



Ata da Sessão Plenária Ordinária nº 149 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, realizada no dia oito de março de dois mil e vinte e quatro, de forma presencial, nos termos da Deliberação Plenária DPOSC nº 752.

1 Às nove horas e dezesseis minutos do dia oito de março do ano de dois mil e vinte e
2 quatro, de forma presencial, nos termos da Deliberação Plenária DPOSC nº 752, de
3 vinte e dois de setembro de dois mil e vinte e três, reuniu-se o Plenário do Conselho de
4 Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina – CAU/SC, em Sessão Ordinária número
5 cento e quarenta e nove. Presentes, o Presidente do CAU/SC, Arquiteto e Urbanista
6 **CARLOS ALBERTO BARBOSA DE SOUZA**, os senhores Conselheiros Estaduais,
7 Arquitetos e Urbanistas **ANA CARINA LOPES DE SOUZA ZIMMERMANN**, **ANNE**
8 **ELISE ROSA SOTO**, **ARETHA LECIR RODRIGUES DOS SANTOS**, **DANIEL**
9 **RODRIGUES DA SILVA**, **DOUGLAS GOULART VIRGÍLIO**, **ELIANE DE QUEIROZ**
10 **GOMES CASTRO**, **GABRIELA FERNANDA GRISA**, **KAROL DIEGO CARMINATTI**,
11 **LARISSA MOREIRA**, **LETÍCIA PAULA NEGRI**, **LUIZ ALBERTO DE SOUZA**, **LUIZ**
12 **CARLOS CONSONI**, **MARIANA CAMPOS DE ANDRADE**, **MATHEUS DANIEL**
13 **MARSARO WELTER** (Suplente), **NEWTON MARÇAL SANTOS**, **RODRIGO KIRCK**
14 **REBÊLO**, **ROSANE GIANNELLA KASEMODEL** e **SUZANA DE SOUZA**. Presentes
15 também, de forma virtual, a Conselheira Federal **PATRÍCIA FIGUEIREDO SARQUIS**
16 **HERDEN** e o Coordenador do CEAU-CAU/SC, Arquiteto e Urbanista **GUSTAVO**
17 **PIRES DE ANDRADE NETO**. Presentes os empregados do CAU/SC, o Secretário dos
18 Órgãos Colegiados **PERY ROBERTO SEGALA MEDEIROS**, o Gerente Geral **JOÃO**
19 **VICENTE SCARPIN**, a Assessora Interina da Presidência **TATIANA MOREIRA FERES**
20 **DE MELO**, o Gerente Administrativo Financeiro **FILIPE LIMA ROCKENBACH**, o
21 Gerente Interino de Fiscalização **FERNANDO AUGUSTO YUDYRO HAYASHI**, a
22 Assessora Jurídica **ISABEL LEAL MARCON LEONETTI**, a Coordenadora de
23 Comunicação **MAGALI ALVES COLONETTI**, o Coordenador de Tecnologia e Sistemas
24 da Informação **FERNANDO VOLKMER**, a Supervisora de Eventos **YVE SARKIS DA**
25 **COSTA**, a Secretária **BRUNA PORTO MARTINS** e o Assistente Administrativo
26 **EDUARDO PAULON FONTES**. Registra-se a ausência justificada da Conselheira,
27 Arquiteta e Urbanista, **ALINE EYNG SAVI**. Após a execução do hino nacional,
28 verificação e constatação da existência de quórum, o Presidente agradeceu a presença
29 de todos, reiterou que as votações deveriam ser registradas por voz e lembrou que
30 aqueles que desejassem se manifestar deveriam inscrever-se no momento de abertura
31 das inscrições levantando a mão, sendo que no momento oportuno poderiam
32 manifestar-se por ordem de solicitação. No item **3. Leitura e discussão da pauta**, o
33 Presidente apresentou a pauta da reunião, retirando o item **6.5. Dia Internacional da**
34 **Mulher (Origem: CD-CAU/SC)**, haja vista que oportunamente seria feita uma fala geral
35 a fim de possibilitar a todos que pudessem se manifestar. Sem manifestações, o
36 Presidente encaminhou a pauta para votação, que foi aprovada por unanimidade dos
37 presentes, com os votos favoráveis dos conselheiros Ana Carina, Anne, Aretha, Daniel,
38 Douglas, Eliane, Gabriela, Karol, Larissa, Letícia, Luiz Alberto, Luiz Carlos, Mariana,
39 Matheus, Newton, Rodrigo, Rosane e Suzana. No item **5. Apresentação de**
40 **comunicados**, o Presidente explicou que o tempo de fala de cada relato estaria limitado
41 a cinco minutos, prorrogáveis por mais cinco, conforme o Artigo 47 do Regimento Interno
42 do CAU/SC. No item **5.1. Comunicado do CEAU-CAU/SC**, o Coordenador Gustavo
43 expôs que no dia primeiro de março de dois mil e vinte e quatro foi realizada reunião
44 extraordinária com o intuito de discutir especificamente os dois projetos do Colegiado



