Ata da Sessão Plenária Ordinária nº 139 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, realizada no dia doze de maio de dois mil e vinte e três, on-line, de forma híbrida, através da Plataforma Zoom.

Às nove horas e dezessete minutos do dia doze de maio do ano de dois mil e vinte e três, de forma on-line através da plataforma Zoom, reuniu-se o Plenário do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina – CAU/SC, em Sessão Ordinária número cento e trinta e nove. Presentes de forma presencial, a Presidente do CAU/SC, Arquiteta e Urbanista **PATRICIA FIGUEIREDO SARQUIS HERDEN,** os senhores Conselheiros Estaduais, Arquitetos e Urbanistas **ELIANE DE QUEIROZ GOMES CASTRO, GABRIELA FERNANDA GRISA, HENRIQUE RAFAEL DE LIMA, JANETE SUELI KRUEGER, JULIANA CÓRDULA DREHER DE ANDRADE, LARISSA MOREIRA, MARIANA CAMPOS DE ANDRADE, RODRIGO ALTHOFF MEDEIROS, ROSANA SILVEIRA** e **SILVYA HELENA CAPRARIO.** Presentes de forma virtual as senhoras Conselheiras Estaduais, Arquitetas e Urbanistas **FÁRIDA MIRANY DE MIRA** e **SUZANA DE SOUZA.** Presente também, de forma virtual, a **Conselheira Federal Suplente VÂNIA STEPHAN MARRONI BURIGO.** Presentes os empregados do CAU/SC, o Secretário dos Órgãos Colegiados **JAIME TEIXEIRA CHAVES**, o Gerente Geral **JOÃO VICENTE SCARPIN,** o Assessor da Presidência **PERY ROBERTO SEGALA MEDEIROS,** o Gerente Administrativo Financeiro **FILIPE LIMA ROCKENBACH,** o Gerente Técnico **PEDRO SCHULTZ FONSECA BAPTISTA**, a Assessora Jurídica **ISABEL LEAL MARCON LEONETTI,** o Advogado **CICERO HIPÓLITO DA SILVA JUNIOR,** a Arquiteta Fiscal **MAYARA REGINA DE SOUZA SPENGLER**, a Coordenadora de Comunicação **ANA CRISTINA LAVRATTI,** o Coordenador de Tecnologia e Sistemas da Informação **FERNANDO VOLKMER,** a Supervisora de Eventos **YVE SARKIS DA COSTA,** a Secretária **BRUNA PORTO MARTINS** e o Assistente Administrativo **EDUARDO PAULON FONTES.** Registram-se as ausências justificadas dos conselheiros, Arquitetos e Urbanistas, **CARLA RAFAELA EBEL** *(*justificada *a posteriori),* **CLÁUDIA ELISA POLETTO, FRANCISCO RICARDO KLEIN** e **JOSÉ ALBERTO GEBARA,** da Conselheira Federal, Arquiteta e Urbanista **DANIELA PAREJA GARCIA SARMENTO,** da Coordenadora do CEAU-CAU/SC, Arquiteta e Urbanista **DANIELA ACCORINTE LOPES** e do Coordenador Adjunto do CEAU-CAU/SC, Arquiteto e Urbanista **GUSTAVO PIRES DE ANDRADE NETO.** Após verificação e constatação da existência de quórum a Presidente agradeceu a presença de todos, esclareceu o funcionamento do *chat* da reunião e lembrou da importância de se identificar antes de qualquer contribuição. Após a execução do hino nacional, no item **3. Leitura e discussão da pauta,** a Presidente apresentou a pauta da reunião, retirando o item **6.1. Julgamento de Processo Ético-Disciplinar (origem: CED-CAU/SC) (sigiloso): a) nº 594302/2017 – Relatoria Cons. Cláudia Elisa Poletto - 11h e b) nº 604134/2017 – Relatoria Cons. Janete Sueli Krueger – Relatoria – 11h30,** haja vista que não houve confirmação de participação das partes envolvidas. Também propôs a inclusão como extra pauta dos itens **6.4. Apresentação do Resultado Quadrimestral (origem: PRES-CAU/SC)** e **6.5. Proposta de Manifestação do CAU/SC – "Carta Aberta do CAU/SC: Cidade Legal - Obra Regular" (origem: CPUA-CAU/SC).** Nesse momento a Presidente registrou a presença do Conselheiro, Arquiteto e Urbanista **MAURÍCIO ANDRÉ GIUSTI.** Sem manifestações, a Presidente encaminhou a pauta

para votação, que foi aprovada por unanimidade dos presentes, com os votos favoráveis dos conselheiros Eliane, Fárida, Gabriela Grisa, Henrique, Janete, Juliana, Larissa, Mariana, Maurício, Rodrigo, Rosana, Silvya e Suzana e ausências dos conselheiros Carla, José Alberto e Newton. No item **4. Discussão e Aprovação da ata da 138ª Reunião Plenária Ordinária,** a Presidente informou que não houve solicitação prévia de alterações. Sem manifestações, a ata foi encaminhada para votação e aprovada por unanimidade dos presentes com os votos favoráveis dos conselheiros Eliane, Fárida, Gabriela Grisa, Henrique, Janete, Juliana, Larissa, Mariana, Maurício, Rodrigo, Rosana, Silvya e Suzana e ausências dos conselheiros Carla, José Alberto e Newton. Nesse momento a Presidente registrou a presença do Conselheiro, Arquiteto e Urbanista **NEWTON MARÇAL SANTOS.** No item **5. Apresentação de comunicados**, a Presidente explicou que o tempo de fala de cada relato estaria limitado a cinco minutos, prorrogáveis por mais cinco, conforme o Artigo 47 do Regimento Interno do CAU/SC. Após, mencionou que o comunicado do CEAU-CAU/SC seria apresentado posteriormente haja vista que o vídeo encaminhado pela Coordenadora Daniela ainda não estava no ponto. Em seguida, no item **5.2. Relato dos Coordenadores das Comissões**, no **Relato da Comissão Ordinária de Ética e Disciplina,** a Coordenadora Janete informou sobre a existência de trinta e quatro processos éticos-disciplinares ativos na comissão e a respeito da realização do "24º Seminário Regional da CED-CAU/BR" de vinte e cinco a vinte e oito de abril, em Florianópolis. Logo depois, expôs que o Código de Ética estava em processo de revisão e que as alterações de dosimetria da pena para o julgamento de processos éticos-disciplinares entrariam em vigor a partir de primeiro de junho de dois mil e vinte e três. No **Relato da Comissão Ordinária de Ensino e Formação,** a