



Ata da 2ª Reunião Extraordinária da Comissão Temporária de Comunicação, realizada aos onze dias do mês de outubro de dois mil e dezesseis, em Florianópolis – SC.

1 **1. ABERTURA DOS TRABALHOS: 1ª chamada:** Aos onze dias do mês de outubro do ano de dois mil e
2 dezesseis, às quatorze horas e cinquenta e dois minutos, a Comissão Temporária de Comunicação do
3 Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Santa Catarina – CAU/SC, reuniu-se na sede do
4 CAU/SC – Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina –, situado à Avenida Prefeito Osmar
5 Cunha, 260 – Centro. Florianópolis – SC. **2. VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: 2.1. Presentes:** O Conselheiro
6 Everson Martins, a Arquiteta e Urbanista Patrícia Figueredo Sarquis Herden e a Estagiária de
7 Comunicação Gisele Bueno. **2.2. Membros que solicitaram dispensa:** o Conselheiro Emerson da Silva
8 e a Conselheira Waleska Cristina Standke. **3. APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** A ata da
9 reunião anterior foi alterada e aprovada. **4. COMUNICADOS DA COORDENAÇÃO E DOS**
10 **CONSELHEIROS MEMBROS DA COMISSÃO;** A arquiteta e urbanista, Patrícia Herden, comunicou que o
11 2º Seminário Regional Sul de BIM acontecerá nos dias três e quatro de novembro no Teatro Gov. Pedro
12 Ivo, em Florianópolis. De acordo com a arquiteta e urbanista, o CAU/SC está auxiliando na execução
13 do evento. Patrícia contou que Santa Catarina foi o primeiro estado a produzir uma cartilha para
14 implementação de obras públicas por meio do BIM. A arquiteta e urbanista solicitou a ajuda do CAU/SC
15 para divulgar o seminário. O conselheiro Everson Martins disse que o evento será divulgado no site do
16 Conselho. A arquiteta e urbanista Patrícia solicitou que seja inserido o link para inscrição na postagem
17 do site. Patrícia sugeriu que a agenda e a aba eventos do *site* do CAU/SC sejam alteradas de forma que
18 as informações fiquem mais claras e destacadas para visitantes que ainda não conhecem a página
19 virtual. O conselheiro Everson concordou e se comprometeu a analisar o que pode ser alterado e
20 sugerir novas formas de disposição para essas informações. **LEITURA DE EXTRATO DE**
21 **CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS OU RECEBIDAS:** Não houve. **6. ASSUNTOS EXTRA PAUTA;** Não
22 houve. **7. DISCUSSÃO DOS ASSUNTOS DA PAUTA: 7.1. Estratégia para montagem de Planejamento**
23 **de Comunicação;** O Conselheiro Everson informou que o CAU/SC recebeu um orçamento de
24 Planejamento de Comunicação no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) e que a proposta será
25 analisada junto com as demais ideias em discussão no Planejamento Estratégico. O conselheiro disse
26 que o CAU/SC entende que a comunicação deve ser pensada de forma mais ampla e que a cada início
27 de ano é preciso planejar todas as ações que serão feitas durante o período. O conselheiro citou como
28 exemplo a postagem feita para o dia das mães que foi produzido pela conselheira Waleska na véspera
29 da data. O conselheiro ressaltou a importância do planejamento anual de comunicação e informou
30 que durante o Planejamento Estratégico do CAU, está sendo trabalho um projeto sobre Comunicação
31 e Marketing que discute três esferas da comunicação do CAU/SC: comunicação com a sociedade,
32 comunicação com os arquitetos e urbanistas e comunicação interna. O conselheiro explicou que desse
33 projeto sairão as diretrizes que guiarão o planejamento da Comissão Temporária de Comunicação.
34 Everson sugeriu que o planejamento da CTC aconteça em sintonia com o projeto de Comunicação e
35 Marketing do Planejamento Estratégico do CAU/SC. O conselheiro solicitou que os membros da CTC
36 reflitam sobre as falhas e potencialidades de comunicação do Conselho. **7.2 Estratégia para montagem**
37 **da newsletter;** O Conselheiro Everson lembrou que a proposta de *newsletter* enviada pela DNA foi
38 reprovada na última reunião da CTC. A arquiteta e urbanista Patrícia indagou se é possível utilizar o



