATIVO BRINDE FORMANDOS):** O Conselheiro Giovani observou que o
23 Boletim (informativo) não informa os principais assuntos do Conselho, apresenta
24 somente os assuntos técnicos. Prosseguiu em concordância com o Conselheiro Jobim que
25 o Boletim precisa ser repaginado e reformulado. O Conselheiro Jobim lembrou que
26 assunto da repaginação do Boletim já vem sendo debatido há um ano e ainda não foi
27 realizado, dificuldade que deve ser solucionada pela empresa Nuovo, responsável por
28 solucionar o problema. Os conselheiros em consentimento ressaltaram que o site deve ser
29 repaginado, dinâmico, com o layout mais atrativo, e incluído mais informações de
30 conteúdo, com assuntos convidativos, com auxílio da Assessoria de imprensa e a agência a
31 ser contratada. O Presidente lembrou que o propósito é ampliar o espaço de notícias do
32 Boletim, mas a questão do conteúdo, definida anteriormente, precisa ser revista e
33 avaliada, deve-se priorizar as demandas a serem divulgadas. O Conselheiro Giovani disse
34 que é necessário ter discernimento e não burocratizar as ações. O Conselheiro Jobim
35 resgatou o registro das atas um e dois da Comissão e lembrou que meta para dois mil e
36 treze já estava registrada. Deliberou-se pela reformulação e repaginação do Boletim;
37 delegou a Assistente de Comissões o reenvio da cópia das atas ata um, do dia quatorze de
38 março de dois mil e treze e a ata dois, do dia dezoito de abril de dois mil e treze, para
39 todos integrantes da Comissão e para Assessoria de Comunicação, com objetivo de
40 resgatar o conteúdo dos temas para o Boletim. Em ato contínuo o Assessor Especial, Sr.
41 João, relata sobre o andamento da preparação conteúdo do aplicativo para os formandos



42 em Arquitetura e Urbanismo. O Conselheiro Giovani disse que é necessário estipular datas
43 e os prazos determinados pela Comissão precisam ser cumpridos. O Coordenador
44 concordou e determinaram que até o dia trinta e um de janeiro o protótipo do aplicativo
45 esteja pronto para avaliação; dia dez de fevereiro o aplicativo esteja pronto, juntamente
46 com a caixa e o livro para ser entregue na primeira formatura de Arquitetura e Urbanismo
47 que acontecerá no dia quinze de fevereiro. Solicitou que a Assistente de Comissões faça
48 agendamento de reunião extraordinária da Comissão de Comunicação, para avaliar o
49 conteúdo do aplicativo. Solicitou também, que a Assistente de Licitações agende reunião
50 com a empresa Nuovo, a Dzigual e a Letra Editorias para redefinição dos prazos de
51 execução dos serviços, compatibilização e definição do aplicativo, site e boletim
52 (informativo). **8. ACOMPANHAMENTO ANDAMENTO DA CONTRATAÇÃO DA AGÊNCIA
53 PUBLICIDADE E PROPAGANDA:** A Assistente de Licitações trouxe um rascunho do edital
54 (briefing e critérios de avaliação das agências) para apreciação da Comissão, o mesmo
55 restou aprovado. Os Conselheiros solicitaram que a Assistente de Licitações providencie a
56 publicação do edital até o final do mês de janeiro e faça contato com as agências de
57 publicidade e propaganda. Ato contínuo a Assessora de Comunicação Sara Caprario,
58 sugeriu o nome senhor do senhor Elói Simões; Emílio Sere e Jailson de Sá (todos com
59 formação em Publicidade e Propaganda), para comporem a subcomissão que irá fazer a
60 avaliação técnica das propostas apresentadas pelas agências na licitação. A sugestão foi
61 aceita e em seguida o Coordenador solicitou à Assessora que ela ficasse responsável por
62 fazer o contato com os indicados. A comissão estipulou valor teto a ser pago aos
63 profissionais, no valor de mil e quinhentos reais e a formação da subcomissão deverá ser
64 realizada por sorteio na próxima reunião da Comissão. **9. APRECIÇÃO DE PROPOSTAS
65 EXTRAPAUTA: 9.1 DELIBERAÇÕES DA 8ª REUNIÃO CEC:** Propôs-se a verificação do
66 cumprimento das deliberações anteriores. **9.1.1 CONTRATAÇÃO DZIGUAL:**
67 Providenciado a contratação da Dzigual Golinelli para prestação dos serviços de criação
68 de embalagem para o livro, embalagem para o App e criação do Criação do Aplicativo do
69 folder digital para tabletes com sistema iOS e Android; **9.1.2 DOTAÇÃO
70 ORÇAMENTÁRIA:** Criado a dotação orçamentária para contratação de agência de
71 publicidade e propaganda; **9.1.3 MINUTA DE PORTARIA:** Não foi concluída a revisão da
72 minuta da portaria, que dispõe sobre a promoção de ações de empresas de iniciativa
73 privada em meios de comunicação, que tem por objetivo estabelecer regras sobre a
74 promoção de ações da iniciativa privada em meios de comunicação do CAU/SC. Na
75 sequência a Jornalista Sara, informou que providenciará a revisão para a próxima reunião
76 da Comissão. **10. APRECIÇÃO DE PROPOSTAS EXTRAPAUTA:** Agendamento de
77 reunião com o Presidente, os membros da Comissão de Comunicação, a Secretaria de
78 Cultura do Estado e a Fundação Franklin Cascaes, com a finalidade de ampliar as relações
79 institucionais no âmbito cultural e artístico no estado, objetivando a realização de
80 convênios na área cultural e arquitetura. Em seguida a Assessora de Comunicação Sarah,
81 apresentou e fez a leitura do Planejamento de Comunicação (Interna e Externa) da Letra,
82 com o objetivo de apresentar metas e planejamento para o ano de dois mil e quatorze e
83 um breve histórico de dois mil e treze e fez um comparativo dos dois anos. O conselheiro
84 Giovani Bonetti disse que a pauta ficou extensa, sugeriu objetividade para o cumprimento
85 das metas. Falou da necessidade de abrir e intensificar um canal maior de mídia
86 espontânea, com assuntos de interesse dos profissionais de arquitetura e urbanismo.
87 Nada mais havendo a tratar, o Coordenador reeleito Marcos Alexandre Jobim, declarou



88 encerrada a 1ª Reunião Ordinária da Comissão de Especial de Comunicação do CAU/SC.
89 Para constar, eu, Eliziane Galliani Menegali, Assistente de Comissões do CAU/SC, nomeada
90 Secretária *Ad hoc*, lavrei a presente Ata que será rubricada em todas as suas páginas e, ao
91 final, assinada por mim e pelos membros da Comissão, para que reproduza os efeitos
92 legais.

Marcos Alexandre Jobim
Coordenador da CEC

Giovani Bonetti
Coordenador Adjunto da CEC

Ronaldo de Lima
Membro da CEC

Eliziane Galliani Menegali
Secretária *Ad hoc*