Coordenadora Rosana expôs que na última reunião da comissão foram aprovados quarenta e oito registros profissionais em caráter provisório; noventa e um registros profissionais em caráter definitivo; dois registros profissionais em ensino à distância, sendo um deles em caráter definitivo e o outro em caráter provisório. No tocante ao projeto "CAU nas Escolas", disse que a comissão havia visitado duas Instituições de Ensino Superior, sendo uma delas em Rio do Sul e a outra em Brusque. Também mencionou que a comissão efetuou envio de sugestões relativas a registros profissionais *sob judice* ao CAU/BR. Em seguida, informou que no dia dezesseis de maio de dois mil e vinte e três a comissão participaria do "VI Encontro Nacional de Coordenadores de CEF" e no dia dezessete de maio de dois mil e vinte e três, do "IX Seminário Legislativo", na qual se discutiria acerca de pauta relacionada à educação. Por fim, falou que a CEF-CAU/SC ainda não havia recebido o retorno relativo a alguns dos protocolos encaminhados ao CAU/BR no ano passado, destacando que essa demanda seria levada ao "VI Encontro Nacional de Coordenadores de CEF", a fim de dar celeridade aos questionamentos expostos nos referidos protocolos. No **Relato da Comissão Ordinária de Exercício Profissional,** a Coordenadora Eliane disse que a comissão parou de receber número considerável de solicitações de baixa e interrupção de registro profissional e que estava se mantendo a média de abertura de aproximadamente trinta empresas por mês. Após, expôs que a comissão vinha recebendo poucos processos de fiscalização, CAT ou RDA e informou que no fim do mês de maio a CEP-CAU/SC participaria do "II Encontro Temático da CEP-CAUBR com os CAU-UF", em Natal. Depois, informou que as datas das "Oficinas de Empreendedorismo" já haviam sido definidas, salientando que no dia vinte e oito de junho ocorreria a etapa de Joinville e posteriormente as etapas de Blumenau e Criciúma. Também disse que a comissão estava analisando se a outra etapa ocorreria em Lages ou Chapecó. A Conselheira Mariana, na condição de membra da comissão, expôs que a etapa de Blumenau seria realizada no dia vinte e seis de julho e a de Criciúma em vinte e quatro de agosto, acrescentando que a última etapa estava prevista para o dia quatorze de setembro. A Conselheira Eliane pontuou que a última etapa ocorreria em Lages ou Chapecó. Posteriormente, a Conselheira Eliane, na condição de

Coordenadora da Comissão Temporária de Concurso Público do CAU/SC, relatou que a comissão estava nos trâmites finais, destacando que estava em fase final de conferência para lançamento do edital no começo do mês de junho. A Conselheira Fárida, em complemento ao relato da CEF-CAU/SC, informou sobre a realização do evento "Diálogo sobre o Ensino e Aprendizagem / Encontro de Coordenadores, Professores e Estudantes", no dia vinte e seis de maio de dois mil e vinte e três, no qual será tratado acerca da qualidade dos cursos de Arquitetura e Urbanismo em Santa Catarina, convidando os conselheiros do CAU/SC que são professores e também os demais a participarem do evento. A Presidente pontuou que o evento seria realizado de maneira virtual. No **Relato da Comissão Ordinária de Organização, Administração e Finanças,** o Coordenador Maurício, aproveitando o relato da CEF-CAU/SC, expôs que foi apresentado mais uma vez por conselheiro a insatisfação dos Arquitetos e Urbanistas no tocante à presença do CAU/SC, pontuando que não poderia ser considerada somente a região litorânea de Santa Catarina para realização de eventos haja vista que a distância de algumas cidades colocadas eram muito próximas para justificar a não realização dos eventos em outras regiões as quais não são consideradas litorâneas. Com relação à COAF-CAU/SC, mencionou que na última reunião foi apresentado o Parecer Fiscal referente ao quarto trimestre de dois mil e vinte e dois e efetuada leitura do *superávit,* salientando a importância de trazer ao conhecimento do Plenário esclarecimentos acerca de sua utilização. Ao final, destacou que a COAF-CAU/SC estava sempre discutindo a respeito das ações de comunicação adotadas no tocante às ações de inadimplência e informou que na última reunião a comissão julgou quatro processos administrativos. No **Relato da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental**, o Coordenador Rodrigo informou que na última reunião da comissão, realizada no dia cinco de maio, foram apresentadas algumas comunicações, sendo uma delas a respeito de convite para o "Summit Cidades 2023", realizado pela Fundação de Estudos e Pesquisas Socioeconômicos – FEPESE e um outro comunicado parabenizando pela segurança jurídica dada no processo de aprovação do Plano Diretor de Florianópolis. Também expôs que foram indicados representantes regionais para o Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Florianópolis – COMDEMA; e indicado representante da CPUA-CAU/SC para participar do evento "Palestra – Autodeclaração no Licenciamento de Obras", a ser realizado na sede do CAU/DF. Em seguida mencionou que a comissão havia deliberado por encaminhar para apreciação e aprovação do Plenário do CAU/SC minuta de Carta Aberta "Cidade Legal - Obra Regular", elaborada pela CPUA-CAU/SC, com a colaboração da CEP-CAU/SC e da CATHIS- CAU/SC. Acrescentou que a comissão alterou a formatação do Projeto nº 18 – "Oficina Híbrida para