45 para o presente ano, sendo que o primeiro dos projetos se tratava da realização de
46 eventos regionalizados para debater como a Proposta de Emenda Constitucional (PEC)
47 aprovada no final do ano passado atinge os profissionais Arquitetos e Urbanistas ou
48 discutir questões tributárias mais gerais desses profissionais. Acrescentou que
49 inicialmente havia sido cogitada a realização de eventos distribuídos em seis regiões do
50 estado de Santa Catarina, em meses intercalados aos das reuniões do CEAU-CAU/SC,
51 destacando que porém, a partir de uma avaliação prática, a discussão foi orientada para
52 realização de até três eventos, sendo que o primeiro deles seria realizado no mês de
53 maio, na sede própria do CAU/SC, no estilo do “CAU Portas Abertas”, em Florianópolis,
54 em data compatível com a data da Reunião Plenária do CAU/SC. Depois, disse que já
55 começaram a ser sondados alguns nomes que o Colegiado gostaria de convidar, os
56 quais tiveram discussão direta sobre a questão da Reforma Tributária e que se
57 comentou sobre a possibilidade de convidar o Presidente Nacional ou o Diretor de
58 Políticas Públicas do SEBRAE. Seguidamente falou que além do evento de Florianópolis
59 foi proposta a realização de outros dois eventos sobre o tema, que seriam melhor
60 discutidos futuramente, com o indicativo de um deles ser realizado no litoral norte e o
61 outro no litoral sul. A respeito do segundo projeto tratado na reunião, mencionou que se
62 tratava sobre a execução de um painel para ser utilizado em estandes para os eventos
63 que o CEAU-CAU/SC fosse convidado. Posteriormente, relatou que foi tratado como
64 extra pauta sobre o convite recebido por algumas das entidades do CEAU-CAU/SC, de
65 solicitação de apoio institucional ao curso de Residência em ATHIS promovido pela
66 Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC, o qual estava prestes a começar e
67 teria uma Aula Magna na próxima semana, expondo que teria como foco a prática
68 territorial na Comunidade Frei Damião, em Palhoça, por meio de convênio de
69 Residência da UFSC com o programa “Periferia Viva”, do Ministério das Cidades. Por
70 fim, relatou que foi definido como encaminhamento que as próprias entidades discutiram
71 internamente sobre o convite recebido. No item **5.2. Relato dos Coordenadores das**
72 **Comissões**, no **Relato da Comissão Ordinária de Ética e Disciplina**, a Coordenadora
73 Larissa expôs que na última reunião da comissão foram realizados os dois primeiros
74 julgamentos no âmbito da CED-CAU/SC e que foram designados relatores para alguns
75 processos éticos-disciplinares. Ao final, comunicou que no começo do mês de abril ela
76 e o Advogado Cicero, assessor da comissão, participariam de treinamento em Brasília
77 e que estava sendo programada reunião extraordinária para o fim do mês, na qual
78 ocorreriam quatro julgamentos. No **Relato da Comissão Ordinária de Ensino e**
79 **Formação**, o Coordenador Newton informou que a segunda reunião da CEF-CAU/SC
80 foi realizada no dia vinte e um de fevereiro, expondo que foram aprovados vinte e oito
81 registros profissionais em caráter definitivo e vinte registros profissionais em caráter
82 provisório. Logo depois, relatou que o maior desafio enfrentado pela comissão estava
83 sendo a questão das ações judiciais contra o Conselho, relacionadas ao EaD,
84 destacando que foram indeferidos processos de registros profissionais
85 incorretos/incompletos, conforme determina a legislação. Por fim, informou que a CEF-
86 CAU/SC havia deliberado por alterar os horários de suas próximas reuniões ordinárias
87 para o período matutino. No **Relato da Comissão Ordinária de Exercício**
88 **Profissional**, a Coordenadora Eliane relatou que na última reunião da comissão haviam
89 sido analisados alguns processos, mencionando que estava baixando o número de
90 pedidos de interrupções de registros profissionais e que o número de pedidos de
91 registros de empresas continuava constante. Depois, falou que a parte de projetos da
92 CEP-CAU/SC havia sido finalizado e que foi feita reunião com a AsBEA/SC para
93 entender um pouco mais sobre a “Convenção da AsBEA”, mencionando que os
94 membros da comissão apoiaram o projeto e que estava nos trâmites de como seriam
95 as deliberações. Ao final, em relação ao segundo projeto da CEP-CAU/SC, expôs que
96 provavelmente o CEAU-CAU/SC “embarcaria” no mesmo. No **Relato da Comissão**
97 **Ordinária de Organização, Administração e Finanças**, a Coordenadora Ana Carina



