



Ata da Sessão Plenária Ordinária nº 9 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina, realizada em 13 de julho de 2012, na Sede do Hotel Le Canard, na Avenida Presidente Vargas nº 255 na cidade de Lages-SC

1 Às quatorze horas e trinta minutos (14:30), do dia treze de julho de dois mil e doze  
2 (13/07/2012), em Lages-SC, reuniu-se o Plenário do Conselho de Arquitetura e Urbanismo  
3 de Santa Catarina – CAU/SC em sessão Plenária ordinária nº nove (9). Presentes os  
4 senhores Conselheiros Estaduais Arquitetos e Urbanistas, RONALDO DE LIMA, JORGE  
5 RAINESKI, SÔNIA SUZETE ROESE, GIOVANI BONETTI, FÁRIDA MIRANY DE MIRA, CESAR  
6 FRANCISCO CIARINI, ANDRÉ LUIZ SERAFIM, ADEMIR BOGONI e MARCOS ALEXANDRE  
7 JOBIM, MAYCON LUIZ DA SILVA e a gerente técnica BÁRBARA. A sessão foi aberta e  
8 presidida pelo Presidente Ronaldo de Lima que ressaltou que a Plenária estava se  
9 realizando excepcionalmente fora do domicílio do CAU/SC, na cidade de Lages e informou  
10 aos presentes a **ordem do dia**. Discussão e aprovação da Ata das reuniões Plenárias de  
11 onze de maio (11/05) e quinze de junho (15/06), leitura de extrato de correspondência  
12 de atividades, relato do Presidente, comunicado dos diretores, relato das Comissões,  
13 propostas de pauta, votação da reformulação orçamentária, apresentação e votação da  
14 reformulação do organograma, manifestação dos Conselheiros e apresentação de  
15 proposta de pauta para a próxima assembléia. Em primeira (1ª) manifestação o  
16 Conselheiro Jorge Raineski questionou o não recebimento das **atas para discussão**, o  
17 Presidente Ronaldo de Lima esclareceu que o atraso se deu pela contratação do serviço  
18 de degravação que se mostrou mais demorado que o imaginado pelos membros do  
19 CAU/SC. Em seguida, com a participação dos Conselheiros Sônia, Giovani Bonetti e Fárida  
20 foi discutida a importância do serviço de degravação das Plenárias, bem como a  
21 necessidade e o prazo da entrega das Atas. Por fim ficou decidido que a confecção e  
22 arquivo das atas é de extrema importância para as Plenárias do Conselho que precisa ter,  
23 até por meio de segurança, todas as discussões e decisões registradas de forma  
24 documental, e que por conta disto ela será feita. A discussão e aprovação das atas  
25 anteriores, no entanto, ficou para a Plenária seguinte, a ser realizada no dia nove de  
26 agosto de dois mil e doze (09/08/2012), os arquivos para leitura serão enviados até o  
27 final do mês de julho. O Conselheiro Cesar Francisco Ciarini informou a não inclusão de  
28 dois (2) assuntos sugeridos por ele: votação de publicação de Atas e balancete resumido  
29 no site e convênios com planos de saúde. Em seguida a Conselheira Fárida sugere a  
30 votação da troca do Conselheiro Ademir Bogoni, da Comissão de Ética, que irá renunciar  
31 ao cargo. Sem abstenções a pauta foi então aprovada. Como assunto seguinte foram  
32 discutidas as **correspondências enviadas e recebidas**. O Presidente relatou o envio  
33 de correspondências ao Secretário de Planejamento, Secretário de Obras e ao Prefeito de  
34 Chapecó, a fim de sanar dúvidas existentes sobre o RRT de

35 regularização do caso específico da cidade; na sequência serão enviadas para outras  
36 prefeituras já com as novas informações. O Presidente comenta sobre a ideia de  
37 encaminhar os ofícios, através de mailing, a todos os arquitetos de Santa Catarina, que  
38 em caso de necessidade possam imprimir e apresentar esse ofício aonde quer que o  
39 problema tenha surgido. Entre as correspondências recebidas foram destacadas as  
40 seguintes: sobre o processo eleitoral dos colegiados setoriais do Conselho Nacional de