Capacitação sobre Plano Diretor Municipal" e que definiu por organizar evento "Diálogos Urbanos", a ser realizado para o "Summit Cidades 2023". Do mesmo modo, expôs que foram efetuadas leituras dos relatórios de representações regionais, em especial do Arquiteto e Urbanista Pedro Schultz Fonseca Baptista (representante da comissão no Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social - CMHIS de Florianópolis) e do Arquiteto e Urbanista Rael Belli (representante regional do CAU/SC no Conselho de Planejamento Urbano – COPLAN Blumenau). Após, acerca do desenvolvimento de projetos da CPUA-CAU/SC - "Projeto nº 18", mencionou que por conta do baixo valor destinado ao projeto (cinco mil reais), optou-se por realizar evento semelhante ao "CAU Portas Abertas". Sobre a "Carta Aberta pelo fim da poluição nas praias, e na cidade em geral", expôs que o documento estava em fase final de elaboração. Comunicou que a comissão tratou acerca de convite e pedido de apoio institucional emitidos pela OAB/SC, para evento sobre direito urbanístico em comemoração aos vinte e dois anos do Estatuto da Cidade, bem como sobre convite para participação no evento "Summit Cidades 2023", relatando que a CPUA-CAU/SC aceitou o convite. Disse que a comissão efetuou leitura de ofício recebido no dia da reunião ordinária, emitido pelo município de Canoinhas, relativo ao juízo de valor de

obra mal executada, sendo que a comissão não julgou pertinente se manifestar acerca do assunto e por conta disso encaminhou a demanda à Gerência de Fiscalização do CAU/SC. O Assessor Pery complementou a fala do Conselheiro Rodrigo expondo que a Gerência de Fiscalização do CAU/SC já havia identificado que se tratava de empresa vinculada ao CREA-SC e dessa maneira comunicou à Prefeitura de Canoinhas que competia ao CREA-SC se manifestar a respeito. Ao final, o Conselheiro Rodrigo comunicou que a comissão também discutiu a respeito de ofício do município de Biguaçu, no qual foram solicitadas contribuições em itens pontuais relativos ao Código de Obras, mencionando que a CPUA-CAU/SC definiu que a Conselheira Silvana Maria Hall, na condição de membro suplente da comissão, ficaria encarregada de minutar ofício manifestando o tipo de forma de contribuição que o CAU/SC poderia conceder à Prefeitura de Biguaçu de maneira ágil, menos burocrática e dentro dos limites das competências do Conselho. No **Relato da Comissão Especial de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social**, a Coordenadora Silvya relatou que na última reunião ordinária da comissão, realizada no dia oito de maio de dois mil e vinte e três, no que diz respeito à atualização do *status* dos convênios com os municípios de Chapecó e Florianópolis, mencionou que estava em fase de execução. Em relação ao recebimento de representantes da Fundação SOMAR para conhecimento do projeto e possibilidade de parcerias em Florianópolis, expôs que a comissão recebeu a Presidente da Associação, para conhecer os projetos e possibilidades de parcerias no município de Florianópolis, mencionando que o encontro foi muito positivo. Relatou que essa entidade atende pessoas em situação de vulnerabilidade e conta com a atuação de voluntários, sem fins lucrativos. Disse que a visita da Presidente resultou em várias ideias, acrescentando que entre elas surgiu a proposta de criação de projeto de celebração de Acordo de Cooperação a fim de possibilitar a contribuição dos profissionais Arquitetos e Urbanistas e que o assunto passaria a ser tratado nas próximas reuniões da CATHIS-CAU/SC. No tocante à participação da CATHIS-CAU/SC nas “Rodas de Conversa” e no “Seminário de Habitação da FECAM”, expôs que a comissão participaria em ambos os eventos. Sobre a proposta da comissão em relação ao evento “CAU Portas Abertas” do mês outubro, informou que seria no sentido de trazer a temática dos riscos haja vista que o dia três de outubro é o dia internacional de redução de risco, relatando que a CATHIS-CAU/SC gostaria de aproveitar esse tema trazendo sua importância. Em seguida comunicou que a comissão participou do “Fórum CAU/PR de ATHIS - ATHIS como Política Pública” nos dias dezoito, dezenove e vinte de abril, em Curitiba, detalhando o que se objetivou com o referido evento. Após, acrescentou que a CATHIS-CAU/SC participou do evento “Encontro Global de Moedas Sociais e Bancos Sociais de Desenvolvimento”, realizado de vinte e seis a vinte e nove de abril, em Fortaleza, expondo que foi bastante intenso e contou com a apresentação de várias experiências. Logo depois, informou que ainda no mês de abril a comissão participou de outro evento realizado de vinte e seis a vinte e nove de abril no Conjunto Palmeiras: “Reunião da Rede Brasileira de Bancos Comunitários”, relatando que contou com a participação de movimentos sociais, empresas, acadêmicos, gestores públicos do Brasil e de outros países para refletir sobre a importância do desenvolvimento local e da capacidade dos territórios em gerar e distribuir riquezas. Falou que esse evento se tratava de *case* que seria trabalhado pela CATHIS-CAU/SC a fim de aplicar na habitação social. O Conselheiro Newton, na condição de membro titular da CATHIS-CAU/SC, expôs que a comissão também participou de um outro evento no mês de abril (“4º Seminário de ATHIS do CAU/AP”), realizado em Macapá, relatando como foram os três dias do evento. No item **5.3. Relato da Conselheira Federal**, a Conselheira Federal Suplente Vânia informou sobre a decisão do Superior Tribunal de Justiça a respeito das restaurações em patrimônio histórico passarem a ser atribuições exclusivas de Arquitetos e Urbanistas. Destacou que nesse sentido a Comissão de Política Profissional – CPP-CAU/BR já havia aprovado a formatação da Câmara Temática de

