**Ata da Sessão Plenária ordinária nº 108 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, realizada no dia dezesseis de outubro do ano de dois mil e vinte, on-line, através da plataforma Zoom.**

Às nove horas e quatro minutos do dia dezesseis de outubro do ano de dois mil e vinte, de forma on-line através da plataforma Zoom, reuniu-se o Plenário do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina – CAU/SC, em Sessão Ordinária número cento e oito. Presente a Presidente do CAU/SC, Arquiteta e Urbanista **DANIELA PAREJA GARCIA SARMENTO**, os senhores Conselheiros Estaduais, Arquitetos e Urbanistas **CLÁUDIA ELISA POLETTO, EVERSON MARTINS** e **JAQUELINE ANDRADE,** os suplentes de conselheiros **MAURÍCIO ANDRÉ GIUSTI, PATRÍCIA SARQUIS HERDEN** e **VALESCA MENEZES MARQUES**,os empregados do CAU/SC, a Gerente Geral **ALCENIRA VANDERLINDE**, o Assessor Especial **ANTONIO COUTO NUNES,** o Gerente Administrativo e Financeiro **FILIPE LIMA ROCKENBACH,** a Gerente Técnica **MELINA MARCONDES,** a Gerente de Fiscalização **MAYARA REGINA DE SOUZA SPENGLER**,a Assessora Jurídica **ISABEL LEONETTI,** os Advogados **CÍCERO HIPÓLITO DA SILVA JUNIOR** e **ISABELA SOUZA BORBA** ea Secretária **BRUNA PORTO MARTINS**. Ressalta- se as ausências justificadas dos conselheiros **CRISTINA DOS SANTOS REINERT, DANIEL RODRIGUES DA SILVA, DIEGO DANIEL, FÁTIMA REGINA ALTHOFF, LEONARDO PORTO BRAGAGLIA, MATEUS SZOMOROVSZKY, RODRIGO ALTHOFF MEDEIROS** e **SILVYA HELENA CAPRARIO.** Após a verificação e constatação da existência de quórum, a Presidente agradeceu a presença de todos, lembrou os presentes de silenciar os celulares e de se identificar antes de qualquer contribuição. Após a execução do hino nacional, a Presidente apresentou a pauta da reunião, excluindo os itens de pauta **6.1. Julgamento dos Relatórios e votos dos Processos Éticos Disciplinares nº 456284/2016 (Relatoria: Conselheira Cláudia Elisa Polletto) e nº 458705/2016 (Relatoria: Conselheira Rosana Silveira)** e **6.2. Julgamento dos Relatórios e votos dos Processos Éticos Disciplinares nº 571237/2017 e nº 606800/2017 (Relatoria: Conselheira Rosana Silveira), nº 518387/2017 e nº 600760/2017 (Relatoria: Conselheira Juliana Córdula Dreher de Andrade) (Origem: CED),** por não ter havido confirmação das partes integrantes dos processos e incluindo o item **6.8. Manifestação sobre o Projeto de Lei Ordinária nº 082/2020 do Município de São José (Origem: CPUA).**  Sem manifestações, a pauta foi encaminhada para votação e foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Jaqueline, Maurício, Patrícia e Valesca e as ausências dos conselheiros Felipe e Rosana. No item **4. Discussão e Aprovação de Ata da 107 ª Plenária Ordinária**, a Gerente Alcenira informou que a Conselheira Jaqueline encaminhou alterações prévias que já estavam incluídas e destacadas no texto que estava sendo apresentado. Sem manifestações, a ata foi encaminhada para votação e foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Jaqueline, Maurício, Patrícia e Valesca e as ausências dos conselheiros Felipe e Rosana. No item **5.1. Comunicado do CEAU,** o Assessor Antonio justificou que a coordenadora e seu suplente justificaram as ausências. No item **5. Apresentação de Comunicados,** no item **5.2. Relato dos Coordenadores das Comissões Ordinárias**, no **Relato da Comissão Ordinária de Ensino e Formação**, a Conselheira Jaqueline informou que foram dezenove novos registros em caráter provisório e sessenta e seis em caráter definitivo no período. Destacou e explicou sobre a realização da Terceira Etapa do Encontro dos Coordenadores, que aconteceria no dia vinte do mesmo mês. Falou do planejamento da comissão para 2021, destacando a busca pela transversalidade dos projetos. Relatou da apresentação do Plano de Fiscalização pela Gerente Mayara. Informou da Deliberação Plenária nº 64 do CAU/BR, referente à segunda prorrogação do Registro Profissional Provisório, em função da pandemia. No **Relato da Comissão Ordinária de Exercício Profissional,** o Coordenador Everson citou que foram homologadas cinco solicitações de Registro de Pessoa Jurídica, uma solicitação de Interrupção de Registro de Pessoa Jurídica e nove solicitações de