98 informou que a reunião da COAF-CAU/SC foi realizada no dia oito de fevereiro e que a
99 comissão ainda não havia realizado reunião antes da presente reunião plenária.
100 Acrescentou que todas as alterações e conversas realizadas na reunião da COAF-
101 CAU/SC foram apresentadas na reunião do Conselho Diretor e que também seriam
102 apresentadas e discutidas na pauta da presente reunião. No **Relato da Comissão**
103 **Especial de Política Urbana e Ambiental**, o Coordenador Douglas informou que na
104 última reunião da comissão foi tratado sobre indicação de representantes regionais e
105 recebidos relatórios de alguns representantes. Acrescentou que o Coordenador de T.I
106 Fernando Volkmer trouxe orientações e explicações sobre o Sistema de Gerenciamento
107 de Representações do CAU/SC – SGR, relatando que se buscou conhecer um pouco
108 melhor sobre o sistema, que permitiria mais uma via de comunicação com os Arquitetos
109 e Urbanistas, proporcionando boa capilaridade com os municípios de Santa Catarina.
110 Seguidamente, disse que foi tratado sobre a denúncia do Mirante da Ponte Hercílio Luz
111 e acerca do planejamento e desenvolvimento dos projetos da CPOA-CAU/SC, expondo
112 que um deles seria realizar evento de treinamento para os representantes regionais.
113 Disse que além do “Encontro de Representantes” foi tratado acerca do “Novo Diálogos
114 Urbanos”, bem como da “Oficina do Plano Diretor” e expôs que como item extra pauta
115 foi discutido acerca do relato da Conselheira Suzana, relativo à demolição da casa onde
116 funcionava o Instituto Carl Hoepcke. O Coordenador Newton, retomando o **Relato da**
117 **Comissão Ordinária de Ensino e Formação**, informou que a comissão tinha cinco
118 projetos os quais foram encaminhados à Gerência Geral e que estava dependendo
119 exclusivamente da organização das datas. No **Relato da Comissão Especial de**
120 **Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social**, o Coordenador Luiz Alberto
121 informou que a CATHIS-CAU/SC reuniu-se no dia vinte de fevereiro e relatou que foi
122 discutido sobre os convênios com os municípios de Florianópolis e Chapecó,
123 mencionando que a comissão solicitou às prefeituras os *status* do andamento dessas
124 ações. Adicionou que o município de Chapecó enviou o *status*, destacando que se
125 tratava de caso de projeto de intervenção para acessibilidade em residência; e sobre o
126 município de Florianópolis, disse que se tratava de ações no Maciço do Morro da Cruz,
127 mas ainda não tinha sido repassado o *status*. Em relação aos projetos, falou que dois
128 deles foram condensados: “ATHIS na Prática”, para o qual estavam sendo previstas
129 duas ou três oficinas presenciais; e o “Concurso de Projeto Habitar Legal”, com foco em
130 requalificação urbanística e habitacional, em comunidades já existentes em Santa
131 Catarina. Por fim, disse que a CATHIS-CAU/SC tratou sobre apoio à Residência em
132 ATHIS (UFSC), expondo que na próxima reunião seria mais discutido sobre a melhor
133 maneira de conceder esse apoio. No item **5.3. Relato da Conselheira Federal**, a
134 Conselheira Patrícia informou sobre a realização da primeira Reunião Plenária Ordinária
135 do CAU/BR e a primeira Reunião Plenária Ampliada, com pauta acerca da questão do
136 EaD, mencionando que foi uma discussão rica e polêmica. Seguidamente, informou que
137 foi realizada reunião com todos os Deputados Federais Arquitetos e Urbanistas com o
138 intuito de aproximação com a base e relatou que a discussão foi pautada principalmente
139 na questão relacionada ao Microempreendedor Profissional (MEP), expondo que foi
140 definido como encaminhamento que se falaria com o Ministro da Fazenda Fernando
141 Haddad para esclarecimentos sobre a tributação. Acrescentou que nessa reunião
142 também foi exposta a intenção de o CAU fazer uma Caixa de Assistência e que o setor
143 jurídico do CAU/BR estava estudando minuta para a mesma. Logo depois, informou
144 sobre a realização de reunião do CEAU-CAU/BR e disse ter restado definido que o
145 grande evento do Colegiado seria canalizado para acontecer em Florianópolis,
146 paralelamente à “Convenção da AsBEA”, expondo que a ideia seria realizar reunião do
147 CEAU-CAU/BR com o CEAU-CAU/SC. Também falou que conversou com o Presidente
148 do IAB Nacional, o qual solicitou apoio para o “Congresso Brasileiro de Arquitetos” –
149 CBA, expondo que ele estava pensando em realizar o Congresso na mesma época da
150 “Semana de Habitação”, prevista para ser realizada no mês de agosto, em Fortaleza.