Patrimônio Histórico a nível de CAU/BR, a qual prevê a participação de um representante de cada CAU/UF, além de especialistas nas áreas de patrimônio e de representantes da CPUA-CAU/BR e CPP-CAU/BR. Informou que o assunto certamente seria colocado em votação na próxima reunião plenária, fato que possibilitará a implementação da Câmara Temática de Patrimônio Histórico, salientando que nessa Câmara Temática também seria tratado acerca do acervo dos Arquitetos e Urbanistas. Depois, comunicou que as eleições do CAU seriam realizadas no mês de outubro, destacando que na presente data iniciaria campanha para visibilizar a próxima eleição, bem como fazer um chamamento para que mais Arquitetos e Urbanistas entendam o papel dos conselheiros e se motivem a participar das eleições. Logo após, disse que o "Caderno de Orientação ao Licenciamento Digital Responsável e Simplificado" já estava disponível no site do CAU/BR e expôs que no começo da próxima semana seria realizado o "II Encontro da Diversidade" em Brasília (CAU/BR), no qual seria debatido a respeito das políticas afirmativas no CAU. Ao final, comunicou que no dia dezessete de maio seria realizado o "IX Seminário Legislativo" na Câmara dos Deputados, no qual seriam debatidas as novas propostas para o programa "Minha Casa Minha Vida", bem como sobre a reforma tributária no que envolve os profissionais Arquitetos e Urbanistas e a respeito da formação profissional. No item **5.4. Relato da Presidência**, a Presidente destacou o segundo Edital de Patrocínio da COAF do ano passado, relatando que o "BIM Fórum Brasil" foi o contemplado. Expôs que nos dias vinte e dois e vinte e três de maio seria apresentado no "BIM Fórum Conference", em São Paulo, o primeiro volume da coletânea de guias de contratos e editais BIM, ressaltando que foi produzido com o patrocínio do CAU/SC e que mais dois volumes seriam produzidos em parceria com a Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial - ABDI, sendo que o CAU/SC configuraria como apoiador. Disse que nesse mesmo evento seria apresentada a pesquisa de digitalização já com as análises e consequências. Em seguida, a respeito do evento "CAU Portas Abertas", citou quando e quais foram os temas expostos até então, ressaltando que o evento do dia anterior foi excelente, sugerindo a continuação do projeto pelas próximas gestões. Depois fez apelo às Conselheiras Federais do CAU/SC no sentido de agilizar o processo de fechamento de parceria para realizar as eleições por meio do "GOV.BR" e expôs que os próximos "CAU Portas Abertas" seriam sobre licenciamento e acessibilidade. Por fim, comunicou sobre o pedido de licença do Conselheiro Gogliardo Vieira Maragno. **No item 5.1. Comunicado do CEAU-CAU/SC,** no vídeo, a Coordenadora Daniela mencionou que não havia sido realizada reunião do Colegiado entre a última e a presente Reunião Plenária, expondo, em relação ao "Prêmio Honra ao Mérito", que desde a aprovação da Portaria Normativa pelo Plenário em sua última reunião, o documento tramitava internamente em relação à formatação da redação para o Edital. Relatou que em breve seriam realizadas as publicações da Portaria Normativa e do Edital, bem como a divulgação do "Prêmio Honra ao Mérito", a qual seria feita até o dia trinta de junho de dois mil e vinte e três. Após, o Conselheiro Rodrigo disse à Conselheira Federal Suplente Vânia que no momento dos comunicados dos conselheiros faria questionamento às Conselheiras Federais. Logo depois, no item **6. Ordem do Dia,** a Presidente reiterou sobre a retirada de pauta do item **6.1. Julgamento de Processo Ético-Disciplinar (origem: CED-CAU/SC) (sigiloso): a) nº 594302/2017 – Relatoria Cons. Cláudia Elisa Poletto - 11h e b) nº 604134/2017 – Relatoria Cons. Janete Sueli Krueger – Relatoria – 11h30**. No item **6.2. Informações Contábeis do CAU/SC – 2022 (origem: COAF-CAU/SC),** o Gerente Filipe contextualizou que se tratava do compromisso anual no qual é observado como foram finalizados os registros contábeis e todos os atos do Exercício anterior. Após, apresentou Relatório e Parecer Contábil relativo ao ano de dois mil e vinte e dois pontuando que no tocante às receitas houve um excesso de arrecadação de dez por cento. Depois, no que diz respeito às despesas, expôs os valores relativos às despesas correntes e de capital e mencionou, com relação ao resultado orçamentário, um