39 antigo modelo de *newsletter*. O conselheiro Everson respondeu que não é aconselhável visto que o
40 contrato com a empresa DNA prevê a produção de um novo modelo. Em discussão, os membros
41 presentes da CTC concordaram que a Deliberação nº 09/2016 deve ser seguida, sendo a empresa DNA
42 notificada da não aceitação da proposta enviada. A arquiteta e urbanista Patrícia ressaltou que para
43 criar uma *newsletter* é preciso criar conteúdo. O conselheiro Everson apontou que a função de
44 produção de conteúdo é da *Savannah* e que seria interessante que os conteúdos discutidos pelas
45 comissões fossem trabalhados. Além disso, os presentes também falaram sobre o atraso na entrega
46 do *blog* que tinha como prazo de finalização o primeiro semestre de 2016. A arquiteta e urbanista
47 Patrícia sugeriu que esse espaço de produção seja aberto para arquitetos e urbanistas. Patrícia
48 ressaltou que antes de pensar em um *template* para o *blog*, é preciso pensar no conteúdo. A arquiteta
49 e urbanista disse ainda que, em sua visão pessoal, a agência digital e a produtora de conteúdo devem
50 ser a mesma empresa. **7.3. Estratégia para uso da ferramenta de envio *Whatsapp***; O Assessor Especial
51 Ricardo de Freitas enviou o informe de que a *SoxteI*, empresa responsável pela ferramenta de envio
52 de conteúdo via *Whatsapp*, não responde mais as solicitações do CAU/SC. De acordo com o Assessor
53 Especial, os responsáveis pela empresa sequer atendem telefonemas. O Conselheiro Everson
54 esclareceu que a empresa deixou de funcionar, mas que o contrato entre a *SoxteI* e o CAU/SC não foi
55 renovado. O Conselheiro Everson ressaltou que o CAU/SC ainda não encontrou empresas que
56 ofereçam esse tipo de serviço. No informe do Assessor Ricardo, também foi sugerida a avaliação do
57 serviço de disparo de conteúdo via *Telegram*. A arquiteta e urbanista Patrícia disse que a opção via
58 *Telegram* é interessante desde que exista uma interação efetiva com o usuário, característica ausente
59 no serviço oferecido pela *SoxteI*. O Conselheiro Everson solicitou que o banco de dados com os
60 contatos dos arquitetos e urbanistas que já haviam sido cadastrados na ferramenta seja enviado ao
61 CAU/SC visto que é propriedade do conselho, mas ficou armazenado no sistema da *SoxteI*. A arquiteta
62 e urbanista Patrícia ressaltou a importância de solicitar esse banco de dados para que, ao encontrar
63 outra empresa que ofereça esse serviço, o CAU/SC não precise solicitar novamente o cadastro dos
64 usuários. O Conselheiro Everson reiterou que a *SoxteI* foi contratada via *9mm* e que, por isso, a
65 cobrança do banco de dados e a contratação de uma nova empresa deverá ser feita pela agência *9mm*.
66 **7.4. Termos de Referência para a próxima licitação de serviços de agência digital e agência de**
67 **comunicação**; Os presentes consideram importante a participação de todos os membros da Comissão
68 Temporária de Comunicação para discussão desse item. Dessa forma, o Conselheiro Everson solicitou
69 que os membros façam o estudo dos Termos de Referência anteriores e que tragam sugestões e
70 apontamentos para que a elaboração do novo documento seja feita até dezembro de 2016. **7.5.**
71 **Criação de um protocolo para solicitação e aprovação de matérias e textos, produzidos pela**
72 **Assessoria de Comunicação**; Os presentes discutiram a demanda e concordaram que é importante
73 criar esse protocolo para que, tanto a comunicação interna quanto a comunicação externa do CAU/SC
74 tenham fluidez e efetividade. O Conselheiro Everson ressaltou a importância de centralizar esse
75 processo em um profissional. O Conselheiro sugeriu a contratação de um assessor de imprensa em
76 2017 com o intuito de atender tais demandas, podendo este ser contratado por meio de um cargo de
77 confiança ou não. Em paralelo, a CTC irá alinhar um protocolo de avaliação, mesmo que temporário,
78 para as demandas que surgirem até dezembro. **7.6. Itens em destaque no site (Congresso, Prêmio**
79 **TCC, Patrocínio, entre outros)**; O Conselheiro Everson apresentou a sugestão de alteração no site do
80 CAU/SC feita pelo Gerente Geral Jaime Chaves. A sugestão é que, na página inicial do site onde
81 encontra-se uma barra preta com os botões de “Perguntas Frequentes” e “Congresso Itinerante”,



82 sejam inseridos *banners* para itens em destaque. O Conselheiro Everson sugeriu que alguns desses
83 itens pudessem ser o 2º Congresso de Arquitetos e Urbanistas de Santa Catarina, a Carta Aberta aos
84 Candidatos, o 4º Prêmio para Estudantes de Santa Catarina e o Edital de Patrocínio. Everson se
85 comprometeu a discutir a sugestão com o Gerente Geral para aperfeiçoamento e aplicação da mesma.
86 **8. Apreciação de assuntos extrapauta;** Não houve. **9. Deliberações;** Em anexo as Deliberações de nº
87 12, 13 e 14/2016.

Everson Martins
Coordenador da Comissão Temporária de
Comunicação

Ausência Justificada

Waleska Cristina Standke
Membro da Comissão Temporária de
Comunicação

Gisele Cristiane Bueno
Estagiária de Comunicação

Ausência Justificada

Emerson da Silva
Coordenador Adjunto da Comissão Temporária
de Comunicação

Patrícia Figueredo Sarquis Herden
Suplente da Comissão Temporária de
Comunicação