151 Depois, comentou que a Comissão Especial de Relações Institucionais – CRI do
152 CAU/BR estava com projeto de realizar um fórum internacional, que estava sendo
153 canalizado para acontecer no Rio de Janeiro, no “Rio Innovation Week”. Posteriormente,
154 falou que a comunicação do CAU/BR estava sendo totalmente renovada, pontuando
155 que a ideia seria produzir um logotipo para o Fórum de Presidentes e um para o CEAU-
156 CAU/BR, talvez por meio de concurso nacional. Ao final, comunicou que foi “inaugurado”
157 um formato de reuniões conjuntas de comissões com pautas em comum; e parabenizou
158 as conselheiras e funcionárias do CAU/SC, assim como todas as profissionais
159 Arquitetas e Urbanistas pelo “Dia Internacional das Mulheres”. No item **5.4. Relato da**
160 **Presidência**, o Presidente comunicou sobre sua participação na Reunião Plenária
161 Ampliada do CAU/BR e no Fórum de Presidentes, mencionando que foi eleito o
162 coordenador do Fórum e também os representantes das comissões do Centro de
163 Serviços Compartilhados (CSC), assim como a de apoio aos CAU/UF “menores”.
164 Seguidamente, citou os nomes dos eleitos para o Fórum de Presidentes e informou que
165 havia sido eleito membro do Colegiado de Governança do Centro de Serviços
166 Compartilhados (CG-CSC) do CAU/BR para o presente ano, como representante dos
167 CAU/UF superavitários. Depois, também citou os nomes dos eleitos para a Comissão
168 do Fundo de Apoio e mencionou que na reunião do Fórum de Presidentes foram
169 elencadas as pautas prioritárias para a Reunião Plenária Ampliada: EaD e Fiscalização,
170 expondo que na próxima reunião apresentaria os dados consolidados do projeto
171 “Recenseador de Obras”. Após, relatou que aconteceram muitas ações internas no
172 âmbito do CAU/SC e que estava sendo retomada discussão acerca da Câmara
173 Temática de Patrimônio. Por fim, convidou todos os conselheiros a encaminharem suas
174 demandas à Presidência do CAU/SC e informou que a Arquiteta e Urbanista Cassandra
175 Helena Faes havia assumido a Gerência Técnica. Logo depois, o Presidente informou
176 que havia “pulado” o item de aprovação da ata e para tanto retomou o item **4. Discussão**
177 **e Aprovação da ata da 148ª Reunião Plenária Ordinária**, informando que não houve
178 solicitação prévia de alterações. Sem manifestações, a ata foi encaminhada para
179 votação e aprovada por unanimidade dos presentes com os votos favoráveis dos
180 conselheiros Ana Carina, Anne, Aretha, Daniel, Douglas, Eliane, Gabriela, Karol,
181 Larissa, Letícia, Luiz Alberto, Luiz Carlos, Mariana, Matheus, Newton, Rodrigo, Rosane
182 e Suzana. No item **6. Ordem do Dia**, o Presidente explicou que estaria limitado a duas
183 manifestações para cada conselheiro de até três minutos para cada matéria, conforme
184 o Artigo 54, III, do Regimento Interno do CAU/SC. No item **6.1. Proposta de alteração**
185 **da Deliberação Plenária DPOSC nº 752 de 22 de setembro de 2023 (Origem: CD-**
186 **CAU/SC)**, o Secretário Pery contextualizou sobre o assunto, explicando que se tratava
187 de recomendações orçamentárias da COAF-CAU/SC para o orçamento do presente
188 ano. Em seguida, efetuou leitura da deliberação do Conselho Diretor relativa ao assunto,
189 que com base nessas recomendações, propôs que as reuniões Plenárias sejam
190 realizadas no formato híbrido, a partir do mês de abril de dois mil e vinte e quatro e
191 recomendou aos coordenadores de comissão e à Presidência que as reuniões
192 extraordinárias dos órgãos colegiados sejam realizadas preferencialmente no formato
193 virtual. A Conselheira Ana Carina, na condição de Coordenadora da COAF-CAU/SC,
194 explicou que a deliberação emitida pela comissão visava a manutenção das reuniões
195 do Conselho e salientou que o orçamento foi elaborado com base no do ano passado,
196 destacando, porém, a mudança de cenários, pois o número de conselheiros aumentou
197 e significativa alteração das localidades de suas residências. O Gerente Filipe disse que
198 não se objetivava fazer nenhum contingenciamento até então, mencionando que se
199 aguardaria finalizar o primeiro trimestre para entender o novo comportamento de custos
200 e que no presente momento haviam sido aprovadas algumas ações que poderiam
201 equilibrar o orçamento. O Presidente salientou que não se tratava de problema de
202 planejamento, mas sim de mudança de cenários. O Conselheiro Newton pontuou que
203 as discussões foram amplas e manifestou posicionamento totalmente favorável, desde