41 política cultural, sobre a realização do Primeiro (1º) Seminário de Técnica e Planejamento  
42 Urbano, convite de posse da ASBEA, posse do Confan de Jaraguá do Sul e assembleia  
43 geral da ASCOP. Entrando no **relato do Presidente**, Ronaldo de Lima contou sobre as  
44 visitas de audiências na Prefeitura de Videira (com a presença dos Conselheiros Bogoni e  
45 Sônia, do Diretor Geral João Edmundo e da Gerente Técnica Bárbara), depois na Unoesc,  
46 em Chapecó visita à Unifej e UnoChapecó (com a presença do Conselheiro Ciarini, do  
47 Diretor Geral João Edmundo e da Gerente Técnica Bárbara), em Criciúma (entrevista em  
48 um canal de TV fechado, presente a Presidente do IAB de Criciúma, Maria Cristina), em  
49 Tubarão(ressaltou o empenho do Conselheiro Maycon), e em Curitibaanos (na faculdade  
50 UnC o Presidente relatou que foi acompanhado do Suplente de Conselheiro Cide Fontana,  
51 que se ofereceu para ser fiscal local, demonstrando grande disposição e disponibilidade),  
52 ainda visita ao Prefeito de Jaraguá do Sul. O Presidente relatou que em todos os eventos  
53 Seminários CAU UM NOVO TEMPO os Conselheiros prestam entrevistas para  
54 esclarecimentos e informações complementares para divulgação dos Seminários e das  
55 atividades do Conselho. Foi relatado também a participação no Seminário em Goiás onde  
56 durante dois (2) dias teve palestra de Demétre Anastassakis, discussões e apresentações  
57 a fim de que os presentes pudessem compartilhar a experiência de cada implantação dos  
58 CAUs estaduais; e a reunião em Curitiba sobre planejamento orçamento e contabilidade  
59 onde o principal resultado foram os planos de ação que necessitam ser implantados e  
60 programados para entrar no orçamento deste ano de dois mil e doze (2012), de cada  
61 segmento do CAU. Em consequência disto, relatou a realização de uma reunião na sede  
62 do Conselho, no dia cinco de julho (05/07), com a Diretoria e coordenadores de comissão  
63 para discussão do plano de ação e para que fosse distribuído esse compromisso, para que  
64 cada um levasse para as suas Comissões a necessidade dentro deste plano de ação (ver  
65 Ata redigida pela Conselheira Sonia, encaminhada a todos). Em seguida a **gerente**  
66 **técnica Bárbara** fez um levantamento das **ações de sua gerência**, dando destaque ao  
67 treinamento de Geoprocessamento de área e georeferenciamento de fiscalização do  
68 SICCAU realizado em Brasília. Foi dito também que na semana seguinte à realização da  
69 Plenária deve ser feita uma reunião com a prefeitura de Florianópolis para implantação do  
70 sistema em um bairro de Florianópolis, nos mesmos moldes do projeto piloto  
71 anteriormente implantado em Ribeirão Preto. Na sequência o Conselheiro Jorge Raineski  
72 questionou sobre **mapeamento de arquitetos no CAU/SC** e ficou acertado que isto  
73 será entregue assim que possível, que o atraso se dá pela grande demanda e pela  
74 implantação de novos sistemas. Relatou sobre a fiscalização da Casa Cor e que fará  
75 relatório. Bárbara ainda esclarece que já está disponível no site a consulta ao CAU de  
76 empresas e profissionais de arquitetura e urbanismo, bem como denúncias feitas na área.  
77 A Conselheira Fátima questionou onde estão estas denúncias. Bárbara respondeu que  
78 estão sendo recebidas e concentradas no CAU BR que vai passar a distribuir assim que  
79 sair a Resolução. Em seguida foi feito **relato da Diretora Administrativa** Sônia Suzete  
80 Roese, ela informou que não tiveram a reunião da diretoria propriamente dita e que tem  
81 informações passadas pela Gerente Administrativa, Silvana. Foram feitas contratação de  
82 assistência administrativa, técnica e financeira; estão em andamento processos de  
83 licitações para compra de softwares de atendimento para controle de ligações, gravação e  
84 planilhamento de atendimentos; também foi feita contratação de seguro de  
85 responsabilidade civil para os Conselheiros e funcionários em representação do CAU.  
86 Sônia relatou ainda que estão no aguardo de orçamento de projeto de TI e contratação  
87 de assessoria jurídica, bem como o serviço de digitalização de documentos para arquivo  
88 digital, o GED – gerenciamento eletrônico de documentos, para trabalhar os documentos  
89 vindos do CREA. Prosseguindo a Plenária foi dada a **palavra ao Diretor Financeiro**  
90 Ademir Bogoni que discorreu sobre a rotina das contas a pagar e a receber. Foi solicitado



