



Ata da 4ª Reunião Ordinária da Comissão Temporária de Patrimônio, realizada aos quatro dias do mês setembro de dois mil e quinze, em Florianópolis/SC.

1 **1. Abertura dos trabalhos: 1.1. 1ª CHAMADA:** Aos quatro dias do mês de setembro
2 de dois mil e quinze, às quatorze horas, a Comissão Temporária de Patrimônio (CTP)
3 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Santa Catarina (CAU/SC),
4 reuniu-se na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina, na
5 Cidade de Florianópolis/SC. **2. VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: 2.1 MEMBROS**
6 **PRESENTES:** Arq. e Urb. Edson Luiz Lima, Arq. e Urb. Conselheiro Suplente Maykon
7 Luiz da Silva, Arq. e Urb. Carlos Lopes, o Gerente Geral Jaime Teixeira Chaves e a
8 Assistente Administrativo Jaqueline Freitas Vilain. **2.2. MEMBROS QUE SOLICITARAM**
9 **DISPENSA:** O Arq. e Urb. Diego Minks Rossi Fermo solicitou dispensa por motivos de
10 trabalho e ausentou-se da reunião. Após verificação e constatação da existência de
11 quórum, foi feita a abertura da reunião agradecendo a presença de todos e fazendo a
12 leitura da ordem do dia. **3. Aprovação da Ata da reunião anterior:** o Coordenador
13 Edson iniciou com a leitura da terceira ata da reunião ordinária e propôs algumas
14 alterações. Após verificação das alterações, a ata restou aprovada. **4. Comunicados da**
15 **Coordenação e dos Conselheiros Membros da Comissão;** o Coordenador Edson fez
16 um breve relato sobre sua participação na reunião da Diretoria ampliada. **5. Leitura de**
17 **extrato de correspondências expedidas ou recebidas;** não houve. **6. Assuntos**
18 **extra pauta;** o Presidente Arq. e Urb. Luiz Alberto de Souza trouxe para apreciação da
19 Comissão o imóvel particular que foi desocupado pelo Instituto de Planejamento
20 Urbano de Florianópolis – IPUF e cuja área e localização se destaca, além do interesse
21 histórico e simbólico. **7. Discussão dos assuntos da pauta e Assuntos e pautas do**
22 **Conselho Diretor e Presidência: 7.1. Elaboração de Diretrizes mínima para serem**
23 **proposto ao Plenário;** o assunto foi postergado para dar prioridade ao programa de
24 necessidades. **7.2. Continuação da construção do Programa de Necessidades;** o
25 Gerente Geral Jaime mostrou o resultado da pesquisa interna com os funcionários, em
26 que foram apresentadas algumas considerações e necessidades para a futura Sede,
27 como: hall de entrada (recepção, espaço café, banheiro acessível, espaço para
28 exposição, espaço reservado com computador para uso dos arquitetos,
29 biblioteca/acervo), estrutura interna de apoio/salas de trabalho (salas de reuniões,
30 plenário institucional e auditório), estrutura interna acessória (copa, banheiros, espaço
31 gourmet, refeitório), estruturas externa (estacionamento, bicicletário). O Arq. e Urb.
32 Carlos Lopes sugeriu que a biblioteca deve ser integrada com a área de lazer, pois é
33 preciso mudar a concepção formal que existe atualmente e manter contato interativo
34 com o funcionário, sendo um ambiente integrado, visando quebrar o paradigma do
35 CAU: recepção e área técnica. Carlos Lopes sugeriu também ter carregadores multiuso
36 disponíveis na recepção. Carlos e Edson recomendaram adicionar neste Programa a
37 previsão do número de pessoas estimado para curto/médio prazo e a área necessária.
38 O Gerente Geral Jaime apresentou a planta atual do Conselho com cerca de 235m² e
39 ressaltou que as áreas atualmente ocupadas para o atendimento técnico (14,69m²) e a
40 Gerencia Técnica (23,91m²) irão ser deslocadas para a sala alugada no andar térreo
41 com 94,93m². O Gerente Geral Jaime relatou as considerações feitas pelos funcionários,
42 dentre elas: a sugestão de que o *layout* favoreça a comunicação entre as pessoas e não



Continuação da Ata da 4ª Reunião Ordinária da Comissão Temporária de Patrimônio 2015

43 de costas um para o outro como é atualmente. Carlos Lopes concordou com a sugestão
44 e que os funcionários não devem trabalhar de frente para parede, pois é desmotivador.
45 Carlos Lopes expôs que as estações devem ser viradas para o ambiente e concluiu que
46 o *layout* atual não é adequado. O Gerente Geral Jaime apresentou a pesquisa que o
47 Coordenador Edson fez das outras Sedes do CAU. O Coordenador Edson comentou que
48 a divisória acima da linha dos olhos seria ideal, similar ao do CAU/RS, pois influencia
49 no conforto e na produção. Por fim, no estudo do programa de necessidades, a
50 Comissão analisou e iniciou a previsão dos cálculos de cada área. Ficou acordado entre
51 os membros da Comissão que deem continuidade ao estudo, trabalhando sobre as
52 estimativas de metragens das áreas e visando finalizá-lo até a próxima reunião. **7.3.**
53 **Estudo do Organograma do CAU/SC enviado pela Gerência Geral.** Assunto tratado
54 anteriormente juntamente com o Programa de Necessidades. **8. Apreciação de**
55 **assuntos extra pautas;** em relação ao imóvel desocupado pelo Instituto de
56 Planejamento Urbano de Florianópolis – IPUF, o Gerente Geral Jaime demonstrou sua
57 preocupação com os gastos de manutenção que teriam e questionou o valor da
58 restauração de um prédio tombado. Carlos Lopes pesquisou o referido edifício e expôs
59 o mesmo a Comissão. O Conselheiro Suplente Maykon expressou seu receio com a
60 manutenção deste imóvel e afirmou que deveria ser feito um concurso para a
61 construção da futura Sede, logo, optar por um prédio novo. O Coordenador Edson
62 relatou que conversou com a Conselheira Silvia Ribeiro Lenzi sobre as negativas da
63 Prefeitura e do Estado e que a mesma ressaltou que a busca desse tipo de imóvel seria
64 mais fácil por meio de um particular. Por fim, a Comissão deliberou que o Gerente Geral
65 Jaime deverá entrar em contato com o proprietário do imóvel supracitado, para fins de
66 obter informações sobre eventual interesse de venda. **9. Deliberações.** Conforme
67 Deliberação da CTP nº 04/2015 (documento anexo). Nada mais havendo a tratar, o
68 Coordenador Arq. e Urb. Edson Luiz Lima, as dezesseis horas e trinta minutos, declarou
69 encerrada a quarta Reunião Ordinária da Comissão Temporária de Patrimônio do
70 CAU/SC. Para constar, eu, Jaqueline Freitas Vilain, Assistente Administrativo do
71 CAU/SC, lavrei a presente Ata que será rubricada em todas as suas páginas e, ao final,
72 assinada por mim e pelos membros da Comissão, para que reproduza os efeitos legais.

Edson Luiz Lima
Coordenador da CTPMaykon Luiz da Silva
Coordenador Adjunto da CTPJaime Teixeira Chaves
Gerente Geral
AssessorJaqueline Freitas Vilain
Assistente Administrativo
Secretária