204 que se procurasse fazer um esforço máximo para que as plenárias fossem realizadas
205 de maneira presencial. O Conselheiro Luiz Alberto salientou a mudança de perfis dos
206 conselheiros e disse que foi levado em consideração o caso da Conselheira Titular Aline,
207 que possui dificuldade de locomoção. O Conselheiro Douglas julgou que a realização
208 de reuniões híbridas era uma maneira de respeitar o profissional contribuinte e ao
209 mesmo tempo o conselheiro. O Gerente Filipe pontuou que ainda estava vigente a
210 questão do auxílio participação remota. A Conselheira Aretha questionou se no caso
211 das reuniões de comissões seguia a recomendação de serem realizadas
212 preferencialmente no formato híbrido. O Presidente disse que somente no caso das
213 reuniões extraordinárias e que estava sendo sugerido esse mesmo formato para as
214 reuniões plenárias. A Conselheira Rosane considerou importante a presença dos
215 conselheiros, assim como as reuniões plenárias serem eventualmente realizadas de
216 maneira híbrida, julgando o caso da Conselheira Aline extremamente válido. O
217 Conselheiro Rodrigo concordou com o Conselheiro Douglas, considerando necessário
218 adaptação à tecnologia. A Conselheira Gabriela concordou com o Conselheiro Rodrigo,
219 julgando que não somente o estar fisicamente garantiria a presença, participação,
220 colaboração e desempenho do conselheiro. O Secretário Pery efetuou leitura da minuta
221 de deliberação plenária. Sem mais manifestações, o Presidente encaminhou para
222 votação a minuta de deliberação apresentada, que foi aprovada por unanimidade dos
223 presentes, conforme deliberação plenária emitida (DPOSC nº 786/2023). No item **6.2.**
224 **Alteração do Calendário de Reuniões e Eventos do CAU/SC – 2024 (Origem: CD-**
225 **CAU/SC)**, o Secretário Pery explicou que se tratava de proposta de alteração em virtude
226 de solicitações da CED-CAU/SC e da CEF-CAU/SC em relação ao período de
227 realização das reuniões, transferindo-as do período vespertino para o período matutino,
228 mantendo-se as mesmas datas. Seguidamente, efetuou leitura da deliberação do
229 Conselho Diretor relativa ao assunto e da minuta de deliberação plenária, salientando
230 que além das propostas apresentadas, acrescentaram-se nesse documento algumas
231 outras informações decorrentes da alteração do calendário do CAU/BR, restando
232 redigido da seguinte maneira: "a) *Alterar, a partir do mês de março de 2024, os horários*
233 *das reuniões ordinárias da Comissão de Ética e Disciplina para o período matutino, das*
234 *08h30min às 12h30min, mantendo-se inalterados os dias das reuniões; b) Alterar, a*
235 *partir do mês de março de 2024, o horário das reuniões ordinárias da Comissão de*
236 *Ensino e Formação para o período matutino, das 08h30min às 12h30min, mantendo-se*
237 *inalterados os dias das reuniões; c) Em virtude da alteração do calendário do CAU/BR,*
238 *alterar as datas das Reuniões Plenárias do CAU/BR do mês de maio, passando do dia*
239 *23 para 24; do mês de setembro, passando do dia 26 para o dia 27; e do mês de*
240 *dezembro, passando do dia 17 para o dia 18, respectivamente; d) Em virtude da*
241 *alteração do calendário do CAU/BR, alterar as datas das Reuniões Plenárias Ampliadas*
242 *do CAU/BR do mês de maio, passando do dia 24 para 23; do mês de setembro,*
243 *passando do dia 27 para o dia 26; e do mês de dezembro, passando do dia 18 para o*
244 *dia 17, respectivamente; e) Em virtude da alteração do calendário do CAU/BR, alterar*
245 *as datas das reuniões do Fórum de Presidentes do mês de setembro, passando do dia*
246 *26 para o dia 25; e do mês de dezembro, passando do dia 17 para o dia 16,*
247 *respectivamente". Sem manifestações, o Presidente encaminhou para votação a minuta*
248 *de deliberação apresentada, que foi aprovada por unanimidade dos presentes,*
249 *conforme deliberação plenária emitida (DPOSC nº 787/2023). No item **6.3.***
250 **Detalhamento Projetos do CAU/SC – 2024 (Origem: CD-CAU/SC)**, o Gerente João
251 expôs que seria apresentado panorama geral dos detalhamentos expostos nas reuniões
252 das comissões. Logo depois, disse que existiam vinte e quatro projetos no âmbito das
253 comissões, sendo três da gestão (sede, projeto específico e agência de propaganda),
254 destacando que a soma de todos totalizava o valor de setecentos e oitenta mil reais.
255 Explicou que quatorze desses vinte e quatro projetos eram eventos direcionados ao
256 público em geral, que totalizam o valor de trezentos e sessenta mil reais e apresentou



257 os eventos já previstos para os meses de abril, maio, junho, julho, setembro e dezembro.
258 Seguidamente, mencionou que no dia onze de abril seria realizado evento com todos
259 os conselheiros titulares e corpo técnico do CAU/SC para o Plano de Gestão, que traduz
260 o planejamento estratégico com orientação tanto em relação ao orçamento do presente
261 ano, quanto para os próximos anos. O Presidente ressaltou que se tratava de
262 oportunidade para “construir” os objetivos dos próximos três anos, julgando o evento
263 fundamental como “espaço” de fala para todos. A Conselheira Suzana questionou se
264 poderia ser apresentado o plano de orçamento na presente reunião. O Gerente João
265 explicou que ainda estava em fase de construção e que nesse momento estavam sendo
266 avaliados quais eram os desafios nas esferas externas e internas, bem como quais
267 seriam os “entregáveis”. A Conselheira Larissa perguntou se a data da plenária do mês
268 de abril não havia sido alterada para o dia dezenove e a data da reunião da CPUTA-
269 CAU/SC para o dia doze. O Secretário Pery explicou que era uma possibilidade caso o
270 CAU/BR alterasse seu calendário, mas isso não aconteceu. O Conselheiro Daniel
271 considerou muito importante a questão do Plano de Gestão. O Gerente João prosseguiu
272 com a apresentação, detalhando os eventos dos meses supracitados e disse que seria
273 dada a devida atenção aos demais eventos, expondo quadro com prazos e detalhes
274 relacionados à preparação dos mesmos. O Presidente solicitou aos coordenadores das
275 comissões para que ficassem atentos aos prazos expostos devido à limitação. O
276 Gerente João apresentou outros grupos de necessidades para atendimento aos projetos
277 que não são eventos: produção gráfica; premiação; credenciamento; parcerias;
278 desenvolvimento de T.I; e em seguida mostrou cronograma com as ações necessárias
279 para dar prosseguimento aos projetos os quais necessitariam de processo de licitação.
280 A respeito da produção gráfica, destacou a parte de reprodução de materiais e a parte
281 de criação e produção, mencionando que estava em fase de finalização de contratação
282 de empresa gráfica para reprodução de materiais e que para a parte de criação e
283 produção estava sendo retomado o processo de licitação da agência de propaganda. O
284 Conselheiro Luiz Alberto julgou muito importante na próxima “rodada” de reuniões, as
285 comissões definirem o que for possível no tocante a seus projetos a fim de facilitar a
286 programação da Gerência Geral. A Conselheira Eliane questionou se no projeto da
287 CEP-CAU/SC que envolvia a AsBEA/SC poderia ser levado material gráfico do CAU/SC
288 já existente ou entraria na parte de produção gráfica. O Gerente João disse que
289 dependeria de avaliação para verificar se haveria condição de produzir em tempo. O
290 Conselheiro Douglas expôs que a CPUTA-CAU/SC realizaria eventos nos meses de abril,
291 maio e junho, explicando sobre a estratégia utilizada em realizar o evento com os
292 representantes regionais já no mês de abril e falou sobre a importância de “aproveitar”
293 eventos pré existentes, incluindo os do Conselho junto aos mesmos, como a CPUTA-
294 CAU/SC fará em relação ao “SUMMIT Cidades”, no mês de junho. Seguidamente,
295 ressaltou que também no mês de junho seria realizado o “Congresso da AsBEA” e como
296 faz parte da AsBEA/SC, se colocou à disposição para auxiliar a Presidência do CAU/SC
297 no que fosse necessário. A Conselheira Gabriela questionou sobre a possibilidade de
298 emitir com antecedência as convocações para o evento do dia onze de abril, haja vista
299 o intuito em reduzir os custos. O Presidente disse que assim que tivesse sido definido o
300 nome do evento as convocações seriam emitidas aos conselheiros. O Conselheiro Luiz
301 Alberto considerou importante as comissões tentarem “lançar” eventos decorrentes de
302 seus projetos dentro do “SUMMIT Cidades”, pontuando que o Conselho poderia tratar
303 sobre essa possibilidade junto à FEPESE. O Presidente expôs que havia agendado
304 reunião online com a FEPESE no dia vinte de março reunião para tratar sobre o
305 “SUMMIT Cidades” e disse que convidaria os coordenadores das comissões para
306 participarem, pois julgou interessante a ideia do Conselheiro Luiz Alberto. No item **6.4.**
307 **Resultados do Projeto Específico 2023: Recenseador de Obras CAU/SC. (Origem:**
308 **CEP-CAU/SC)**, o Presidente considerou o projeto muito inovador, destacando que o
309 apresentaria na próxima reunião do Fórum de Presidentes. O Gerente João apresentou