91 a cada estado da federação, um plano de ação a ser apresentado até dia trinta de julho  
92 de dois mil e doze (30/07/2012) ao CAU/BR, no entanto Bogoni solicita que o prazo seja  
93 estendido para que todos os Conselheiros possam conversar sobre o assunto. A prestação  
94 de contas anual deverá ser fechada até dia trinta de março (30/03) de cada ano  
95 subsequente. O Conselheiro André Luiz Serafim afirma na sequência que foi decidido e  
96 acordado que será apresentado o relatório de despesas sempre um (1) mês depois para  
97 já conter a aprovação da Comissão de Contas. A Conselheira Sônia questiona a  
98 possibilidade de reduzir o valor das tarifas de cobrança e o Presidente Ronaldo de Lima  
99 diz que não tem informação sobre isto, ressalta ainda que as tarifas são as mesmas que  
100 as do CREDCREA, mas que estão sendo negociadas pelo CAUBR. Bogoni informa então,  
101 novamente que os relatórios financeiros não foram analisados e aprovados e que o  
102 assunto será retomado em nova Plenária. Em seguida a Conselheira Fátima deu início ao  
103 **relato da Comissão de Ética**, foram discutidos os procedimentos adotados para análise  
104 dos processos administrativos encaminhados pelo CREA e ressalta que a comissão de  
105 ética não recebeu os processos até o momento, e gostaria de recebê-los oficialmente na  
106 próxima reunião ordinária dia nove de agosto (09/08). **Solicitou um curso de**  
107 **capacitação para todos os Conselheiros no dia dez de agosto de dois mil e doze**  
108 **(10/08/2012) para esclarecer todos os procedimentos que serão**  
109 **desenvolvidos, com sugestão de que seja ministrado pela Dra. Maria Coutinho,**  
110 **assessora técnica do CREA.** Ela também esclareceu que o plano de ação foi discutido e  
111 seria apresentado ainda nesta Plenária. O Conselheiro Marcos Alexandre Jobim questiona  
112 a relevância do seminário e a Conselheira Fátima esclarece que é de extrema importância  
113 que todos os Conselheiros tenham conhecimento de como os processos da Comissão de  
114 Ética, porém esclarece que ninguém será obrigado a fazê-lo, apenas quem tiver interesse.  
115 O Conselheiro Jorge Raineski reitera em seguida que todas as decisões deliberadas pela  
116 Comissão de Ética devem ser votadas pela Plenária. A Conselheira Sônia fala sobre a  
117 necessidade de realizar uma 'força tarefa' até o final do ano para dar conta do volume  
118 trabalho da Comissão. Na sequência o **Coordenador da Comissão de Contas e Atos**  
119 **Administrativos** André Serafim discorreu sobre a ordem da reunião da Comissão,  
120 destacando os seguintes processos: solicitações e respostas dos encaminhamentos da  
121 Plenária de junho, análise e aprovação do demonstrativo financeiro de junho, reunião  
122 realizada em Curitiba, fiscalização e plano de ação. Houve agradecimento da participação  
123 da gerente financeira nas reuniões da comissão. Foi dito que sobre as solicitações feitas  
124 sobre o seminário CAU Novo Tempo não foram recebidas as respostas solicitadas.  
125 Também foi pedido que fossem esclarecidas as formas e valores das licitações para que a  
126 comissão possa compreender os processos realizados. Foram levantados pontos sobre a  
127 qualidade da administração também, sendo solicitada a contratação de uma telefonista.  
128 Foi dito que sobre a contratação de funcionários e estagiários ainda não tem a situação  
129 resolvida totalmente, para tanto se faz necessário que seja explicado os cargos e funções  
130 de cada contratado; sendo também solicitado a apresentação do organograma. Foi  
131 **votada pelos membros da comissão de atos** a não aprovação do relatório financeiro  
132 do mês de julho. No relato sobre o curso realizado em Curitiba, nos dias dois (2) e três  
133 (3) de julho de dois mil e doze (2012), o coordenador afirma que foi estabelecido prazo  
134 para elaboração dos planos de ação e cronograma financeiro até o fim do mês de julho.  
135 Entre as discussões foi levado para Plenária a discussão sobre a quem compete a  
136 apresentação do demonstrativo financeiro, se a Comissão de Contas como pede o  
137 CAU/BR, ou ao Diretor Financeiro como manda o regimento CAU/SC. No fim do relato  
138 desta comissão o Conselheiro Giovani solicita o contrato de assessoria jurídica para  
139 licitação. Em seguida foi feito um intervalo na Plenária. No retorno o Presidente Ronaldo  
140 de Lima apresentou o **organograma do CAU/SC** (comparando com a estrutura do CAU