s*uperávit* orçamentário, apresentando os valores relativos à despesa empenhada e à despesa liquidada. Em seguida expôs o valor do saldo disponível e o resultado financeiro, demostrando o valor do s*uperávit* financeiro. Também apresentou o valor do resultado patrimonial, o qual originou um s*uperávit* patrimonial. Por fim, expôs a conclusão do parecer, no sentido de que as contas do Conselho estavam de acordo com as normas de contabilidade aplicadas ao setor público e que os demonstrativos econômicos financeiros representavam fielmente os atos ocorridos no período. O Conselheiro Newton questionou se no valor patrimonial estava englobado o prédio da nova sede do Conselho. O Gerente Filipe explicou que o prédio não entrava como despesa patrimonial pelo fato de ser um ativo do Conselho. Sem mais manifestações, a Presidente encaminhou para votação a minuta de deliberação apresentada, que foi aprovada por unanimidade dos presentes, conforme deliberação plenária emitida (DPOSC nº 730/2023). No item **6.3. Alteração de Calendário de Reuniões e Eventos do CAU/SC (origem: CD-CAU/SC),** o Secretário Jaime expôs que foram solicitadas algumas alterações no calendário, sendo que a CEP-CAU/SC solicitou alteração do calendário do projeto “Oficinas Itinerantes de Empreendedorismo”, transferindo a data da etapa de Blumenau do dia dezessete de maio para o dia vinte e seis de julho. Mencionou que a CEF-CAU/SC solicitou alteração da data da reunião ordinária do dia quatorze de junho para o dia vinte e um de junho e do dia dezenove de julho para o dia doze de julho, das treze horas e trinta minutos às dezessete horas e trinta minutos, acrescentando que a comissão também solicitou a alteração da data do evento “Diálogo Sobre Ensino e Aprendizagem/Encontro de Coordenadores, Professores e Estudantes” do dia dezoito de maio para o dia vinte e seis de maio, das quatorze às dezesseis horas. Disse que a CED-CAU/SC solicitou alteração da data da reunião ordinária do dia vinte e três de maio para o dia trinta e um de maio, das oito horas e trinta minutos às doze horas e trinta minutos. Por fim, expôs que a CATHIS-CAU/SC solicitou alteração da data da reunião ordinária do dia quinze de junho para o dia dezesseis de junho, das treze horas e trinta minutos às dezessete horas e trinta minutos. Sem manifestações, a Presidente encaminhou para votação a minuta de deliberação apresentada, que foi aprovada por unanimidade dos presentes, conforme deliberação plenária emitida (DPOSC nº 731/2023). No item **6.4. Apresentação do Resultado Quadrimestral (origem: PRES-CAU/SC),** o Gerente João destacou que a ideia seria expor os três pontos principais, sendo eles: ações prioritárias (projetos de comissões e aquisições do CAU/SC); metas de desempenho; projetos e ações realizados no primeiro quadrimestre do Exercício 2023. Em seguida apresentou a agenda quadrimestral das ações e projetos, destacando que o atual momento se referia à análise de desempenho, na qual são considerados os resultados parciais alcançados, ajustes de percursos e ações de melhoria. Após, apresentou quatro indicadores para tornar possível o entendimento do “macro cenário” do Conselho, explicando acerca de cada um deles, quais sejam: receitas de anuidades de Pessoa Física; execução das despesas (até trinta de abril de dois mil e vinte e três); registros de Pessoa Física – novos registros; número total de RRTs no período. Pontuou como ação de destaque a questão dos números relativos às Pessoas Jurídicas, mencionando que havia duas mil cento e oitenta e cinco Pessoas Jurídicas registradas, sendo que quinhentos e oitenta e uma Pessoas Jurídicas ativas estavam sem responsável técnico (quinhentos e dezessete inadimplentes). Posteriormente, em relação às ações prioritárias, o Secretário Jaime apresentou a situação dos projetos das comissões referentes ao ano de dois mil e vinte e três, salientando as principais ações e necessidades do primeiro quadrimestre: Patrocínio Institucional (COAF-CAU/SC); Coordenação de atividades da valorização profissional (CED-CAU-SC); “CAU nas Escolas”, “Premiação Acadêmica” (estudante e professor), “Diálogo sobre Ensino e Aprendizagem / Encontro de Coordenadores e Professores” e Publicação do Histórico da “Premiação Acadêmica” – 10ª edição (CEF-CAU-SC); “Oficinas Itinerantes de Empreendedorismo”, vídeos orientativos, promoção do exercício

profissional e relacionamento institucional – visitas a associações de lojas de arquitetura de interiores (CEP-CAU-SC); Impressão cartilhas / encartes ATHIS, “Jornada da ATHIS”, “MATHIS – Moeda da ATHIS” e convênio / edital ATHIS (CATHIS-CAU/SC); “Plataforma Virtual Ecossistemas das Cidades”, “Oficinas presenciais para capacitação sobre PDM”, “Cadernos Detalhamentos Arquitetônicos” (CPUA-CAU/SC); “Honra ao Mérito” (CEAU-CAU/SC). Subsequentemente, o Gerente João expôs que muitos dos projetos do Conselho estavam em andamento, salientando que todos estavam associados ao Plano Anual de Contratações - PAC. Logo depois, apresentou as demandas que seriam providenciadas para os meses, sendo elas: contratação de agência de propaganda, contratação de serviços terceirizados, reforma interna e concurso de projetos da sede própria do CAU/SC, situada à Avenida Rio Branco. Disse, em relação à agência de propaganda, que o lançamento do edital estava previsto para o mês de maio; o pregão para os meses de agosto/setembro; e o contrato até o mês de outubro. A respeito dos serviços terceirizados, mencionou que já haviam sido efetuados estudos técnicos, os quais estavam em fase de conclusão; o lançamento do edital para o mês de junho; o pregão para o mês de agosto; e o contrato para o mês de setembro. No tocante à reforma interna da Sede própria, informou que no início houve atuação de grupo de trabalho na elaboração de estudos técnicos, pontuando que a ideia era ter do mês de maio ao mês de junho o lançamento do edital, e a licitação/contratação para os meses de agosto/outubro. Em relação ao edital de concurso de projetos da sede própria do