310 o conceito do projeto, expondo a visão geral, cronograma, investimento, resultados,
311 avaliação, e próximos passos (atualização do edital e documentos técnicos; *update* do
312 sistema de inscrição e demandas; produção de materiais oficiais externos; tramitação e
313 aprovação do novo edital até abril de dois mil e vinte e quatro). Ao final, agradeceu o
314 empenho da equipe da Gerência de Fiscalização. A Conselheira Eliane mencionou que
315 o projeto “nasceu” no âmbito interno do Conselho, destacando que o Gerente de
316 Fiscalização Leonardo e a Arquiteta Fiscal Mayara trouxeram a ideia, sendo que
317 inicialmente tentou-se colocar o projeto como da CEP-CAU/SC, mas devido aos valores
318 a comissão não pôde encampá-lo e retornou ao âmbito interno do Conselho. Ao final,
319 se demonstrou feliz pela execução do projeto e agradeceu aos envolvidos. O
320 Conselheiro Douglas disse que gostaria de entender melhor o principal objetivo do
321 projeto pois talvez pudesse levar à reunião da CPOA-CAU/SC a ideia de inserir os
322 recenseadores no evento com os representantes regionais. O Conselheiro Newton
323 elogiou o projeto e parabenizou todos os envolvidos, sugerindo que se utilizasse
324 amostras para servir como elemento de comparação em relação aos municípios
325 “atingidos”. O Presidente demonstrou-se muito contente e parabenizou a equipe,
326 considerando o projeto um avanço na efetividade do CAU/SC. Posteriormente, sugeriu
327 a prorrogação da reunião por mais uma hora. Os membros do Plenário acataram a
328 sugestão do Presidente. No item **7. Comunicados dos Conselheiros**, a Conselheira
329 Letícia e a Conselheira Larissa apresentaram conjuntamente manifestação em
330 homenagem ao “Dia Internacional das Mulheres”. A Conselheira Aretha falou que
331 estava na coordenação para a realização do “Congresso Brasileiro de Arquitetura” em
332 Florianópolis, julgando importante o CAU/SC participar de alguma forma do evento. A
333 Conselheira Mariana, com relação à questão da casa demolida onde funcionava o
334 Instituto Carl Hoepck, mencionou que participou de reunião do Conselho de Cultura de
335 Santa Catarina e expôs ter relatado sobre o assunto, destacando que o caso estava
336 sendo investigado e que provavelmente na próxima reunião plenária teria documento
337 com a justificativa de todos os integrantes daquela reunião. Depois, informou que havia
338 participado de reunião do Conselho de Segurança de Lages, no “Fórum das Entidades”
339 e disse que foi tratado acerca da questão dos moradores de rua, destacando o aumento
340 da quantidade de pessoas nessa situação, as quais estavam cada vez mais agressivas.
341 Mencionou que deixou em sua pauta a ideia de integrar a arquitetura a essa questão,
342 bem como pensar na assistência dessas pessoas, no sentido de profissionalizá-las para
343 refazerem suas vidas. Ao final, comunicou que havia representado o Conselho na
344 formatura da FACVEST, no fim de semana passado; e sobre o falecimento de grande
345 Arquiteto e Urbanista da região de Lages: Antônio Rogério de Macedo, que foi
346 responsável por algumas obras públicas da cidade. O Presidente pontuou que se a
347 Conselheira Mariana julgasse importante o registro, poderia conversar com a
348 Coordenadora de Comunicação Magali. A Conselheira Suzana comunicou que no dia
349 vinte e oito de fevereiro havia sido realizada a primeira reunião do “GT Patrimônio” do
350 CAU/SC, relatando que ela e a Conselheira Mariana ficaram responsáveis para
351 definição do Plano de Trabalho, mencionando que a próxima reunião provavelmente
352 seria realizada no dia onze de março. Logo após, disse que no dia vinte e nove de
353 fevereiro ocorreu a sexta reunião da Câmara Temática de Patrimônio do CAU/BR,
354 expondo detalhes acerca dos membros e assuntos tratados. Em seguida, falou que nos
355 dias quatorze e quinze de março seria realizado “Seminário de Mudanças Climáticas”
356 no Ministério Público de Santa Catarina, em Florianópolis, julgando muito importante a
357 presença de quem tivesse oportunidade de participar do evento. Por fim, informou que
358 representou o Conselho na formatura da UNISUL e disse ter sentido falta de uma
359 lembrança para ser entregue aos formandos. O Conselheiro Douglas informou que na
360 presente semana a AsBEA/SC havia firmado parceria com o CESUSC: “Banco de
361 Materiais”, que objetiva encaminhar sobras de materiais e equipamentos da construção
362 civil para comunidades de Florianópolis, considerando interessante o CAU/SC



