



Ata da 6ª Reunião da Comissão Temporária de Comunicação, realizada aos três dias do mês de agosto de dois mil e dezesseis, em Florianópolis – SC.

1 **1. ABERTURA DOS TRABALHOS: 2ª chamada:** Aos três dias do mês de agosto do ano
2 de dois mil e dezesseis, às quatorze horas e quinze minutos, a Comissão Temporária de
3 Comunicação do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Santa Catarina –
4 CAU/SC, reuniu-se na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina,
5 situado à Avenida Prefeito Osmar Cunha, 260, Centro, Florianópolis/SC. **2.**
6 **VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: 2.1. Presentes:** O Conselheiro Everson Martins, o
7 Conselheiro Emerson da Silva, a Conselheira Waleska Cristina Standke, o Assessor
8 Especial Ricardo de Freitas e a Estagiária de Comunicação Jéssica Barbosa. **2.2.**
9 **Membros que solicitaram dispensa:** Não houve. **3. APROVAÇÃO DA ATA DA**
10 **REUNIÃO ANTERIOR.** A Ata anterior não foi finalizada pelo secretário presente na
11 ocasião Luis Antônio Nunes. **4. COMUNICADOS DA COORDENAÇÃO E DOS**
12 **CONSELHEIROS MEMBROS DA COMISSÃO:** O Conselheiro Emerson comunicou que
13 sairia às 15h. **5. LEITURA DE EXTRATO DE CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS OU**
14 **RECEBIDAS:** Não houve. **6. ASSUNTOS EXTRA PAUTA;** Não houve. **7. DISCUSSÃO DOS**
15 **ASSUNTOS DA PAUTA: 7.1. Apresentação das considerações do Coordenador de**
16 **Tecnologia da Informação Lucas Henrique Gomes da Rocha com relação à**
17 **avaliação do portal executada pelo Conselheiro Emerson da Silva;** Lucas afirmou
18 que forneceu todas as ferramentas e que a agência DNA executou todo o serviço e que se
19 for o caso o CAU/SC pode renovar o contrato, no ano de 2017, constando só a
20 manutenção do site e não os serviços de assessoria digital prestados pela DNA. A
21 conselheira Waleska afirmou que o problema está na forma em que a DNA administra as
22 redes. Lucas sugeriu planejar todas as ações que a DNA deve seguir para evitar desleixos
23 por parte da agência. O assessor especial, Ricardo, afirmou que os membros devem
24 pensar nas ações desde já para que eles possam definir o termo de referência. Os
25 membros concordaram com a colocação do assessor Ricardo. Lucas afirmou que parte
26 do desenvolvimento está em conformidade como solicitado e que a parte referente à
27 administração digital depende, também, do CAU/SC, de elaborar um plano a ser seguido.
28 O conselheiro Emerson afirmou que o CAU/SC precisa cumprir o protocolo e exigir um
29 blog, e-mail marketing e uma newsletter da agência DNA. Lucas afirmou que os
30 membros precisam definir o que irá na newsletter e o que irá no email marketing.
31 Emerson citou parte do termo de referência da agência DNA e afirmou que o foco é
32 constituído pelo site, blog, newsletter, e-mail marketing e a administração das redes. Os
33 membros concordaram que ainda há três serviços a serem entregues: o blog, a
34 newsletter e o e-mail marketing. O assessor Ricardo afirmou que a DNA nunca solicitou
35 nenhuma informação e que também nunca entregou os produtos. Lucas afirmou que o
36 CAU/SC precisa definir as características dos produtos para que a DNA possa criá-los. A
37 conselheira Waleska afirmou que para a construção do blog, o CAU/SC deveria pedir
38 para o Adriano usar de base o que já foi solicitado na construção do site do CAU/SC.
39 Waleska afirmou que já se passaram oito meses e o Adriano nunca perguntou nada
40 sobre o blog. **7.2. Avaliar a volta dos informativos e e-mail marketing do CAU/SC;**