Interrupção de Registro Profissional de Pessoa Física. Destacou e explicou sobre a Deliberação nº 98 da comissão. Falou das atividades ordinárias da comissão no último mês e do Plano de Fiscalização. Destacou que em 2019 o CAU/SC encaminhou um ofício à ABD em função do repasse de informações equivocadas relacionadas ao CAU e nunca obteve resposta, nem as informações não foram retiradas, explicando que o Jurídico do CAU/SC orientou que fosse encaminhada uma reiteração do pedido e que a comissão sugeriu que o item fosse encaminhado para o CAU/BR. Falou do andamento dos projetos da comissão. A Presidente registrou a chegada dos Conselheiros **FELIPE BRAIBANTE KASPARY** e **ROSANA SILVEIRA.** No **Relato da Comissão Ordinária de Ética e Disciplina** a Conselheira Rosana falou das análises de processos éticos, mas que a dificuldade estaria sendo a falta de confirmação das partes para o julgamento, informando que faltam apenas cinco relatos para zerar os processos dos anos de dois mil e dezenove e dois mil e vinte. No **Relato da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental**, a Conselheira Valesca apresentou os projetos da comissão para 2021. Relatou da participação no evento organizado pela Câmara Temática de Acessibilidade, destacando o sucesso do evento. Informou da participação da Conselheira Jaqueline na reunião da Rede de Controle, no Grupo de Estudos Urbanos. Relatou o recebimento dos relatórios de participações em reuniões dos representantes regionais e expôs as atividades das Câmaras Temáticas Cidade: Patrimônio de Todos e de Estudos Urbanos e Ambientais. Agradeceu o novo Assessor da comissão, Arquiteto Leonardo Kawa e sua dedicação e pelo trabalho do estagiário Gabriel. No **Relato da Comissão Especial Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social,** a Conselheira Cláudia apresentou as informações sobre o planejamento da comissão para o ano de dois mil e vinte um. Relatou do andamento para firmar o Acordo de Cooperação com o município de Balneário Camboriú. No **Relato da Comissão Ordinária de Organização, Administração e Finanças**, o Conselheiro Maurício informou que foram recebidas as diretrizes orçamentárias do ano de dois mil e vinte e um e que já foram iniciados os estudos do orçamento para o próximo ano. Informou dos projetos da comissão de adimplência e de patrocínio. Relatou a aprovação do pagamento de honorários advocatícios para o jurídico pela comissão e que seria encaminhado para discussão no plenário. Informou da análise dos Termos de Fomento e dos Processos de Cobrança, bem como sobre a convocação de um Arquiteto substituto para a região Chapecó, em função da licença maternidade da Arquiteta Lilian Caovilla. Falou da apresentação do Plano de Fiscalização. A Assessora Isabel informou que explicaria melhor a questão dos honorários advocatícios na plenária onde o tema fosse abordado, para melhor compreensão e entendimento de todos. No item **5.3. Relato da Presidência**, sobre o SICCAU, a Presidente informou que foram apresentadas todas as dificuldades da nova plataforma e da inclusão das novas resoluções ao CAU/BR, destacando que esse momento de ajuste e adaptação causou bastante dificuldade de aplicação. Informou de uma lista que estava sendo feita, apresentando todas as inconsistências e que algumas delas já haviam sido resolvidas, porém com a nova plataforma, o CAU/SC ainda estaria em uma fase de aprendizado e capacitação tanto das equipes quanto para os Arquitetos. Explicou que era um cenário de crise, mas que era um período de transição e que tudo que poderia ser feito pelo CAU/SC estava sendo feito para dar o melhor atendimento aos Arquitetos. Relatou sua participação em duas reuniões do CSC, representando o Fórum de Presidentes, onde pode compreender melhor o sistema e entender onde estavam os gargalos, relatando que era um pedido antigo do Fórum a criação de um Comitê Técnico para acompanhar as decisões e demandas do CSC e que foi aprovada na última reunião Plenária do CAU/BR. Informou que o CAU/SC indicou a Arquiteta Melina Marcondes e o Coordenador Wilson Molin para fazer parte do comitê nesse primeiro momento, contribuindo com o diagnóstico dos *feedbacks*, para encaminhar ao CAU/BR qual o cenário