363 disseminar o tema por meio da comunicação, a fim de “levar” a ideia para demais
364 municípios. A Conselheira Letícia informou que havia representado o CAU/SC na
365 formatura da UNOESC, no dia vinte e quatro de fevereiro e considerou necessário ter
366 alguma lembrança para entregar aos formandos, pois no atual momento não estava
367 sendo entregue. Por fim, adicionou que no dia primeiro de março representou o
368 Conselho na Posse da Reitoria da UNOCHAPECÓ. A Conselheira Eliane comunicou
369 que o CAU/SC estava aguardando retorno do CAU/BR para retomada do convênio a fim
370 de possibilitar o acesso às Normas ABNT. A Conselheira Gabriela destacou a questão
371 da importância de entregar lembrança nas formaturas para ser entregue a todos os
372 formandos. O Conselheiro Karol informou que no dia sete de março havia participado
373 de formatura da UNIFEBE, considerando importante levar lembrança para todos e não
374 apenas para o “aluno destaque”. A Conselheira Rosane mencionou o tipo de material
375 que era entregue aos formandos em sua época. O Conselheiro Luiz Alberto sugeriu o
376 envio de livro para sorteio entre os formandos e informou que no dia cinco de março
377 proferiu “Aula Magna” na UNIVILLE. No item **8. Apresentação das Áreas Internas do**
378 **CAU/SC**, no item **8.2. Relato da Gerência Técnica**, a Gerente Cassandra se
379 apresentou aos membros do Plenário e expôs sobre sua trajetória acadêmica e
380 profissional. Por fim, disse que desejava aprimorar os processos no âmbito da Gerência
381 Técnica e dessa maneira possibilitar um alcance mais efetivo e eficaz para todos os
382 Arquitetos e Urbanistas, colocando-se à disposição. No item **8.1. Relato da Gerência**
383 **Administrativa e Financeira**, o Gerente Filipe apresentou os dados do último período
384 com relação à gestão de pessoas, destacando o total de funcionários e sobre as
385 seguintes saídas: Secretário dos Órgãos Colegiados Jaime Teixeira Chaves; Assistente
386 Administrativa Keliene Maria de Jesus (Gerência Administrativa e Financeira);
387 Estagiária Isabella Bonetti de Souza (Assessoria da Presidência); Estagiária Joyce
388 Cristina de Souza (Gerência de Fiscalização – Joinville); Estagiária Laura Diniz Silveira
389 (Gerência de Fiscalização – Florianópolis); e Estagiária Maria Helena Correa M. Pedrotti
390 (Gerência Geral). Seguidamente citou o número de vagas de estágio disponíveis, e
391 sobre os afastamentos, salientou que permaneciam os mesmos citados na última
392 reunião plenária, expondo que estavam previstos os retornos da Advogada Isabela
393 Souza de Borba e da Arquiteta Fiscal Mayara Regina de Souza Spengler. Após, fez um
394 breve relato sobre compras, contratos, licitações e parcerias, pontuando que no período
395 foi realizada contratação serviços de Laudo Estrutural e Sondagem Geotécnica do
396 Edifício Diva (sede própria do CAU/SC); consulta de jurisprudência; curso sobre
397 execução fiscal; e instalação de ar condicionados no segundo andar da sede própria do
398 CAU/SC. Em seguida, expôs os aditivos contratuais (almoxarifado virtual com inclusão
399 de novos itens / (outsourcing de impressão) e informou sobre os processos de
400 contratação em elaboração: novo contrato de terceirizados; vale combustível; ponto
401 eletrônico; publicidade e propaganda. Também informou sobre parcerias / convênios,
402 destacando a aprovação do Edital de Patrocínio “Arquitetura e Urbanismo, Presente!”.
403 A respeito de outros avanços, destacou que a Portaria Normativa de compras e
404 contratações estava em elaboração, e sobre a regularização dos contratos com CASAN
405 e CELESC. Também expôs os resultados da gestão financeira, destacando o valor do
406 *superávit* de caixa no mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro assim como o valor
407 do *superávit* de caixa anual. Acrescentou que o CAU/SC estava em negociação com o
408 Banco do Brasil para melhores rendimentos das aplicações e redução das taxas
409 bancárias. Do mesmo modo, apresentou a evolução de disponibilidade e o
410 acompanhamento da arrecadação, pontuando que a arrecadação do bimestre estava
411 um pouco abaixo da média. Posteriormente, apresentou quadro relacionado à gestão
412 de verbas indenizatórias, mencionando que o custo com o agente convocado estava
413 maior que o previsto por conta do cenário atual e que após o fechamento do trimestre
414 seria trazido resultado apurado. Também disse que estava na pauta da próxima reunião
415 da COAF-CAU/SC a realização de adequações e esclarecimentos da Portaria