CAU/SC, falou que os estudos técnicos estavam sendo realizados a fim de propiciar o lançamento do edital até o mês de julho e a licitação/contratação do serviço até o mês de outubro. No que se refere às metas de desempenho, o Gerente João relatou que desde o início do ano vinha sendo trabalhado em duas frentes (registro profissional e registro de responsabilidade técnica), bem como quatro grandes objetivos: incentivo à adimplência, combate à inadimplência, aumento de RRT de interiores e aumento de RRT total. Comentou que as ações adotadas no quadrimestre já tinham surtido efeito e em seguida detalhou como tinham sido efetuadas as ações em relação aos quatro grandes objetivos. No item **6.5. Proposta de Manifestação do CAU/SC – “Carta Aberta do CAU/SC: Cidade Legal - Obra Regular” (origem: CPUA-CAU/SC)**, o Conselheiro Rodrigo, na condição de Coordenador da CPUA-CAU/SC, relatou que o documento estava tramitando há quase um ano e em seguida efetuou leitura do referido documento. O Conselheiro Newton se manifestou totalmente favorável em relação ao conteúdo da carta, porém sugeriu a retirada da palavra “Engenheiros” do penúltimo parágrafo. A Conselheira Fárida sugeriu que todos os profissionais habilitados, que trabalham com a cidade, fossem citados ou, pelo fato de ser um documento de autoria do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, retirar a palavra “Engenheiros”, assim como a sugestão do Conselheiro Newton. A Conselheira Suzana sugeriu que ao invés de utilizar o termo “responsabilidade técnica”, fosse utilizado “responsabilidade e habilitação técnica”, também no penúltimo parágrafo. A Presidente mencionou que o Gerente Pedro julgou interessante citar que a pesquisa realizada pelo Data Folha (primeiro parágrafo) foi realizada no ano de dois mil e vinte e dois, a fim de comprovar que era uma pesquisa realizada recentemente. A Conselheira Mariana sugeriu inserção na primeira frase, conforme segue: *“...identificou que oitenta e dois por cento das obras de reformas ou construção são irregulares”*. A frase sugerida foi reescrita com o auxílio de outros conselheiros, sendo que ao final restou escrita desta maneira: *“... por meio de pesquisa realizada pelo Data Folha, em 2022, identificou que 82% dos brasileiros...*”. A Presidente julgou que o último parágrafo ficou desconexo com o restante do texto do documento e para tanto o texto foi retirado. Após, a Conselheira Mariana, na condição de membro da CEP-CAU/SC, efetuou leitura, na íntegra, da sugestão de texto escrita pela comissão. O Conselheiro Rodrigo salientou que na fase final de escrita a CPUA-CAU/SC se ateve em reduzir o texto a fim de que o documento resultasse em apenas uma folha e efetivamente fosse lido pelas pessoas. A Conselheira Suzana concordou

com o dito pelo Conselheiro Rodrigo, porém, julgou o texto muito “frio”, e sugeriu utilizar termos que “tocassem” o leitor. A Conselheira Fárida concordou com o dito pela Conselheira Suzana, julgando que o texto do documento estava muito condensado. Para tanto sugeriu reescrita com uma redação mais compreensível, principalmente por leigos no assunto. A Conselheira Rosana sugeriu para que também fosse lido o texto proposto pela CATHIS-CAU/SC. A Presidente questionou ao Conselheiro Rodrigo se a CPUA-CAU/SC havia, após ter recebido as contribuições da CEP-CAU/SC e da CATHIS-CAU/SC, devolvido o documento para ambas as comissões. O Conselheiro Rodrigo disse que a CPUA-CAU/SC optou por não devolver haja vista que o documento já estava tramitando internamente há aproximadamente um ano. A Conselheira Juliana questionou se era possível pedir vistas. A Presidente disse que sim. O Secretário Jaime pontuou que na presente reunião não seria possível fazer uma análise detalhada do documento. A Conselheira Rosana insistiu para que fosse efetuada leitura da proposta da CATHIS-CAU/SC. O Gerente Pedro, na condição de assessor da CATHIS-CAU/SC, efetuou leitura da proposta elaborada pela comissão. A Presidente sugeriu ao Conselheiro Rodrigo focar em um “pacote” de três cartas em votação, sendo que cada comissão (CPUA-CAU/SC, CEP-CAU/SC e CATHIS-CAU/SC) as assinariam individualmente e poderiam propor uma lista de encaminhamentos. A Conselheira Eliane pontuou que a CPUA-CAU/SC propôs que a carta fosse escrita de maneira conjunta, pelas três comissões, julgando que a ideia inicial poderia ser mantida, realizando uma redução de conteúdo, mas sem perder sua essência. A Presidente questionou à CEP-CAU/SC se a versão elaborada pela CATHIS-CAU/SC contemplava o conteúdo elaborado pela CEP-CAU/SC. A Conselheira Eliane, na condição de Coordenadora da CEP-CAU/SC, respondeu que sim. A Conselheira Suzana julgou que deveria ser emitida uma carta única. O Conselheiro Newton sugeriu a quem estivesse de acordo que votasse favorável à versão apresentada pelo Conselheiro Rodrigo e a quem fosse desfavorável que solicitasse vistas do documento para após apresentar nova proposta de texto. A Conselheira Mariana salientou que a CEP-CAU/SC havia recebido o documento já escrito e que a comissão tentou “humanizá-lo”, inserindo mais alguns dados a fim de tornar o texto mais rico. A Presidente expôs que existiam duas propostas de encaminhamento: reencaminhar o documento para nova rodada entre as três comissões para verificarem um texto conjunto ou votar na proposta apresentada pela CPUA-CAU/SC na presente reunião e