141 BR) e discutiu possíveis mudanças com os demais Conselheiros, esclarecendo também as  
142 efetivações de contratações de antigos e dos novos funcionários. Foi discutida também a  
143 **contratação do fiscal** e o perfil necessário para este profissional, que deverá  
144 legalmente ser um arquiteto com conhecimentos de tecnologia e disposição e interesse  
145 para aprender junto à comissão todas as exigências do trabalho a ser desempenhado. O  
146 Conselheiro Jorge lembra da solicitação feita na plenária passada no sentido da comissão  
147 de exercício profissional acompanhar a elaboração do Termo de Referência e contratação  
148 do fiscal. **Ficou designado ao João o fechamento do perfil deste profissional** para  
149 que se inicie a busca do fiscal do CAU SC. A Conselheira Sônia destaca que deve ser  
150 elaborado também um **parâmetro de seleção**. O Conselheiro Marcos Antonio Jobim  
151 tomou a palavra em seguida e propôs a **criação da comissão de patrimônio** (visando  
152 abordar a questão da Sede definitiva); diante disto foi discutido se seria necessário a  
153 mudança no organograma para inclusão desta Comissão e foi concluído que por se tratar  
154 de uma comissão especial ela poderia ser incluída posteriormente. O Presidente Ronaldo  
155 de Lima esclareceu ainda que a única mudança substancial no organograma do CAU/SC é  
156 a posição da direção geral que passa a ser posicionada acima da posição da secretaria  
157 geral e das assessorias. Em seguida foi debatida a necessidade de criar uma  
158 apresentação única sobre o CAU para que todos os Conselheiros possam mostrar aos  
159 interessados do que se trata o Conselho de forma unificada. A Conselheira Fátima sugere  
160 que sejam incluídos os itens indicados pelo Conselheiro Ciarini à apresentação já existente  
161 disponível no site para que elas possam se complementar. O Conselheiro Jorge Raineski  
162 ressalta que é preciso ter cuidado com estas apresentações para que o palestrante  
163 demonstre sempre uma opinião e posição do Conselho e não suas opiniões e  
164 considerações pessoais, é necessário deixar explícito quando se trata de uma palestra  
165 oficial do CAU. O ponto seguinte da Plenária foi a **apresentação de propostas para os**  
166 **Planos de Ação**. O Conselheiro Marcos Alexandre Jobim foi o primeiro a se manifestar  
167 sobre o assunto e elencou **seis (6) projeto-atividades** para compor o plano de ação  
168 exercício dois mil e doze (2012) que alcança dois mil e treze (2013) em alguns casos  
169 também. Como primeiro (1º) projeto foi sugerido a Conferência Estadual de Arquitetos  
170 Urbanistas que objetiva tratar de temas correlatos ao exercício da profissão, segundo  
171 regimento interno do CAU. O segundo (2º) foi um encontro anual do CAU/SC segundo  
172 artigo dezenove (19), parágrafo quatro (4) do regimento interno, que visa debater o  
173 exercício profissional da arquitetura e do urbanismo frente às expectativas e demandas da  
174 população de Santa Catarina esperando estreitar as relações com instituições de ensino e  
175 estimular a qualificação profissional. O terceiro (3º) projeto proposto é a elaboração de  
176 normas para fiscalização e orientação do exercício profissional. O quarto (4º) item é uma  
177 seleção de trabalhos de conclusão de curso a serem premiados visando estimular a  
178 qualidade destes trabalhos e incentivar a qualidade profissional, uma prévia estadual do  
179 concurso Obra Prima. No quinto (5º) projeto é proposto os brindes aos formandos em  
180 formato de folder digital. A última proposição é o prêmio Arquitetura Catarinense com  
181 objetivo de selecionar e premiar os melhores trabalhos da área na região, visando  
182 incentivar e qualificar o profissional da mesma forma que o ensino. O Conselheiro Ademir  
183 Bogoni e demais Conselheiros sugerem que as propostas sejam **votadas na próxima**  
184 **Plenária** e também questiona sobre a **contratação da empresa ou parceria para o**  
185 **plano de cargos e salários**. O Conselheiro Cesar Francisco Ciarini sugere como pauta  
186 para a próxima reunião ou em Plenária futura a votação para **publicação das atas e**  
187 **dos balancetes resumidos no site**; bem como a questão de **planos de saúde**. A  
188 conselheira Sônia esclarece que um acordo nacional para atendimento de plano de saúde  
189 odontológico e seguro está sendo feito pelo IAB. O Conselheiro Bogoni lembra do pedido  
190 de licitação para auditoria externa (para análise e relatório final sobre contas realizadas