416 Normativa de verbas indenizatórias. Por fim, apresentou os desafios previstos para o
417 ano de dois mil e vinte e quatro, relatando que o Encerramento Contábil referente ao
418 ano de dois mil e vinte e três havia sido realizado e que estava em auditoria do CAU/BR.
419 Após, informou que o CAU/SC sofreria Auditoria Externa referente ao ano de dois mil e
420 vinte e três; sobre o Relatório de Gestão TCU referente ao Exercício de dois mil e vinte
421 e três, expôs que o prazo para entrega era até o mês de março; e acerca da
422 Reprogramação Orçamentária referente ao ano de dois mil e vinte e quatro, disse que
423 estava prevista para o mês de maio. Ao final, sobre o Planejamento/Orçamento
424 referente ao ano de dois mil e vinte e cinco, expôs que estava previsto para
425 setembro/outubro; e o Relatório de Gestão TCU referente ao primeiro semestre de dois
426 mil e vinte e quatro, previsto para o mês de agosto. No item **8.3. Relato da Gerência
427 Fiscalização**, o Gerente Interino Fernando apresentou os dados e atividades da
428 fiscalização do mês de fevereiro, salientando que durante o mês foram cadastradas
429 vinte e seis denúncias. Em seguida, apresentou a distribuição de denúncias por regional
430 e por assunto registradas, e os números relacionados aos relatórios de fiscalização
431 registrados no mês de fevereiro, expondo comparação com os meses do ano de dois
432 mil e vinte e três. Também pontuou as porcentagens em relação à origem dos mesmos,
433 expressando aumento relacionado ao “Recenseador de Obras” no tocante à distribuição
434 por frentes de rotina; e mostrou as cidades visitadas pelos recenseadores de obras:
435 Palhoça, São Carlos, Águas de Chapecó, Nova Erechim, Águas Frias e Chapecó.
436 Seguidamente, expôs sua opinião em relação ao projeto “Recenseador de Obras” e
437 apresentou como destaque de frente orientativa da fiscalização a retificação de edital
438 para vaga de Engenheiro de Segurança do Trabalho no FIESC (Videira), assim como
439 para vaga de Engenheiro de Segurança do Trabalho na Caixa Econômica Federal. Por
440 fim, relatou sobre a saída da Estagiária Joyce Cristina de Souza (Gerência de
441 Fiscalização – Joinville) e da Estagiária Laura Diniz Silveira (Gerência de Fiscalização
442 – Florianópolis). No item **8.4. Relato da Assessoria da Presidência**, a Coordenadora
443 Magali apresentou informações sobre a assessoria e comunicação relativos ao mês de
444 fevereiro, e se colocou à disposição. O Presidente elogiou o trabalho da Coordenadora
445 Magali e reforçou aos conselheiros sobre a necessidade de aceitar as convocações
446 dentro dos prazos estabelecidos. Não havendo mais nada a tratar, o Presidente
447 declarou encerrada a reunião às treze horas.

Carlos Alberto Barbosa de Souza
Presidente do CAU/SC

Bruna Porto Martins
Secretária do CAU/SC

**150ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/SC****Folha de Votação**

nº	Conselheiro (a)	Votação			
		Sim	Não	Abst.	Ausênc.
1	Carlos Alberto Barbosa de Souza*			-	
2	Ana Carina Lopes de Souza Zimmermann	X			
3	Anne Elise Rosa Soto	X			
4	Cristina Maria Giusti	X			
5	Daniel Rodrigues da Silva	X			
6	Douglas Goulart Virgílio	X			
7	Eduardo Westphal				X
8	Gabriela Fernanda Grisa	X			
9	Karol Diego Carminatti	X			
10	Larissa Moreira	X			
11	Letícia Paula Negri	X			
12	Luiz Alberto de Souza	X			
13	Luiz Carlos Consoni	X			
14	Maria Luiza Nunes Caritá	X			
15	Mariana Campos de Andrade	X			
16	Matheus Daniel Marsaro Welter	X			
17	Newton Marçal Santos	X			
18	Rosane Giannella Kasemodel	X			
19	Suzana de Souza			X	

Histórico da votação:**Reunião:** 150ª Reunião Plenária Ordinária.**Data:** 12/04/2024.**Matéria em votação:** Item 4 - Discussão e Aprovação da Ata 149ª Reunião Plenária Ordinária.

* O Presidente profere voto exclusivamente em caso de empate em votação (art. 149, VII, do Regimento Interno CAU/SC).

Resultado da votação: Sim (16) Não (00) Abstenções (01) Ausências (01) Total (18)**Ocorrências:** Não houve.**Secretário da Reunião:** Pery Roberto
Segala Medeiros – Secretário dos Órgãos
Colegiados**Condutor da Reunião:** Presidente Carlos
Alberto Barbosa de Souza