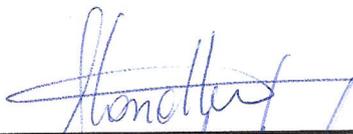
41 Lucas informou que a ferramenta de newsletter está praticamente pronta e que a DNA
42 vai executar o que o CAU/SC solicitar e que os membros precisam definir o que será
43 direcionado à newsletter e o que será direcionado ao e-mail marketing. Os membros
44 concordaram em solicitar ao Adriano na reunião de amanhã, três de agosto de 2016, um
45 layout para a newsletter, um layout para o blog e um layout para o e-mail marketing. O
46 assessor Ricardo afirmou também que os membros devem solicitar ao Adriano um
47 cronograma com uma previsão de tempo para o desenvolvimento e entrega dos
48 produtos. Lucas afirmou que a agência está cumprindo a parte técnica do contrato, mas
49 não está cumprindo a parte de assessoria digital. Waleska afirmou que a comissão
50 solicitaria amanhã (três de agosto) conteúdo à assessora Keyla e os produtos à DNA. **7.3.**
51 **Avaliação de novas empresas que trabalhar com a ferramenta do Whatsapp;**
52 Everson afirmou que a vantagem do Whatsapp é que as mensagens não correm risco de
53 cair nas caixas de spam. Ricardo informou que são poucas as agências que oferecem o
54 serviço de disparar informações através do Whatsapp. Os membros concordaram em
55 disponibilizar uma opção de registro no site para que os arquitetos interessados em
56 receber informações através do Whatsapp possam se registrar. Os membros não
57 conseguiram achar outras empresas ativas que trabalhem com o serviço de Whatsapp.
58 Waleska sugeriu cobrar da agência 9mm produção de artes para disparar através de
59 Whatsapp, Facebook, entre outras redes sociais, em datas comemorativas. Waleska
60 relatou que o instagram do CAU/SC estava seguindo diversas contas aleatórias que não
61 condizem com o propósito da conta. Waleska relatou que ao questionar o Adriano da
62 agência DNA ele informou que era uma estratégia para atrair seguidores. De acordo com
63 Waleska, a conta é administrada por Caroline Brod, funcionária da empresa DNA, e
64 seguia mais de 200 contas sem ter nenhum critério definido. No dia seguinte ao dia em
65 que Waleska conversou com o Adriano, a conta do instagram do CAU/SC seguia apenas
66 10 pessoas. Waleska relatou também que ao solicitar mudanças na bio da conta do
67 instagram do CAU/SC, Caroline cometeu vários erros, e a Waleska teve que editar e fazer
68 as correções. Emerson afirmou que a Keyla e a DNA estão enrolando os membros do
69 CTC, e que não é legal ficar em cima da Keyla e que por causa disso a Keyla parou de
70 aparecer. **7.4. Avaliação do funcionamento do novo site do CAU/SC;** Waleska
71 solicitará ao Adriano mudanças no rodapé do site do CAU/SC, alterações no campus
72 “mensagens” localizado no rodapé do site para facilitar a triagem dos e-mails, pois
73 atualmente todos os e-mails passam pelo atendimento técnico, além da adição de um
74 espaço destinado ao “assunto” da mensagem. Everson solicitou à Fernanda, Gerente
75 Técnica, que faça um levantamento de tópicos dos assuntos mais abordados nas
76 mensagens de atendimento. Everson sugeriu colocar as logomarcas das entidades
77 membros do CEAU no rodapé do site e os links dos sites dessas instituições. Os membros
78 concordaram em solicitar ao Adriano para que padronize os horários de funcionamento,
79 pois no site constam diversos horários diferentes em formatos diferentes. Waleska
80 observou que o fundo do rodapé do site é preto e que os ícones das redes sociais do
81 CAU/SC também são pretos, o que dificulta a visualização dos mesmos. Waleska sugeriu
82 para que se coloque uma borda branca ao redor dos ícones ou que as cores dos ícones
83 sejam trocadas. Os membros sugeriram mudar o campo “enviar para setor” para
84 “assunto” e retirar a informação dos horários de atendimento online, pois não há



85 atendimento online. Everson sugeriu pedir para a Analista Técnica Franciani elaborar
86 um texto sobre “o que pode e o que não pode” ser denunciado ao CAU/SC tendo como o
87 exemplo o texto do site do CREA. Waleska sugeriu inserir na sessão denúncia uma
88 página própria com informações que “compete e não compete ao CAU/SC” e no final da
89 página a opção para a pessoa clicar e informar a denúncia. Waleska sugeriu verificar
90 com a DNA a possibilidade da produção de um vídeo com prédios/edificações de
91 diversas cidades com identificação da localização desses prédios nas imagens. Waleska
92 sugeriu pedir para a Bruna fazer um pacote de peças criativas para disparar em datas
93 comemorativas. Everson afirmou que o CTC deve ter planejado até o final do ano de
94 2016 o planejamento de ações do ano de 2017. A comissão decidiu solicitar um
95 orçamento para serviço de planejamento de comunicação. **8. APRECIÇÃO DE**
96 **ASSUNTOS EXTRAPAUTA:** Não houve. **9. DELIBERAÇÕES:** Anexado, nº 08/2016.

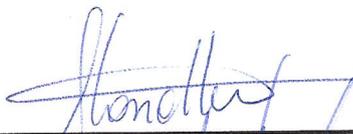
Waleska Cristina Standke
Conselheira Suplente
Coordenadora da CTC

Everson Martins
Conselheiro Titular
Coordenador Adjunto da CTC



Emerson da Silva
Conselheiro Suplente
Membro da CTC

Ricardo de Freitas
Assessor Especial
Assessor da CTC



Jéssica Barbosa
Estagiária de Comunicação
Secretária da CTC