atual das dificuldades que o atendimento do estado estaria tendo e que o material havia sido entregue ao CSC. Sobre as eleições, agradeceu a equipe técnica e em especial a Comissão Eleitoral pelos serviços prestados e o engajamento de todos. Informou que cinco mil setecentos e dezessete profissionais votaram, tendo um aumento de mais de mil votantes com relação a última eleição e informou que o resultado seria divulgado no presente dia, após às quinze horas. A Gerente Alcenira apresentou mais alguns dados sobre o percentual de votos. A Conselheira Cláudia sugeriu uma reavaliação da forma de divulgação das eleições para que pudesse atingir mais profissionais. No item **5.3.1. Relato da Gerência Administrativa e Financeira,** o Gerente Filipe apresentou os dados do mês de setembro com relação a gestão de pessoas e fez um relato sobre compras, contratos e licitações. Apresentou os resultados da gestão financeira do mês de setembro, destacando um cenário econômico bastante positivo. Apresentou o cronograma para o envio da Programação Orçamentária 2021. No item **5.3.2. Relato da Assessoria Especial,** o Assessor Antonio apresentou as informações sobre comunicação e redes sociais do CAU/SC do último mês. Apresentou algumas mudanças ocorridas no site do CAU/SC. Expôs os dados das atividades do setor de comissões e justificou a impossibilidade de apresentação dos dados da secretaria. Apresentou um relatório geral dos eventos e fez um breve relato dos eventos realizados no último mês. Apresentou informações sobre as eleições do CAU/SC. A Conselheira Patrícia solicitou que fosse apresentado na próxima plenária um compilado dos resultados e retornos para o CAU/SC dos projetos do ano de dois mil e vinte, com um *feedback* da oficina realizada para unir os projetos do CAU/SC com os ODS. A Presidente falou que consideraria esse exercício no relatório da gestão e relatório anual. A Conselheira Jaqueline lembrou que o CAU/SC foi referência para os outros CAUs com relação ao planejamento e que seria interessante fazer esse exercício. Solicitou que as avaliações dos eventos fossem encaminhadas às comissões. O Assessor Antonio explicou que estava sendo feito um compilamento dessas informações que seria encaminhado em seguida para as comissões. No item **5.3.3. Relato da Gerência Técnica**, a Gerente Interina Melina apresentou os dados da gerência e do atendimento do mês de setembro. Apresentou as dificuldades decorrentes da mudança no SICCAU, fato que afetou bastante a rotina do atendimento nos últimos meses, além de algumas mudanças realizadas no formato dos RRTs, relatando as providências e ações tomadas pelo CAU/SC. Apresentou dados comparativos dos últimos meses sobre exercício profissional. No item **5.3.4. Relato da Gerência Fiscalização,** a Gerente Mayara apresentou os dados e atividades da fiscalização do mês de setembro e os dados acumulados do ano. No item **6. Ordem do Dia**, no item **6.3. Assinaturas dos Termos de Fomento oriundos do Edital de Chamada Pública nº 01/2020 (Origem: CATHIS e CEF),** a Gerente Alcenira e o Assessor Antonio apresentaram e contextualizaram o item. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária referente à assinatura do Termo de Fomento com a entidade Instituto COURB para executar o projeto “Enfrentamento do planejamento urbano local no cenário da pandemia”, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária referente à assinatura do Termo de Fomento com a entidade Instituto de Arquitetos do Brasil – Departamento Santa Catarina para executar o projeto “Diretrizes para implementação da Lei de ATHIS no enfrentamento da pandemia COVID-19 nos municípios catarinenses: um estudo a partir de Chapecó”, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária referente à assinatura do Termo de Fomento com a entidade Instituto de Arquitetos do Brasil – Departamento Santa Catarina para executar o projeto “Desenvolvimento de plataforma digital georreferenciada e colaborativa para o mapeamento de grupos e comunidades em situação de vulnerabilidade socioambiental nos municípios da área conurbada de Florianópolis”, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária referente à assinatura do Termo de Fomento nº 