posteriormente, com mais tempo elaborar um documento mais completo. Sem mais manifestações, a Presidente encaminhou as duas propostas para votação. Os conselheiros Eliane, Fárida, Gabriela Grisa, Henrique, Juliana, Mariana, Maurício, Rosana e Silvya votaram a favor da primeira proposta; os conselheiros Newton e Rodrigo votaram a favor da segunda proposta; as conselheiras Janete, Larissa e Suzana abstiveram-se. Registram-se as ausências dos conselheiros Carla e José Alberto. Para tanto, foi aprovado que o documento seria reencaminhado para nova rodada entre as três comissões para verificarem um texto conjunto. O Conselheiro Rodrigo solicitou para que as demais comissões formulassem documento de no máximo uma página. Foi definido que a CATHIS-CAU/SC capitanearia a coordenação da junção dos documentos, sendo que a versão final seria de no máximo uma página. No item **7. Comunicados dos Conselheiros,** a Conselheira Gabriela reforçou fala do Conselheiro Maurício, a respeito de evento da CEP-CAU/SC, no sentido de que o evento fosse realizado tanto na cidade de Lages quanto na cidade de Chapecó, haja vista que as cidades do interior do estado sentem muita ausência do Conselho. O Conselheiro Newton manifestou satisfação pelo fato de as restaurações em patrimônio histórico passarem a ser atribuições exclusivas de Arquitetos e Urbanistas. Após, elogiou o trabalho que vem sendo realizado no tocante aos eventos “CAU Portas Abertas”, mencionando que havia repercutido nacionalmente. Por fim, expôs que a CATHIS-CAU/SC estava cogitando realizar evento “CAU Portas Abertas” voltado à prevenção de riscos no dia vinte e seis de outubro. O Conselheiro Rodrigo manifestou

satisfação pela recuperação da Conselheira Silvya e pelo fato de o Conselheiro Newton ter assumido a titularidade do cargo. Depois, elogiou a aquisição da sede própria do CAU/SC. Em seguida, informou que no dia vinte e nove de abril o Ministério Público processou Presidente e Conselheiro do CAU/PR por uso indevido de recursos para campanha partidária, mencionando que o CAU/BR havia nessa mesma data realizado votação para montar comissão de sindicância interna, paralela ao Ministério Público. Para tanto, questionou a abstenção da Conselheira Federal de Santa Catarina em relação ao assunto. Por fim, disse que na 107ª Reunião Plenária Ordinária a Presidente do CAU/SC havia informado que na Câmara de Vereadores de Florianópolis se pronunciou a respeito do bloqueio de processo de votação no qual era regularizado o poder de fiscalização dos órgãos públicos, no caso a Prefeitura Municipal de Florianópolis. Acrescentou que posteriormente, em reunião plenária, o assunto foi pautado *ad referendum*. A Conselheira Fárida relatou que havia representado o CAU/SC em inauguração do Bloco de Arquitetura e Urbanismo da UNISOCIESC, em Joinville, manifestando grande alegria em ter participado do evento em momento de expansão do ensino à distância em Arquitetura e Urbanismo. Ao final, convidou a todos para participarem do evento virtual “Diálogo sobre o Ensino e Aprendizagem / Encontro de Coordenadores, Professores e Estudantes”, a ser realizado no dia vinte e seis de maio. A Conselheira Juliana disse que no evento “CAU Portas Abertas” (Mesa Redonda sobre Patrimônio); “24º Seminário Regional da CED-CAU/BR”; “CAU Portas Abertas” (Palestra temática sobre Arquitetura hospitalar)” e na presente reunião havia acontecido falas gordofóbicas, racistas e problemáticas, dos mais variados tipos. Salientou que gordofobia não é considerado crime e que restava somente almejar que as pessoas evoluam. Mencionou, que, no entanto, racismo é crime, relatando que se sentiu incomodada por fala proferida pelo Presidente do CAU/MG no evento “CAU Portas Abertas” (Palestra temática sobre Arquitetura hospitalar)”, pois utilizou a palavra “índio” ao invés de “indígena”, haja vista que já era um tema superado em vários espaços. Após, julgou de caráter racista fala proferida pela Presidente na presente reunião, acrescentando que no ano passado o estado de Santa Catarina, na figura de uma Arquiteta e Urbanista, havia cometido crime de xenofobia. Por fim, julgou que o CAU/SC deveria evoluir nesse sentido para que esses tipos de situações não voltassem a acontecer. A Presidente se desculpou pelo ocorrido. A Conselheira Gabriela Grisa, complementando a fala da Conselheira Juliana em relação à fala do Presidente do CAU/MG, disse que sentiu ainda mais incomodada pelo fato de a fala proferida ter pressuposto que indígena não era gente. Ao final, ressaltou a necessidade de todos terem cuidado e empatia pelas pessoas que sofrem discriminação cotidianamente. A Conselheira Rosana fortaleceu a fala da Conselheira Fárida em relação ao evento virtual “Diálogo sobre o Ensino e Aprendizagem / Encontro de Coordenadores, Professores e Estudantes”, convidando a todos a divulgarem e a participarem do evento. O Conselheiro Rodrigo pontuou que em sua fala fez um questionamento ao CAU/BR, salientando que gostaria de receber a resposta por escrito. A Presidente sugeriu o envio do questionamento para o e-mail institucional da Conselheira Federal. Após, agradeceu à Conselheira Juliana por ter chamado atenção em relação a sua fala, relatando que não havia se atendado a esse detalhe e que não era esse o seu objetivo. No item **8. Apresentação das Áreas Internas do CAU/SC,** no item **8.1. Relato da Gerência Administrativa e Financeira,** o Gerente Filipe apresentou os dados do último período com relação à gestão de pessoas, destacando a contratação da Assistente Administrativa Keliene Maria Sousa de Jesus (Gerência Administrativa e Financeira), em substituição ao Assistente Administrativo Vinícius Bastos; da Arquiteta e Urbanista Joana Bueno Lima (Gerência Técnica), em substituição à Analista Técnica Franciani Rigoni durante seu período de licença; e da Estagiária Isabella Bonetti de Souza (Assessoria da Presidência). Relatou que havia uma vaga de estágio disponível (Gerência Geral). Após, fez um breve relato sobre compras, contratos, licitações e