191 do CAUSC). A Conselheira Fárída ressalta novamente a solicitação de um **curso de**  
192 **capacitação de processos administrativos e disciplinares** no dia dez de agosto de  
193 dois mil e doze (10/08/2012) e pede que a Plenária aprove. O Presidente Ronaldo de  
194 Lima coloca que a proposta irá para a próxima Plenária e esclarece em que em meio ao  
195 seminário que está sendo realizado não será possível promover mais este evento. A  
196 Gerente Técnica Barbara diz que provavelmente não será possível, pois a Dra. Marcia  
197 estará no CREA durante todo o dia. Às dezoito horas e quinze minutos (18:15), sem mais  
198 assuntos a tratar e com uma boa pauta definida para a próxima Plenária, o Presidente  
199 Ronaldo de Lima **RONALDO DE LIMA**: Senhores, não tendo mais nenhum assunto,  
200 declaro encerrada a Plenária do dia onze de maio de dois mil e doze (11/05/2012) e  
201 desejo a todos uma boa noite e um bom seminário. Para constar, eu, Sonia Suzete Roesse,  
202 lavrei a presente Ata que será rubricada por mim, em todas as suas páginas e ao final,  
203 assinada por mim e pelo Presidente Ronaldo Lima para que reproduza os efeitos legais.

---

Ronaldo de Lima  
Presidente

---

Sonia Suzete Roesse  
Diretora Administrativa