08/2020 para concessão de patrocínio a entidade Associação Pró-CREP (Criar, Reciclar, Educar e Preservar) para executar o projeto “Inclusão Socioambiental na Pandemia COVID-19”, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária referente à assinatura do Termo de Fomento nº 09/2020 para concessão de patrocínio a entidade Associação Remanescentes de Quilombo Morro do Fortunato para executar o projeto “Ponto de Higienização e Lavatório Coletivo”, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. No item **6.4. Prorrogação da Parceria firmada através do Termo de Fomento nº 06/2019 (Origem: COAF),** a Gerente Alcenira apresentou e contextualizou o item. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária apresentada, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. No item **6.5. Plano de Fiscalização Estadual do CAU/SC (Origem: CEP),** a Gerente Mayara e a Gerente Alcenira apresentaram e contextualizaram o item. A Presidente destacou a importância e qualidade do trabalho desenvolvido pelo setor da fiscalização a partir de um diagnóstico vindo dos Arquitetos. Disse que a partir do excelente material apresentado, o próximo desafio seria um projeto de comunicação específico e a implementação deste plano, pautado na tecnologia e de forma transversal. A Conselheira Jaqueline parabenizou o trabalho de GERFISC, dando ênfase à importância da comunicação desse projeto e dos próximos passos a serem dados, para que os Arquitetos entendam o novo formato e compreendam o trabalho que vem sido realizado pelo CAU/SC, alcançando também a sociedade. O Conselheiro Everson destacou a importância de investigar os impactos que o novo plano causará. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária apresentada, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e as ausências dos Conselheiros Felipe e Patrícia. No item **6.6. Alteração da Deliberação Plenária CAU/SC nº 526, de 14 de agosto de 2020 (Origem: Conselho Diretor),** a Gerente Alcenira apresentou e contextualizou o item. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária apresentada, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. No item **6.7. Encaminhamento de expediente ao CAU/BR nos termos da Deliberação CEP-CAU/SC nº100/2020 (Origem: CEP),** o Conselheiro Everson apresentou e contextualizou o item. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária apresentada, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. No item **6.8. Manifestação sobre o Projeto de Lei Ordinário nº 082/2020 do Município de São José (Origem: CPUA),** a Conselheira Valesca apresentou e contextualizou o item, apresentando a manifestação. A Conselheira Cláudia apresentou sua preocupação com relação as alterações e movimentações da questão urbanística nos municípios do Estado de Santa Catarina. A Conselheira Jaqueline alertou para os movimentos que vem acontecendo em paralelo sobre o planejamento das cidades, enquanto as revisões dos planos diretores estão acontecendo, dizendo que caberia o CAU/SC direcionar o entendimento e orientar quanto ao que de fato é planejamento urbano e esse instrumento de política urbana. A Presidente destacou que trata de um processo de esclarecimento e que a manifestação poderia orientar outros municípios, fortalecendo sempre a implementação do plano diretor e da lei de forma correta. A Presidente encaminhou para votação a proposta de deliberação plenária apresentada, que foi aprovada por unanimidade com os votos favoráveis dos conselheiros Cláudia, Everson, Felipe, Jaqueline, Maurício, Rosana e Valesca e a ausência da Conselheira Patrícia. No item **7. Comunicações dos Conselheiros e assuntos de interesse geral**, não houve manifestação. Não havendo mais nada a tratar, a Presidente declarou encerrada a reunião às doze horas e cinquenta e cinco minutos. Para constar, eu, Bruna Porto Martins, Secretária do CAU/SC, lavrei a presente ata que será rubricada em todas as suas páginas e, ao final, assinada por mim e pela Presidente para que reproduza os efeitos legais.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Daniela Pareja Garcia Sarmento  Presidente do CAU/SC | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bruna Porto Martins  Secretária do CAU/SC |