parcerias, destacando que o Pregão para contratação dos escritórios (*coworkings*) para as regionais havia sido finalizado e que o Conselho estava em fase avançada de contratação de agência de publicidade. Acrescentou que o processo para contratação de serviços terceirizados também estava em fase avançada. Logo após citou os processos em elaboração (serviços gráficos, seguro predial, manutenção de elevadores, aquisição de mobiliários e reforma da sede) e salientou que o período de inscrições para o Edital de Patrocínio da COAF estava finalizando. Em seguida, expôs os resultados da gestão financeira, destacando *superávit* de caixa no mês de abril de dois mil e vinte e três. Do mesmo modo, apresentou a evolução de disponibilidade e expôs o acompanhamento da arrecadação, expressando destaque positivo para as receitas financeiras e destaque negativo em relação às receitas provenientes de emissão de RRTs. Logo após expôs sobre a conclusão da Auditoria Externa referente ao Exercício de dois mil e vinte e um, pontuando que as demonstrações contábeis foram aprovadas sem ressalvas. Posteriormente apresentou o cronograma da Reprogramação Orçamentária relativo ao ano de dois mil e vinte e três e expôs os desafios previstos para o ano de dois mil e vinte e três, relatando que o Relatório de Gestão TCU referente ao ano de dois mil e vinte e dois já estava publicado. Ao final destacou que começaria a ser pensado no Relatório de Gestão TCU relativo ao primeiro semestre do ano de dois mil e vinte e três; Reprogramação Orçamentária relativa ao ano de dois mil e vinte e três; e Planejamento/Orçamento relativo ao ano de dois mil e vinte e quatro. No item **8.2. Relato da Gerência Técnica**, o Gerente Pedro reforçou que em atendimento a pedido de conselheiros bem como de outros profissionais, foi encaminhado ofício circular para as cidades de São Miguel do Oeste e Blumenau com informações sobre RRTs, salientando que o passo seguinte seria na próxima semana publicizar a notícia. Acrescentou que também foi emitido ofício à Companhia Catarinense de Águas e Saneamento – CASAN de esclarecimento relativo à atividade técnica ligada a instalações hidrossanitárias prediais e saneamento. Em seguida apresentou os dados da gerência e do atendimento do mês de abril. Por fim, destacou que a Analista Técnica Joana Bueno Lima estava substituindo a Analista Técnica Franciani Rigoni durante seu período de licença e que o funcionário Rodrigo David Barros Silva havia deixado a função gratificada de Supervisor de Atendimento e voltado às atividades de Assistente Técnico. No item **8.3. Relato da Gerência Fiscalização,** a Arquiteta Fiscal Mayara, substituindo o Gerente Leonardo, apresentou os dados e atividades da fiscalização do mês de abril, salientando que durante o mês foram cadastradas vinte denúncias. Logo depois, expôs que o novo módulo de denúncias estava operando desde o fim do mês de março, salientando que ocorreram algumas implementações, sendo uma delas em relação às três tipologias de denúncias, podendo ser classificadas em anônimas, identificadas ou identificadas sigilosas. Com relação aos documentos de fiscalização, mencionou que ocorreram noventa registros, pontuando a porcentagem em relação à origem dos mesmos e a distribuição das ações de rotina de acordo com os nichos de atuação. Ao final, apresentou como destaque a ações de fiscalização *in loco* realizadas durante o período na cidade de Tijucas e salientou que a Resolução nº 198 sofreu uma série de implementações por conta de mudança de infração. No item **8.4. Relato da Assessoria da Presidência,** o Assessor Pery apresentou informações sobre a assessoria, comunicação e eventos do CAU/SC relativos aos meses de abril e maio. O Conselheiro Newton sugeriu para que nos *posts* diários parabenizando os municípios de Santa Catarina que fazem aniversário fosse incluído o número correspondente de Arquitetos e Urbanistas. O Assessor Pery disse que verificaria a possibilidade de atender à sugestão haja vista que certos municípios não possuem profissionais registrados. Não havendo mais nada a tratar, a Presidente declarou encerrada a reunião às treze horas e vinte minutos. Para constar, eu, Bruna Porto Martins, Secretária do CAU/SC, lavrei a presente ata que será rubricada em todas

as suas páginas e, ao final, assinada por mim e pela Presidente para que reproduza os efeitos legais.

Assinado de forma digital por
PATRICIA FIGUEIREDO SARQUIS
HERDEN:88779700900
Dados: 2023.06.23 16:36:05 -03'00'

Patrícia Figueiredo Sarquis Herden
Presidente do CAU/SC

Documento assinado digitalmente
BRUNA PORTO MARTINS
Data: 26/06/2023 09:30:22-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Bruna Porto Martins
Secretária do CAU/SC